



دانشگاه علوم پزشکی و
خدمات بهداشتی درمانی کردستان

شبکه بهداشت و درمان شهرستان کامیاران

قرار داد واگذاری محل و ارائه خدمات واحد رختشویخانه بیمارستان سینا



1405-1406

این قرارداد در مورخ باستناد بند (4) مصوبات اولین جلسه کمیته ساختار و فناوریهای مدیریتی دانشگاه و در راستای تصویب نامه 38326/ت 27506 هـ مورخ 1381/9/5 هیأت وزیران منعقد و طرفین ملزم به رعایت مفاد آن می باشند .

ماده (1) مشخصات کارفرما قرارداد: دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی استان کردستان

- 1-1) نام نماینده کارفرما : دکتر امید بنفشی
- 1-2) سمت نماینده کارفرما : مدیر شبکه بهداشت و درمان کامیاران
- که در این قرارداد منبع به اختصار " کارفرما " نامیده می شوند .
- 1-3) نشانی کارفرما : استان کردستان ، شهرستان کامیاران، شهرک الهیه جنب دادگستری تلفن : 35522105 تلفکس: 3552110 کد پستی : 6631853141 کد اقتصادی: 411663664739 شناسه ملی : 14000296250
- 1-4) نشانی اعلامی به منزله اقامتگاه قانونی " کارفرما " می باشد ، لذا مکاتبات رسمی و ارسال مراسلات از طریق نشانی فوق الذکر قانونی تلقی می شود.

ماده (2) مشخصات پیمانکار قرارداد : شرکت

- 1-2) شماره و تاریخ ثبت شرکت طرف قرارداد :
- 2-2) نام نماینده شرکت طرف قرارداد :
- 2-3) سمت نماینده شرکت طرف قرارداد:
- 2-4) شماره و تاریخ تعیین صلاحیت شرکت طرف قرارداد : شماره تاریخ توسط که در این قرارداد منبع به صورت اختصار "پیمانکار " نامیده می شود .
- 2-5) نشانی پیمانکار: استان شهرستان خیابان تلفن : همراه : تلفکس: نشانی پست الکترونیکی : کد پستی : کد اقتصادی : شناسه ملی :
- 2-6) نشانی اعلامی به منزله اقامتگاه قانونی " پیمانکار " می باشد ، لذا مکاتبات رسمی و ارسال مراسلات از طریق نشانی فوق الذکر ابلاغ قانونی تلقی می شود.

ماده (3) موضوع قرار داد:

- 1-3) انجام کلیه امور مربوط به واحد رختشویخانه (لنژری) شامل جمع آوری ، حمل ، تفکیک (البسه عفونی و غیر عفونی)، شستشو و گندزدایی ، آبگیری ، خشک کردن ، لکه گیری ، اتو کشی ، البسه ، ملحفه ، پتو ، پرده ، رو تختی ... و عودت به هر یک از بخش های بیمارستان و در صورت نیاز دوباره دوز یا رفو البسه می باشد .
- 2-3) نوع کار: انجام خدمات رختشویخانه
- 3-3) حجم کار : به هر مقدار (حجمی) که از سوی هر یک از بخش های بیمارستان به واحد رختشویخانه ارسال گردد.
- 3-4) امکانات و تجهیزات مورد نیاز : فضا و تجهیزات مورد نیاز توسط کارفرما تامین می گردد .
- 3-5) کیفیت کار : برابر مفاد قرار داد با تأیید ناظر کارفرما می باشد .
- 3-6) محل انجام خدمات موضوع قرارداد : رختشویخانه بیمارستان

ماده (4) مدت قرارداد:

- 1-4) از تاریخ/.. /1405 لغایت/.. /1406 به مدت یکسال خواهد بود .
- تبصره 1: پیمانکار متعهد است در پایان مدت قرار داد و در صورت درخواست کارفرما نسبت به انجام وظایف محوله با همان شرایط فی مابین تا تعیین شرکت جایگزین اقدام نماید .

ماده (5) مبلغ قرار داد :

- 1-5) مبلغ قرار داد ماهیانه (.....) (.....) ریال و کل مبلغ قرار داد سالانه (.....) (.....) ریال بر اساس قیمت پیشنهادی پیمانکار می باشد .

تبصره 1: ارزش حجم کل کار شامل کلیه هزینه های پرسنلی ، تهیه مواد مصرفی ، لوازم ایمنی ، کسورات متعلقه ، هزینه انجام تعهدات شرکت ، حق الزحمه پیمانکار و ... می باشد ،

تبصره 2 : مبلغ اجاره محل طبق نظریه کارشناسان رسمی دانشگاه ماهیانه 45.000.000 (چهل و پنج میلیون) ریال می باشد. که شرکت مکلف است در پایان هر ماه نسبت به واریز مبلغ مذکور به حساب شماره بنام درآمدهای غیر درمانی اقدام و اصل رسید پرداخت را به امور مالی کارفرما تحویل نماید. بدیهی است در صورت عدم پرداخت اجاره محل ، کارفرما می تواند از محل مطالبات پیمانکار مبلغ یاد شده رابه نفع خود وصول نماید.

ماده (6) نحوه پرداخت مبلغ قرار داد:

1-6) پرداخت مبلغ قرار داد در پایان هر ماه پس از ارائه گواهی کار از سوی پیمانکار با تأیید ناظر قرارداد و پس از کسر کلیه کسورات قانونی به شماره حساب نزد بانک به نام صورت می گیرد .

تبصره 1 : تاخیر در پرداخت مبلغ قرار داد ماهیانه از سوی کارفرما موجب تاخیر یا تعطیلی موضوع قرار داد از سوی پیمانکار نمی گردد .

ماده (7) روش اصلاح قرارداد:

1-7) کارفرما می تواند در صورت ضرورت نسبت به تغییر میزان کار مبلغ قرارداد را تا 25٪ افزایش یا کاهش دهد.
2-7) کارفرما می تواند در جهت حسن اجرای قرارداد و رعایت مقررات عمومی شرایط اختصاصی و جدیدی را که لازم می داند به این قرارداد الحاق نماید و کلیه پیوست های قرارداد با امضای طرفین و ناظر کارفرما معتبر خواهد بود.

ماده (8) تعهدات کارفرما :

- 1-8) کارفرما یک نفر را بعنوان ناظر قرار داد جهت ایجاد هماهنگی های لازم در انجام خدمات موضوع قرارداد تعیین می نماید.
- 2-8) کارفرما در شروع قرار داد اطلاعات لازم را جهت انجام خدمات موضوع قرار داد در اختیار پیمانکار قرار می دهد.
- 3-8) کارفرما متعهد است برای فسخ قرارداد ، حداقل یک ماه قبل از فسخ موضوع را کتباً به شرکت اطلاع دهد.
- 4-8) کارفرما متعهد است هزینه های انجام خدمات را طبق مفاد قرارداد پرداخت نماید .
- 5-8) کارفرما محل و کلیه امکانات و تجهیزات واحد رختشویخانه را مطابق صورت جلسه به پیمانکار تحویل می نماید .

ماده (9) تعهدات پیمانکار :

- 1-9) پیمانکار یک نفر را بعنوان نماینده شرکت جهت همکاری و ایجاد هماهنگی های لازم در انجام خدمات موضوع قرارداد کتباً به کارفرما معرفی می نماید .
- 2-9) پیمانکار موظف است بر اساس دستورالعمل نحوه اداره واحد لنژری مراکز دولتی نسبت به تامین (.....) نیرو فنی و ماهر جهت انجام خدمات موضوع قرارداد در مرکز یاد شده اقدام نماید . بدیهی است پرداخت حقوق و دستمزد نیروهای بکارگیری شده و نماینده شرکت بعده پیمانکار می باشد.
- 3-9) ساعت کار واحد رختشویخانه و زمان جمع آوری البسه کثیف و تحویل البسه تمیز به هر یک از بخش های بیمارستان مطابق برنامه زمان بندی شده ای خواهد بود که در ابتدای قرار داد از سوی کارفرما اعلام می گردد. بدیهی است کارفرما می تواند نسبت به تغییر برنامه مذکور با هماهنگی پیمانکار اقدام نماید .
- 4-9) پیمانکار متعهد به تامین مواد مصرفی از قبیل : پودر ماشین لباس شویی صنعتی و دستی ، نرم کننده با بوی معطر ، مایع سفید کننده ، محلولهای ضد عفونی کننده ، کیسه نایلونی (زرد و مشکی) و ... می باشد .
- تبصره 1 : کلیه مواد شوینده ، ضد عفونی کننده و گندزدای مورد استفاده باید دارای مشخصات بهداشتی از قبیل: تاریخ تولید و انقضا ، کد پروانه بهداشتی ، مارک معتبر و ... باشند .
- 5-9) پیمانکار موظف است در انتخاب روش و مدت زمان شستشوی البسه به جنس ، رنگ ، تراکم بافت و آنها توجه نماید.
- 6-9) پیمانکار متعهد به تامین لوازم ایمنی شامل شیلد یا عینک ، ماسک ، چکمه ، دستکش ، لباس کار با نام و آرم شرکت و برای هر یک از نیروهای در اختیار شرکت می باشد ، بدیهی است در صورت بروز هر گونه حادثه برای کارکنان شرکت به علت عدم وجود وسائل ایمنی ذکر شده مسوولیت آن متوجه پیمانکار بوده و کارفرما از هر گونه مسوولیتی در این رابطه مبرا خواهد بود .
- 7-9) پیمانکار متعهد است در صورت تاخیر در پرداخت صورت وضعیت ماهیانه توسط کارفرما تا 3 ماه توان مالی لازم جهت پرداخت حقوق و مزایای پرسنل خود را داشته و در این مدت نسبت به ارائه خدمات بر اساس مفاد قرارداد اقدام نماید .
- 8-9) پیمانکار متعهد است در حفظ و نگهداری تجهیزات تحویلی که به صورت امانت در اختیار دارد نهایت دقت را اعمال نموده و چنانچه در اثر قصور نیروهای پیمانکار (با تشخیص کارشناسان کارفرما) خساراتی به تجهیزات مذکور وارد گردد ، پیمانکار موظف است به هزینه خود در اسرع وقت نسبت به جبران خسارت وارده اقدام نماید و در غیر اینصورت کارفرما مجاز است به منظور تسریع در انجام خدمات مورد نیاز نسبت به بازسازی و تعمیر دستگاههای آسیب دیده اقدام و مبلغ خسارات وارده را از محل مطالبات و یا ضمانت نامه حسن انجام تعهدات پیمانکار وصول نماید .

- 9-9) ضمانت کیفیت انجام کار ، حسن رفتار و اخلاق کارکنان بکارگیری شده در موضوع قرارداد بعهد پیمانکار می باشد و به تبع آن وی نیز در مقابل کارفرما پاسخگوست .
- 9-10) کلیه هزینه های مربوط به تهیه غذا ، تامین لباس کار ، ایاب و ذهاب و جهت اجرای موضوع قرار داد بعهد پیمانکار می باشد .
- 9-11) پیمانکار متعهد است نیروهای موضوع قرارداد را به منظور جبران خسارت بدنی و جانی احتمالی با هزینه خودش تحت پوشش بیمه مسئولیت مدنی قرار دهد. بدیهی است کارفرما در این مقوله هیچگونه تعهدی بر عهده ندارد.
- 9-12) پیمانکار متعهد می گردد برای نیروی انسانی بکارگیری شده موضوع قرارداد کارت سلامت و بهداشت ارائه نماید .
- 9-13) پیمانکار بدون هماهنگی کارفرما حق جابجایی یا بکارگیری نیرو جدید را ندارد .
- 9-14) در صورت درخواست مرخصی استعلاجی (زایمان ، بیماری و ...) از سوی نیروی تحت پوشش پیمانکار ، شرکت موظف به جابجایی فرد دیگری به صورت قرار داد موقت یا ساعتی با هماهنگی و تأیید کارفرما می باشد .
- 9-15) پیمانکار و کلیه نیروهای وی می بایست ضمن رعایت شئون اداری صلاحیت اخلاقی لازم در برخورد محترمانه و مناسب با مراجعین و کارکنان بیمارستان را داشته باشند ، در غیر این صورت برابر گزارش ناظر کارفرما ، پیمانکارموظف است ظرف مدت 48 ساعت پس از تسویه حساب نسبت به جابجایی نیروی تحت پوشش شرکت با هماهنگی کارفرما اقدام نماید.
- 9-16) نظافت و ضد عفونی کردن کلی بخش لنژری اعم از کف ، دیوارها ، سقف و تجهیزات موجود بعهد پیمانکار میباشد .
- 9-17) پیمانکار موظف به ثبت و تحویل تعداد البسه (لباس ، پتو ، ملحفه ، پرده و) به تفکیک هر یک از بخشهای بیمارستان می باشد.
- 9-18) پیمانکار متعهد به تهیه لباس کار (متحد الشکل) با نام و آرم شرکت و اتیکت شناسایی برای نیروهای در اختیار خود می باشد . بدیهی است کارگران پیمانکار موظف به استفاده از لباس کار در تمام ساعات ارائه خدمات میباشند و در غیر اینصورت برابر مفاد قرار داد اقدام خواهد شد.
- 9-19) در صورت بروز هرگونه نقص احتمالی در عملکرد هر یک از تجهیزات و تاسیسات واحد لنژری ، پیمانکار موظف است در اسرع وقت نسبت به رفع عیب با هماهنگی ناظر کارفرما اقدام نماید ، بدیهی در صورت بروز هر گونه مشکل در این خصوص کلیه عواید آن متوجه پیمانکار می باشد .
- 9-20) در صورت درخواست فسخ قرار داد از سوی پیمانکار کارفرما می تواند نسبت به ضبط ضمانت نامه حسن انجام تعهدات شرکت اقدام نماید .
- 9-21) در صورت فسخ ، لغو یا اتمام قرارداد، تسویه حساب قانونی کارگران به عهده شرکت طرف قرارداد می باشد.
- 9-22) شرکت طرف دوم قرارداد (پیمانکار) متعهد است به صورت ماهیانه فایل تنظیم شده جهت ارائه به تامین اجتماعی را درسایت اداره کل منابع انسانی وزارت بهداشت به آدرس <http://hrcompany.behdasht.gov.ir> بارگذاری نموده و اطلاعات تکمیلی مورد نیاز را هم وارد نماید.
- ماده (10) نظارت :**
- 10-1) کلیه پرداخت ها به پیمانکار با تأیید ناظر قرار داد صورت میگیرد.
- 10-2) نظارت بر اجرای تعهدات قانونی پیمانکار و کارکنان در اختیار ایشان با ناظر است.
- 11) شرایط عمومی :**
- 11-1) پیمانکار اعلام می نماید که مشمول ممنوعیت در قانون مصوب دیماه 1337 موضوع منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی نمی باشد و تعهد می نماید که تا پایان اجرای قرارداد و تسویه حساب نهایی با کارفرما به هیچ وجه اشخاص مذکور در قانون فوق الذکر را سهیم و ذینفع نسازد.
- 11-2) پیمانکار متعهد است تحت هیچ شرایطی حق واگذاری و انتقال موضوع قرارداد به صورت کلی یا جزئی به اشخاص دیگر (اعم از حقیقی و حقوقی) را ندارد .
- 11-3) قیمت پیشنهادی شرکت از تاریخ عقد قرارداد تا پایان قرارداد بدون تغییر بوده و افزایش نمی یابد و هرگونه افزایش و نوسانات در بازار از جمله : قیمت مواد مصرفی ، عوامل کار و ... تأثیری بر روند اجرای قرارداد نخواهد داشت و شرکت ملزم به رعایت مفاد قرارداد و اجراء کامل آن تا پایان قرارداد می باشد
- 11-4) چنانچه هر گونه تغییری در قوانین و مقررات ، مصوبات و یا سایر دستورالعمل های لازم الاجرا در طول مدت برگزاری مناقصه و یا بعد از آن ابلاغ گردد ، برابر مقررات کارفرما مختار است بدون پرداخت هیچگونه وجهی بابت خسارت و ... نسبت به اعمال تغییرات (فسخ یکجانبه قرارداد و) اقدام نماید و شرکت طرف قرارداد حق هیچگونه اعتراضی را ندارد و این امر را از خود سلب می نماید.
- 11-5) در صورت اثبات جعلی بودن مدارک ارسال شده جهت عقد قرارداد توسط پیمانکار، قرارداد به صورت یک طرفه از سوی کارفرما فسخ و ضمانت انجام تعهدات پیمانکار ضبط می گردد.
- 11-6) کلیه نیروهایی که برای اجرای تعهدات پیمانکار در مدت قرار داد به کار گرفته می شوند مستخدمین و نیروهای پیمانکار محسوب می شوند و هیچگونه رابطه استخدامی یا کاری با کارفرما نداشته و مشمول هیچ یک از نیروهای شاغل دانشگاه از جمله (استخدام رسمی ، پیمانی ، قرار دادی و ...) نخواهند بود .
- 11-7) پیمانکار متعهد به پرداخت حقوق و مزایای نیروهای تحت پوشش خود مطابق قوانین و مقررات شورای عالی کار در سال جاری می باشد.
- بدیهی است کلیه افزایشات قانونی ناشی از افزایش حقوق و دستمزد در طول مدت قرارداد بر عهده پیمانکار می باشد و پیمانکار به هیچ وجه حق درخواست افزایش مبلغ قرار داد را نخواهد داشت.

11-8) شرکت طرف قرارداد متعهد می گردد مقررات قانون کار و قانون تأمین اجتماعی را در انجام وظایف موضوع قرارداد و تعیین مزد و حقوق کارگران خود را رعایت نماید و هر گونه پاسخگویی به شکایات و اجرای آراء مربوط به هیأت های حل اختلاف کارگری و سایر تعهدات قانون کار را به عهده بگیرد.

11-9) هر گونه تغییر در وضعیت شرکت طرف قرارداد می بایستی ظرف مدت ۵ روز کتباً به کارفرما اعلام گردد.

11-10) هر گونه کسورات قانونی اعم از (مالیات ، بیمه ، عوارض ، پرسنل و سایر موارد) برابر قوانین و مقررات جاری به قرار داد تعلق گیرد بعهدہ پیمانکار می باشد .

11-11) در صورتی که طبق قانون ، مالیات بر ارزش افزوده به موضوع این قرارداد تعلق گیرد کارفرما پس از رؤیت اسناد و مدارک ثبت اظهار نامه مالیاتی پیمانکار و تأیید آنها نسبت به پرداخت مالیات بر ارزش افزوده در پایان قرار داد اقدام خواهد نمود.

11-12) پیمانکار اعلام و تأیید می نماید که موضوع قرارداد به رویت وی رسیده و از کم و کیف کار کلاً و جزئاً مطلع بوده و از محل کار بازدید به عمل آورده و آگاه به کلیه شرایط قرارداد و مقتضیات محل بوده بطوری که بعداً در اجرای مفاد قرارداد هیچگونه عذری پذیرفته نخواهد بود.

12) تضمین انجام تعهدات :

12-1) پیمانکار یک فقره ضمانت نامه حسن انجام تعهدات به میزان 10٪ کل مبلغ قرارداد نزد بانک شعبه کد به شماره به مبلغ ریال) (ریال) را در وجه کارفرما تسلیم نموده است .

12-2) آزاد نمودن ضمانت نامه حسن انجام تعهدات پیمانکار در اجرای تبصره (1) ماده (13) قانون کار پس از تسویه حساب با پرسنل تحت اختیار خود و ارائه تسویه حساب از تأمین اجتماعی، امور اقتصادی و دارایی و سایر مراجع ذیربط حداکثر تا سه ماه پس از پایان قرارداد امکان پذیر خواهد بود .

12-3) کارفرما مختار است در خاتمه قرارداد چنانچه پیمانکار در مدت سه ماه نسبت به ارائه مفاسد حساب ها اقدام ننماید تضامین وی را به نفع خود ضبط و یا به پیشنهاد پیمانکار موافقت کارفرما نسبت به تمدید آن اقدام نمایند.

12-4) پیمانکاریک فقره چک به شماره و به مبلغ ریال بابت تضمین تخلیه محل به کارفرما تسلیم که در پایان مدت قرار داد و تحویل عین مستاجر به پیمانکار عودت داده می شود .

13) جرائم و فسخ قرارداد :

13-1) در صورتی که پیمانکار برابر گزارش ناظر قرار داد به هر یک از تعهدات مندرج در قرارداد فی ما بین عمل ننماید ، کارفرما می تواند در جهت جلوگیری از تضییع حقوق خویش ضمن یک بار تذکر کتبی نسبت به اعمال جرائم ذیل اقدام نماید :

الف: در مرحله اول معادل 3٪ بعنوان جریمه از مبلغ کار کرد ماهیانه پیمانکار کسر می گردد.

ب: در مرحله دوم معادل 5٪ بعنوان جریمه از مبلغ کار کرد ماهیانه پیمانکار کسر می شود.

ج: در مرحله سوم معادل 10٪ بعنوان جریمه از مبلغ کار کرد ماهیانه پیمانکار کسر می شود.

و در صورت عدم تغییر رویه پیمانکار در انجام موضوع قرار داد کارفرما می تواند در مرحله چهارم پس از کسب مجوز های لازم از معاونت توسعه مدیریت و منابع دانشگاه نسبت به فسخ قرارداد و ضبط تضمین حسن انجام تعهدات پیمانکار اقدام نماید.

تبصره 1 : کارفرما مجاز و مختار است بنا به شرایط و عملکرد و با تشخیص خود مدت زمان اجرای جرائم فوق الذکر را حتی در فاصله زمانی یک ماهه اعمال نماید و پیمانکار حق هر گونه اعتراض و ادعایی را در این خصوص از خود سلب می نماید.

ماده 14) حوادث قهری و غیر مترقبه (فوری ماژور)

14-1) در صورت بروز حوادث قهریه و فوری ماژور چنانچه انجام قرارداد غیرممکن شود قرارداد فسخ خواهد شد . چنانچه این حوادث باعث تعلیق در انجام موضوع قرارداد شود اگر مدت تعلیق بیش از یک ماه باشد کارفرما حق فسخ قرارداد را خواهد داشت و در صورتی که مدت تعلیق یک ماه یا کمتر از یک ماه باشد پیمانکار مکلف به انجام موضوع قرارداد پس از رفع مانع می باشد و مدت تعلیق به مدت قرارداد افزوده خواهد شد.

ماده 15) مرجع حل اختلاف :

15-1) این قرار داد تحت حاکمیت آئین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه منعقد شده است و هرگاه در مورد تغییر، تفسیر یا نحوه اجرای مفاد این قرارداد اختلافی حادث شود بدو طرفین با مذاکره دو جانبه در صدد رفع آن بر می آیند و در صورت عدم توافق با مراجعه به کمیسیون ماده 94 آیین نامه مالی معاملاتی دانشگاه خواهان رسیدگی می گردند و در صورت عدم حصول نتیجه طرفین حق دارند با توجه به قوانین موضوعه کشوری از طریق مراجع ذیصلاح برای احقاق حقوق خود اقدام نمایند. لازم به ذکر است پرداخت کلیه هزینه های دادرسی طرفین دعوی در مراجع قضایی (از جمله حق الوکاله، هزینه طرح دعوی و ...) ولو در صورت محکومیت کارفرما بر عهده پیمانکار خواهد بود. و در خلال مدت رسیدگی طرفین همچنان به تعهدات مربوط به خود مطابق قرارداد ادامه می دهند.

تبصره 1: اگر پیمانکار قرارداد از مذاکره و مراجعه به کمیسیون ماده 94 م.م.د خودداری کند، کارفرما حق خواهد داشت برای احقاق حقوق خود مستقیماً به مراجع قضایی رجوع نماید .

تبصره 2: طرفین توافق نمودند در صورت عدم حل و فصل اختلاف توسط کمیسیون ماده 94 آیین نامه مالی معاملاتی دانشگاه؛ محاکم دادگستری شهرستان سنج صالح به رسیدگی باشند.

ماده 16) نشانی طرفین قرارداد :

16-1) نشانی طرفین در ابتدای قرارداد به منزله اقامتگاه قانونی ایشان می باشد ، لذا کلیه مکاتبات رسمی و ارسال مراسلات به نشانی های فوق قانونی تلقی می گردد و در صورت تغییر آدرس طرفین موظفند ظرف مدت 48 ساعت یکدیگر را کتباً مطلع نمایند . در غیر اینصورت کلیه نامه های ابلاغ شده تلقی و عذر عدم اطلاع پذیرفته نمی باشد.

ماده 17) تعداد نسخ قرارداد :

17-1) این قرارداد در ماده و تبصره و نسخه متحدالمتن که هر نسخه دارای اعتبار واحد می باشد تنظیم و پس از امضاء بین طرفین مبادله و از تاریخ امضاء برای طرفین لازم الاجرا می باشد .

محل مهر و امضاء طرفین	
طرف دوم قرارداد	دکتر امید بنغشی مدیر شبکه بهداشت و درمان کامیاران
محل مهر و امضاء	محل مهر و امضاء

نام و نام خانوادگی	امضاء و مهر واحد
امور قرار داده ها واحد	
امور اداری واحد	
امور مالی واحد	
واحد تخصصی دانشگاه	
امور قراردادهای پشتیبانی دانشگاه	
مدیریت امور حقوقی دانشگاه	