کد : F-۸-۱-۲-۰۳	**فرم درخواست استعلام بهای خدمات**	شهرداری شیراز
شماره : ۱۴۰۵/۱۹۷۳۴۷		
تاریخ : ۱۴۰۵/۴/۲۱		

بسمه تعالی

با توجه به اینکه شهرداری منطقه هشت شیراز در نظر دارد نسبت به **طراحی و چاپ بنر، تبلیغات، نشریات و مطبوعات جهت مناسبت های ملی، مذهبی سطح شهرداری منطقه هشت**، *طبق برآورد پیوست، به شماره نیاز ۱۱۰۵۰۹۷۴۲۵۰۰۰۰۱۳ سامانه ستاد ایران* اقدام نماید، خواهشمند است **ضمن مطالعه دقیق**، در صورت پذیرش شرایط زیرکمترین قیمت پیشنهادی خود را اعلام نمایید.

نکات قابل توجه :

۱- این استعلام جزء معاملات متوسط تلقی می شود.

۲- محتویات پاکت (ج) شامل موارد زیر می باشد، لذا پیمانکار موظف می باشد مدارک خواسته شده را به شرح زیر تهیه و تنظیم نموده و **نسبت به بارگذاری در سامانه ستاد** اقدام نماید.

۳- اشخاص حقوقی: ارائه تصویر اساسنامه به همراه آخرین آگهی تغییرات شرکت و دارندگان امضاء مجاز.

۴- اشخاص حقیقی : ارائه تصویر کارت ملی، تصویر کارت پایان خدمت یا کارت معافیت.

۵- اسناد استعلام به انضمام جدول پیشنهاد قیمت توسط شرکت کنندگان.

۶- در صورت برنده شدن، اعلام شماره حساب بانک شهر و ارائه تأییدیه کتبی اطلاعات حساب بانکی جهت انعقاد قرارداد الزامی است. بدیهی است پرداخت هرگونه مطالبات به برنده استعلام از طریق شماره حساب اعلام شده انجام می گردد.

- *شرکت کننده در صورت داشتن سوابق کاری نسبت به تکمیل فرم خود اظهاری پیوست اسناد اقدام نماید.*

- *پیشنهاد دهنده قیمت موظف می باشد مبالغ پیشنهادی را بدون قلم خوردگی در فرم استعلام بهاء نوشته و در صورت هرگونه قلم خوردگی، مبلغ کل را مجدداً به حروف مهر و امضاء نماید و چنانچه در مبلغ پیشنهاد قیمت که توسط فروشنده تکمیل می شود، قیمت مکتوب شده به عدد و حروف با هم مغایرت داشته باشد، مبلغی که به صورت حروف نوشته شده است ملاک عمل قرار می گیرد و فروشنده حق هیچ گونه ادعایی نخواهد داشت. ضمناً ارائه پیشنهاد قیمت به منزله پذیرش کلیه شرایط مندرج در استعلام می باشد.*

- *به پیشنهادات مشروط، مخدوش، مبهم و ارائه شده پس موعد مقرر توسط فروشندگان یا تأمین کنندگان هیچ گونه ترتیب اثری داده نخواهد شد.*

- *شرکت کنندگان در استعلام می بایست پس از دریافت اسناد و مدارک از سامانه ستاد، طبق شرایط مندرج در اسناد نسبت به بارگذاری مدارک اقدام نمایند.*

- *کلیه اوراق و اسناد استعلام حاضر، می بایست ممهور به مهر شرکت کنندگان باشد. در غیر این صورت کارفرما هر زمان که متوجه گردد مدارک ارسالی دارای ایراد می باشد می تواند پیمان را یک طرفه فسخ نماید.*

- *آخرین مهلت تسلیم پیشنهادات روز یکشنبه مورخ ۱۴۰۵/۰۴/۲۸ تا پایان ساعت ۰۹:۰۰ صبح می باشد.*

مهر و امضاء پیمانکار

کسورات و تضامین :

کارفرما از هر پرداخت معادل ۵٪ به صورت علی الحساب به عنوان بیمه کسر و در پایان قرارداد پس از ارائه مفاصا حساب بیمه از سازمان تأمین اجتماعی، از سوی طرف قرارداد (پیمانکار) مسترد خواهد شد.

مالیات بر ارزش افزوده در صورت ثبت نام فروشنده در اداره دارایی و ارائه مدارک آن قابل پرداخت می باشد. (ضمناً جهت پرداخت، ارائه صورتحساب الزامی است.)

تبصره۱: با توجه به اصلاح قانون مالیاتهای مستقیم مصوبه ۱۳۹۴/۰۴/۳۱ پرداخت مالیات به عهده طرف قرارداد بوده و شهرداری در این خصوص هیچ گونه تعهدی ندارد.

تبصره۲: طبق بخشنامه امور مالیاتی کل کشور در سال ۱۳۹۵ تمامی صورت وضعیت‌ها پس از تأیید توسط واحد مالی شهرداری منطقه (صدور سند) در سامانه معاملات فصلی ثبت می‌گردد.

برنده استعلام می بایست ۱۰٪ مبلغ پیشنهادی را بعنوان تضمین انجام تعهدات به یکی از صورت های زیر به نفع کارفرما ارائه نماید:

الف)- واریز نقدی به حساب شماره ۷۰۰۷۹۱۸۸۸۱۴۵ با شناسه واریز۱۰۰۹۷۷ بانک شهر به نام شهرداری شیراز .

ب)- ضمانت نامه بانکی در وجه شهرداری شیراز تا پایان مدت قرارداد.

ج)-ضمانت حسن اجرای تعهدات پس از صورتجلسه تحویل قطعی و تأیید دستگاه نظارت قابل استرداد می باشد.

د)-لازم به ذکر است ارائه تأییدیه صورت وضعیت قطعی جهت آزاد سازی ضمانت اجرای تعهدات الزامی است.

نحوه پرداخت و پیش پرداخت:

کارفرما بهای انجام کار را به صورت نقدی، تهاتر زمین و یا املاک معوض بهمراه عوارض مجوز ساخت و تراکم با کاربری های مختلف پرداخت خواهد کرد. برای محاسبه ارزش املاک معوض و عوارض بشرح زیر اقدام خواهد شد:

کارفرما بهای انجام کار را به صورت نقدی، اوراق، تهاتر زمین و یا املاک معوض بهمراه عوارض مجوز ساخت و تراکم با کاربری های مختلف پرداخت خواهد کرد. برای محاسبه ارزش املاک معوض و عوارض بشرح زیر اقدام خواهد شد:

در خصوص املاک و زمین های معوض شهرداری بهای آن به قیمت روز بشرح زیر محاسبه می گردد:

۱-واگذاری بر اساس آئین نامه مالی و معاملاتی شهرداری (کلانشهرها) و مصوبات شورای اسلامی شهر شیراز و به نرخ روز تحویل انجام می پذیرد.

۲- درخصوص عوارض و مجوز ساخت و سایر موارد، محاسبه مبلغ براساس مصوبات شورای اسلامی شهر شیراز و به نرخ روز تحویل انجام می پذیرد.

از آنجائیکه کسور قانونی به عهده و هزینه پیمانکار می باشد و چون بخشی از پرداخت های شهرداری در هر مرحله بصورت غیرنقدی می باشد لازم است که مبالغ مربوط به کسور قانونی اعم از بیمه و غیره از هر پرداختی محاسبه و به حساب مراجع ذیربط واریز شود و سپس خالص آن بصورت نقد به پیمانکار پرداخت شده و یا تهاتر با اوراق یا زمین و املاک معوض بهمراه عوارض (مجوز ساخت) و تراکم با کاربری های مختلف به پیمانکار تحویل گردد. بدیهی است تحویل املاک در هر مرحله پس از وصول صورت وضعیت های تایید شده و اعمال محاسبات خواهد بود. ضمن اینکه در تحویل املاک می بایستی موضوع بگونه ای در نظر گرفته شود که خالص مطالبات غیرنقدی پیمانکار حداقل معادل یک قطعه از قطعات در نظر گرفته شده با توجه به عوارض و تراکم متعلقه باشد تا شهرداری بتواند نسبت به در اختیار قراردادن آن اقدام نماید. تسویه حساب نهایی پس از انجام ۱۰۰٪ کار و تحویل و تحول پروژه انجام خواهد شد. بدیهی است درخصوص زمان انتقال رسمی اسناد مالکیت املاک معوض به پیمانکار در حین اجرای پروژه توافقات لازم بعمل خواهد آمد.

تبصره۱: به هر حال نحوه پرداخت به شرح فوق از اختیارات کارفرما می باشد و کارفرما مجاز خواهد بود در صورت تامین شرایط مبلغ کارهای انجام شده را به صورت نقدی و یا سایر روش های مد نظر خود پرداخت نماید.

مهر و امضاء پیمانکار

تبصره۲: هیچ گونه وجهی بابت پیش پرداخت داده نخواهد شد.

مدت انجام عملیات :

- مدت انجام موضوع استعلام ۱۲ ماه می باشد .

سایر شرایط :

۱. *به ردیف های قرارداد هیچ گونه پرداخت اضافه بابت صعوبت، مابه‌التفاوت و تعدیل آحاد بهاء و... انجام نخواهد گرفت.*

۲. *فسخ پیمان : سایر موارد مقرر در ماده ۴۶ شرایط عمومی پیمان .*

۳. *خاتمه پیمان : سایر موارد مقرر در ماده ۴۸ شرایط عمومی پیمان*

۴. رعایت کلیه قوانین و مقررات کار و مقررات کارگاهی و مسئولیت حوادث ناشی از آن، پرداخت حقوق و دستمزد پرسنل تحت هر عنوان، بیمه تأمین اجتماعی اشخاص، بیمه مسئولیت مدنی اعم از آتش سوزی، زلزله و غیره، مالیات کارکنان به عهده پیمانکار می باشد و متعهد گردید نسبت به تشکیل کمیته بهداشت و حفاظت فنی موضوع مواد ۸۵ تا ۹۵ قانون کار اقدام نماید و در هر حال پیمانکار مسئول جبران هرگونه خسارت وارده به اشخاص ثالث و کلیه عوامل خود اعم از جانی و مالی می باشد و هیچ گونه مسئولیتی متوجه شهرداری نمی باشد. لازم بذکر است بیمه مسئولیت مدنی و لیست بیمه تأمین اجتماعی افراد شاغل پیمانکار در کارگاه می بایست پیوست صورت وضعیت های ارائه شده به سازمان در دوره کارکرد هر صورت وضعیت باشد. بدیهی است پیمانکار موظف به ارائه بیمه مسئولیت مدنی در قبال تجهیزات و نیروی انسانی خود بوده، در غیر این صورت کلیه مسئولیت آن به عهده پیمانکار می باشد.

۵. شرکت کنندگان متعهد می شوند که مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات نبوده و در صورت اثبات خلاف آن مسئولیت و کلیه عواقب آن به عهده پیمانکار خواهد بود و همچنین متعهد می گردد چنانچه در حین اجرای پیمان به دلیل تغییرات و یا انتصابات در دستگاه دولت مشمول قانون مزبور گردد مراتب را بلافاصله به اطلاع کارفرما برساند تا طبق مقررات به پیمان خاتمه داده شود بدیهی است چنانچه پیمانکار مراتب فوق را بلافاصله به اطلاع نرساند نه تنها کارفرما حق دارد پیمان را فسخ نموده و ضمانت نامه های مربوطه را ضبط نماید بلکه خسارات ناشی از فسخ پیمان و یا تأخیر در اجرای کار را نیز بنا به تشخیص خود از اموال پیمانکار وصول نماید.

۶. درصورت بروز هرگونه رفتار و عمل سوء از طرف عوامل پیمانکار، مسئولیت پاسخگویی به کارفرما و مراجع قضایی به عهده پیمانکار می باشد و کارفرما در هر حالت هیچ گونه مسئولیتی نخواهد داشت. همچنین در صورتی که پرسنل پیمانکار صلاحیت لازم برای انجام کار مربوطه را نداشته باشند و یا باعث اختلال در سیستم شوند برای بار اول به پیمانکار تذکر و در صورت تکرار، پیمانکار موظف است متخلفان را از کار برکنار نماید.

۷. پیمانکار متعهد می گردد که تمامی قوانین و مقررات کار را در مورد کارگران خود اعمال نماید.

۸. اگر در مدت قرارداد معایب یا نواقصی در موضوع قرارداد مشهود شود که ناشی از عدم رعایت مشخصات قرارداد و یا بکار بردن مواد بد یا نامرغوب و یا عدم رعایت اصول فنی متعارف در اقلام باشد، فروشنده باید معایب و نواقص مربوطه را با هزینه خود رفع یا جایگزین نماید.

۹. پیمانکار نماینده ای را که مورد تأیید کارفرما باشد به عنوان سرپرست کارگاه خود کتباً به کارفرما معرفی می نماید. هرگونه مکاتبه و ابلاغ به سرپرست کارگاه به منزله مکاتبه و ابلاغ به پیمانکار می باشد.

۱۰. پیمانکار از محل کار بازدید نموده و از کم و کیف آن مطلع می باشد و کلیه نقشه ها و مشخصات فنی مربوط به اجرای کار را رویت نموده و کلیه کارها را می بایست مطابق نقشه و دستور کارها، زیر نظر دستگاه نظارت بدون عیب و نقص انجام دهد.

مهر و امضاء پیمانکار

کد : F-۸-۱-۲-۰۳	**فرم درخواست استعلام بهای خدمات**	شهرداری شیراز
شماره : ۱۴۰۵/۹۷۳۶۷		
تاریخ : ۱۴۰۵/۴/۲۱		

۱۱. درصورت تأخیر غیرمجاز یا عدم انجام عملیات طبق مدت قرارداد، کارفرما طبق ماده ۵۰ شرایط عمومی پیمان عمل خواهد کرد.

۱۲. شرایط عمومی به شماره بخشنامه ۵۴/۸۴۲-۱۰۸۸-۱۰۲ مورخ ۱۳۷۸/۳/۳ سازمان برنامه و بودجه سابق منضم به پیمان بوده و پیمانکار ملزم به رعایت کلیه مفاد شرایط عمومی می باشد.

۱۳. هرگاه دستگاه نظارت تشخیص دهد که پیشرفت کار پیمانکار به نحوی نیست که تمام عملیات در مدت زمان مورد نظر به پایان برسد می تواند به پیمانکار دستور دهد که قسمتی از کار را شبانه اجرا نماید و پیمانکار موظف به اجرای دستور بوده و در صورت تمرد از دستور، کارفرما می تواند عملیات مذکور را انجام داده و کلیه هزینه ها به علاوه ۱۵٪ هزینه بالاسری را از مطالبات پیمانکار کسر نماید. لازم به ذکر است اجرای شبانه کار بنا به صلاحدید و ابلاغ کارفرما امکان پذیر خواهد بود.

تبصره: اختلافات ناشی از این قرارداد در هیأت حل اختلاف مندرج در ماده ۷ قانون اصلاح و تسری (ماده۳۸) آئین نامه معاملات شهرداری-تهران به شهرداریهای-مراکز استانها، کلان-شهرها و-شهرهای-بالای یک میلیون-نفر-جمعیت مورد-رسیدگی-قرارگرفته و حکم صادره برای طرفین لازم الاجرا است.

۱۴. چنانچه کارفرما پس از ابلاغ پذیرش پیشنهاد قیمت، برنده استعلام ظرف مدت یک هفته نسبت به ارائه ضمانتنامه حسن انجام تعهدات اقدام ننماید به منزله انصراف تلقی و برنده استعلام در لیست سیاه شهرداری قرار گرفته و استعلام مربوطه تجدید می گردد.

۱۵. طبق مصوبه شماره ص۵۶/۷۸/۱۷۰۸/۱۴۰۲ م مورخ ۱۴۰۲/۰۵/۲۸ شورای تأمین، پیمانکار ملزم به رعایت عدم بکارگیری اتباع بیگانه اعم از مجاز و غیرمجاز در محدوده شهرداری منطقه هشت می باشد و در صورت مشاهده طبق مقررات مربوطه رفتار خواهد شد.

۱۶. رعایت کلیه شئونات اسلامی(عفاف و حجاب) مطابق با قوانین آمره و مقررات ابلاغی از سوی مراجع ذیصلاح کشور به ویژه مفاد ماده ۶۳۸ قانون مجازات اسلامی برای پیمانکاران و همچنین مراجعه کنندگان از سوی پیمانکاران الزامی می باشد. بدیهی است هر گونه خلل و تعلل در رابطه با موضوع مذکور، تخطی محسوب شده و تبعات آن به عهده پیمانکار می باشد.

۱۷. شهرداری در رد یک یا تمام پیشنهادها مختار است .

۱۸. شرکت هایی که به هر دلیل از شهرداری شیراز شکایت نموده باشند چنانچه پس از صدور حکم، آن شرکت محکوم شده باشد و همچنین پیمانکارانی که دارای سوابق منفی در ارزیابی عملکرد با شهرداری شیراز بوده و یا دارای اخطار رسمی از کارفرما باشند و یا سوابق سوء عملکرد آنها به صورت کتبی رسماً توسط دستگاه های اجرایی دیگر به شهرداری در قالب لیست سیاه اعلام شده باشد مجاز به شرکت در معاملات متوسط نبوده و در صورت ارائه پیشنهاد قیمت و شرکت در آن کمیسیون، اعضاء کمیسیون معاملات متوسط می توانند بدون هیچ گونه اعتراضی از سوی شرکت کننده، پاکت یا پاکات پیشنهادی آن را مفتوح ننمایند.

۱۹. در صورتی که مبلغ کار مورد معاملات متوسط با در نظر گرفتن کارهائی که اخیراً برنده شده و یا قرارداد منعقد نموده اید و هنوز به معاونت برنامه ریزی اعلام نشده و از ظرفیت ارجاع و یا تعداد کار مجاز شما تجاوز نماید، می بایست مراتب را کتباً به دستگاه مناقصه گزاراعلام نمایید.لازم به ذکر است تعداد کار مجاز، سه قرارداد همزمان با شهرداری می باشد مگر در مواردی که حداقل یک مورد از قراردادهای در دست اقدام با تأیید مکتوب کارفرمای مربوطه ۷۵٪ پیشرفت فیزیکی داشته باشد.

مهر و امضاء صاحبان امضای مجاز

شرکت/ پیمانکار

غزاله ذوالفقارلو

رئیس اداره مالی و اقتصادی منطقه هشت

حسام الدین اسد زاده

شهردار منطقه هشت تصویب کننده

مهر و امضاء پیمانکار

کد : F-۸-۱-۲-۰۳	**فرم درخواست استعلام بهای خدمات**	
شماره : ۱۴۰۵/۱۹۷۳۶۷		
تاریخ : ۱۴۰۵/۴/۲۱		

شرایط خصوصی

۱- مدت پیمان یک سال شمسی می باشد و در طول مدت مذکور هیچ گونه افزایش قیمتی اعمال نمی گردد.

۲- شرکت کنندگان موضوع قرارداد موظفند نسبت به ارائه مجوز صنفی از اتحادیه یا پروانه کسب معتبر اقدام نمایند.

۳- قیمت اعلام شده با تمام هزینه های متعلقه شامل طراحی، لیفه، پانچ و ارسال می باشد.

۴- بنرهای چاپ شده می بایست در محل هایی که از قبل توسط دستگاه نظارت اعلام گردیده تحویل شود.

۵- مدت زمان تحویل بنر در محل مورد نظر کارفرما (دستگاه نظارت)، از زمان ابلاغ به فروشنده، سه ساعت می باشد. لذا در صورت تأخیر در ارسال بنر، ضمن عدم تحویل هیچ وجهی بابت آن پرداخت نمی گردد.

۶- طراحی هرگونه بنر جهت چاپ می بایست مورد تأیید کارفرما (دستگاه نظارت) قرار گیرد و به طراحی مجدد هزینه ای تعلق نمی گیرد.

۷- فروشنده بدون نظر کارفرما حق چاپ هیچ گونه نوشته، مطلب و تصویری را ندارد .

۸- فروشنده باید آمادگی ارائه خدمات در کلیه ایام سال به خصوص ایام محرم و نوروز را داشته باشد.

۹- به طور کلی مسئولیت اجرای دقیق و صحیح کار با فروشنده است و در صورت بروز هر گونه مشکل از جمله خرابی در چاپ و ...، فروشنده موظف است نسبت به رفع آن اقدام نماید و بابت اصلاح کار هیچ گونه مبلغی قابل پرداخت نمی باشد.

۱۰- هر اقدامی که بدون نظر کارفرما و دستگاه نظارت انجام پذیرد و موجب عدم انطباق با طرح و یا اشکال و ضعف فنی گردد می بایست با هزینه فروشنده مجدداً اصلاح و اجرا شود.

۱۱- ارائه عکس از تمامی مراحل انجام کار جهت پرداخت ردیف های مربوطه در صورت وضعیت الزامی می باشد. (از کلیه عملیات اجرایی می بایست مستند نگاری و عکس تهیه و به همراه هر صورت وضعیت ارائه گردد) .

۱۲- ملاک رسیدگی به صورت وضعیت و پرداخت آیتم های مربوطه منوط به اجرا و تهیه صورتجلسات و تأیید دستگاه نظارت و کارفرما و بر اساس مشخصات فنی و عمومی می باشد.

۱۳- فروشنده می بایست توانایی انجام کار تا مبلغ ۲۵٪ پیمان بدون پرداخت صورت وضعیت را داشته باشد.

مهر و امضاء پیمانکار

کد : F-۸-۱-۲-۰۳	**فرم درخواست استعلام بهای خدمات**	
شماره : ۱۴۰۵/۱۹۷۲۶/۷۱		
تاریخ : ۱۴۰۵/۴/۲۳		

۱۴- جنس بنر از نوع ۱۰ اونس ایرانی و چاپ به صورت چهار پس باشد.

۱۵- در صورت عدم انجام امورات محوله، کارفرما می تواند ضمن برون سپاری عملیات مذکور، هزینه های انجام شده را به علاوه ۱۵٪ هزینه بالاسری از مطالبات فروشنده کسر نماید.

جدول پیشنهاد قیمت : طراحی و چاپ بنر، تبلیغات، نشریات و مطبوعات جهت مناسبت های ملی، مذهبی سطح شهرداری منطقه هشت،

طبق برآورد پیوست

ردیف	نوع مشخصات مورد معامله یا موضوع پیمان	تعداد	واحد	مقدار	بهاء واحد پیشنهادی (ریال)	مبلغ پیشنهادی(ریال)
۱	طراحی و چاپ بنر به هر ابعاد و اندازه	۱	مترمربع	۵۰۰۰		
جمع کل: (ریال)						

مشخصات فردی پیمانکار / پیمانکار:			
حقیقی	نام و نام خانوادگی:	نام پدر:	شماره شناسنامه:
	تاریخ تولد:	محل تولد:	کدملی :
حقوقی	نام شرکت / فروشگاه :		شماره ثبت شرکت:
	نام و نام خانوادگی مدیرعامل / مالک فروشگاه :		کدملی :
آدرس			تلفن همراه :
			تلفن ثابت :

اینجانب حاضرم خدمات موضوع استعلام را با شرایط فوق الذکر انجام دهم.

مدت اعتبار پیشنهاد ۱۰ روز می باشد .

مهر و امضاء صاحبان امضای مجاز

شرکت/ پیمانکار

مهر و امضاء پیمانکار

کد : F-۸-۱-۲-۰۳	**فرم درخواست استعلام بهای خدمات**	
شماره : ۳۶۷/۱۹۷/۱۴۰۵		
تاریخ : ۱۴۰۵/۴/۲۱		

فرم خود اظهاری

اینجانب .....متعهد می گردم تا تاریخ شرکت در مناقصه عمومی/ متوسط با

موضوع .....تمامی اطلاعات این برگ را به طور کامل و صحیح تکمیل نمایم.

جدول پیمانهای تحویل موقت نشده

ردیف	موضوع عملیات/ پروژه	مبلغ قرارداد	شماره قرارداد	تاریخ قرارداد	نام دستگاه اجرائی طرف قرارداد

جدول سوابق مرتبط سه سال اخیر به انضمام قراداد

ردیف	موضوع عملیات/ پروژه	مبلغ قرارداد	شماره قرارداد	تاریخ قرارداد	نام دستگاه اجرائی طرف قرارداد

● چنانچه در هر زمان خلاف مطالب فوق مشخص گردد از انعقاد قرارداد جلوگیری و مطابق با دستورالعمل رسیدگی به تخلفات ناشی از عدم رعایت ضوابط ارجاع کار شهرداری با افراد متخلف رفتار می گردد.

نام و نام خانوادگی پیمانکار/نماینده شرکت: تاریخ /مهر و امضاء

مهر و امضاء پیمانکار

کد : F-۸-۱-۲-۰۳	**فرم درخواست استعلام بهای خدمات**	
شماره : ۱۴۰۵/۱۹۷/۳۶۷		
تاریخ : ۱۴۰۵ /۴/ ۲۱		

صورتجلسه بازدید میدانی (سایت ویزیت)

موضوع : طراحی و چاپ بنر، تبلیغات، نشریات و مطبوعات جهت مناسبت های ملی، مذهبی سطح شهرداری منطقه هشت	کارفرما : شهرداری منطقه هشت
دستگاه نظارت : حوزه شهردار (روابط عمومی)	پیمانکار / شرکت :
تاریخ و ساعت مراجعه نماینده شرکت به واحد روابط عمومی منطقه:	
سابقه فعالیت شرکت :	سابقه فعالیت مرتبط با موضوع:
سوابق کاری شرکت مرتبط با موضوع (تصویر قراردادهای مرتبط قبلی پیوست شود) ۱- ۲- ۳- ۴- ۵-	
تاریخ شروع بازدید :	تاریخ پایان بازدید :
تاریخ تحویل صورتجلسه به نماینده شرکت :	

پیمانکار	کارشناس واحد	مسئول واحد

مهر و امضاء پیمانکار

۱۵۲۵۴۲۸