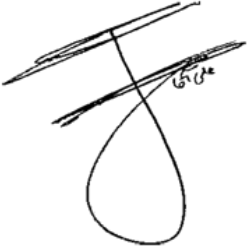




شرکت توزیع نیروی برق استان مرکزی

دستورالعمل الزامات ایمنی، سلامت حرفه‌ای و زیست محیطی پیمانکاران
20WI07-14

ردیف	سرگروه تهیه کننده	صاحب فرایند	تایید کننده	تصویب کننده
نام	محمد یاری	علی عزیزآبادی	محمد علی آقا	محمود محمودی
سمت	رئیس گروه ایمنی و حفاظت کار	مدیر دفتر مدیریت بحران، پدافند غیر عامل و HSE	مدیر دفتر توسعه مدیریت و تحول اداری	مدیر عامل
تاریخ	۱۴۰۴/۱۱/۰۱	۱۴۰۴/۱۱/۰۱	۱۴۰۴/۱۱/۰۱	۱۴۰۴/۱۱/۰۱
امضا				

شناسنامه

دستورالعمل الزامات ایمنی، سلامت حرفه‌ای و زیست‌محیطی پیمانکاران

شماره سند : 20WI07-14 تاریخ تصویب: ۱۴۰۴/۱۱/۰۱

سرگروه تهیه کننده: علی عزیزآبادی

نام تایید کننده: محمد علی آقا

تصویب کننده: محمود محمودی

دریافت کنندگان سند	اعضای گروه (تهیه کننده)
تمامی واحدهای تعریف شده در دستورالعمل مدیریت توزیع برق شهرستان‌ها و ستاد امور پشتیبانی - امور قراردادها - کمیته ارزیابی پیمانکاران	۱- داود منصوری ۲- محمد مرادی ۳- علی فراهانی ۴- امید منصوری ۵- حمیدرضا حیدری ۶- محمد نیکویی ۷- علی محمدی ۸- علی عزیز آبادی ۹- حسینعلی فرامرزی ۱۰- محمد صاحب الزمانی ۱۱- محمد یاری

توجه :

۱- کلیه مدارک از تاریخ دریافت لازم الاجرا است.

۲- تکثیر مدارک با مجوز نماینده مدیریت مجاز می‌باشد.

**۱- هدف:**

هدف کلی از تدوین و ابلاغ این دستورالعمل، ارتقاء سطح HSE فعالیت‌های پیمانکاری از طریق ایجاد سازوکار یکپارچه، هدفمند و اثربخش و حصول اطمینان از رعایت الزامات و مقررات HSE و ارتقای عملکرد پیمانکاران در این حوزه به منظور ایجاد شرایط ایمن و دور از خطر و جلوگیری از وقوع حوادث و بیماری‌های شغلی برای کارکنان آنها و سایر افراد و جلوگیری از وارد شدن خسارات احتمالی به محیط‌زیست

۲- دامنه:

دامنه کاربرد این دستورالعمل، تمام قراردادهای و فعالیت‌های پیمانکاری از جمله احداث، توسعه، بهره‌برداری، تأمین و نگهداری و تعمیرات، خدمات، پشتیبانی و تأمین نیرو و ... در سطح شرکت توزیع برق استان مرکزی می‌باشد.

۳- مراجع:

- استانداردهای ISO 9001 : 2015, ISO 45001 : 2018 , ISO 14001 : 2015

- پروانه بهره‌برداری شرکت توزیع برق استان مرکزی

- روش اجرایی نظام فراگیر ایمنی شرکت توزیع برق استان مرکزی

- الزامات قانونی در خصوص طرفهای ذینفع می‌باشد.

- آیین نامه حفاظت فنی ایمنی و بهداشت کار

- الزامات محیط زیست

- نامه شماره ۱۴۰۳/۱۱۴۳۴/۱۰/۱۰۰ مورخ ۱۴۰۳/۱/۲۷ وزارت نیرو در خصوص ابلاغ دستورالعمل الزامات سلامت،

ایمنی و محیط‌زیست پیمانکاران وزارت نیرو

- نامه شماره ۱۴۰۳/۳۱۳۶/۴۶۵۵۸ مورخ ۱۴۰۳/۴/۳۱ مدیر کل محترم دفتر مهندسی و راهبری شبکه شرکت توانیر

- نامه شماره ۳۳۴۹۸ مورخ ۱۴۰۴/۰۸/۱۴ اداره کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان مرکزی

- آیین‌نامه ایمنی امور پیمانکاری مصوب وزارت کار و امور اجتماعی بر اساس مصوبه یکصد و نود و پنجمین جلسه شورای عالی

حفاظت فنی مورخ 1404/04/31



۴- تعاریف:

- کارفرما / مقاطعه دهنده : شخص حقوقی است که اجرای عملیات موضوع قرارداد /پیمان/ توافق‌نامه را بر اساس اسناد و مدارک پیمان به پیمانکار واگذار می‌نماید و نماینده یا نمایندگان ایشان در حکم کارفرما می‌باشند.
- پیمانکار/ مقاطعه کار: اشخاص حقیقی یا حقوقی ذیصلاحی هستند که بر اساس اسناد و مدارک قرارداد/ توافق‌نامه/ پیمان مسئولیت اجرای عملیات / خدمات واگذار شده کارفرما را به عهده می‌گیرند.
- پیمانکار ذیصلاح: اشخاص حقیقی و حقوقی دارای گواهی‌نامه صلاحیت ایمنی پیمانکاران از وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی و سایر مراجع ذیربط یا افراد حقیقی دارای پروانه صنفی، پیمانکار ذیصلاح شناخته می‌شوند.
- قرارداد/پیمان/ توافق نامه : سندی است مکتوب فی‌مابین کارفرما با پیمانکار اصلی یا پیمانکار اصلی با پیمانکاران فرعی یا پیمانکاران فرعی با یکدیگر که بیان‌کننده تعهدات و التزام طرفین می‌باشد.
- کار: عبارت است از مجموعه عملیات، خدمات یا اقدامات مورد نیاز، برای آغازکردن، انجام و پایان دادن عملیات موضوع پیمان و شامل کارهای دائمی (که باقی خواهد ماند و به عنوان موضوع پیمان تحویل کارفرما می‌گردد) و همچنین کارهای موقت (که به منظور اجرا و نگهداری موضوع پیمان انجام می‌شود) می‌باشد.
- کارگاه: محلی است که عملیات موضوع قرارداد/پیمان/توافق نامه در آن اجرا می‌شود یا به منظور اجرای پیمان، با اجازه کارفرما از آن استفاده می‌شود.
- پیمانکار اصلی: شخص حقیقی یا حقوقی ذیصلاحی است که براساس اسناد و مدارک پیمان به عنوان مجری اصلی موضوع پیمان شناخته می‌شود و طرف قرارداد با کارفرما می‌باشد.
- پیمانکار فرعی/ جزء : شخص حقیقی یا حقوقی ذیصلاحی است که پیمانکار اصلی با توجه به مفاد پیمان یا توافق کتبی کارفرما (مقاطععه دهنده) برای انجام بخشی از امور با وی قرارداد منعقد نموده و ملزم به اجرای تعهدات براساس اسناد و مدارک موضوع پیمان می‌باشد.
- تبصره ۱- در این دستورالعمل منظور از پیمانکار، پیمانکار اصلی است؛ مگر اینکه به پیمانکار فرعی اشاره شده باشد.
- تبصره ۲- واگذاری کل موضوع پیمان به پیمانکاران فرعی ممنوع می‌باشد. واگذاری بخشی از کار به پیمانکار فرعی صرفاً با مجوز کتبی کارفرما به صورت مجزا یا پیش‌بینی شده در قرارداد میسر می‌باشد.



تبصره ۳- پرسنل پیمانکاران فرعی و عملکرد ایشان به منزله پرسنل و عملکرد پیمانکار اصلی محسوب شده و کلیه ضوابط این دستورالعمل برای آنها نیز جاری بوده؛ لذا در این خصوص پیمانکار اصلی، مسئول پاسخگویی در مورد عملکرد تمامی پیمانکاران فرعی خود می باشد.

HSE - مخفف کلمات بهداشت (Health)، ایمنی (Safety) و محیط زیست (Environment) می باشد.

قرارداد جامع: قراردادی است که ضمن رعایت شرایط و تشریفات عمومی و خصوصی پیمان، به تأیید و امضای نمایندگان ذیصلاح کارفرما و پیمانکار رسیده و کفایت مفاد مرتبط با HSE و اجرای قوانین و مقررات مربوطه را نیز تضمین نماید.

- **نماینده کارفرما / دستگاه نظارت** : شخصی است حقیقی یا حقوقی که به منظور نظارت بر حسن اجرای عملیات/ خدمات موضوع قرارداد از طرف کارفرما تعیین و معرفی می گردد و مسئولیت نظارت بر قرارداد را بر عهده دارد.
الزامات سلامت، ایمنی و محیط زیست (HSE) : مشتمل بر قوانین، مقررات، اقدامات و فرایندهایی است که برای تأمین و ارتقای بهداشت، ایمنی و حفظ محیط زیست به کار گرفته می شود.

- **مدیریت HSE کارفرما** : دفتر/ امور/ اداره/ گروه یا فرد متولی HSE می باشد که باید در ساختار و تشکیلات سازمانی زیر نظر مستقیم بالاترین مقام کارفرما انجام وظیفه نموده و وظیفه نظارت عالیه بر فرایند HSE را عهده دار است.

- **جلسه توجیهی بهداشت، ایمنی و محیط زیست (HSE T.B.M)**: جلسه توجیهی الزامات HSE پیمان که پس از عقد قرارداد و قبل از شروع به کار با حضور دستگاه نظارت، مدیریت HSE کارفرما، نماینده تام‌الاختیار و مسئول HSE پیمانکار برگزار می گردد.

۵- مسوولیت:

معاونت مهندسی - معاونت برنامه ریزی - معاون بهره برداری و دیسپاچینگ - معاونت منابع انسانی - دفتر مدیریت بحران، پدافند غیر عامل و HSE - مدیریت توزیع برق شهرستانها - پیمانکاران طرف قرارداد



۶- روش انجام کار:

به استناد نامه شماره ۱۴۰۳/۱۱۴۳۴/۱۰/۱۰۰ مورخ ۱۴۰۳/۱/۲۷ وزارت نیرو، بخشنامه شماره ۹۲/۳۱۳/۱۳۴۳ به تاریخ ۹۲/۴/۸ شرکت توانیر و نامه شماره ۱۸۵۳۷ به تاریخ ۹۲/۶/۱۹ اداره کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی و پیرو بند ۴ صورتجلسه کمیته ارزیابی تامین کنندگان شرکت در به تاریخ ۹۳/۲/۲۸ - سوابق حوادث شرکت‌های پیمانکاری - مصوبات کارگروه عالی ایمنی شرکت و پیرو نامه شماره اندیکاتور ۹۶۲۴۶ به تاریخ ۹۳/۵/۱۶ معاونت بهره‌برداری و دیسپاچینگ، پیاده‌سازی و رعایت این دستورالعمل جز لاینفک وظایف شرکت‌های پیمانکار طرف قرارداد با شرکت توزیع برق استان مرکزی می‌باشد.

۱-۶- واگذاری کار به پیمانکاران صرفاً از طریق عقد قرارداد/ پیمان/ توافق‌نامه کتبی امکان‌پذیر است و هرگونه توافق شفاهی در این خصوص ممنوع می‌باشد.

۲-۶- پیمانکار ضمن الزام به رعایت قوانین و الزامات HSE کارفرما موظف به شناسایی، احصا، به کارگیری قوانین و مقررات HSE، صنفی و بیمه‌ای مراجع ذیصلاح کشور، از جمله وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی، وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و سازمان حفاظت محیط‌زیست می‌باشد.

۳-۶- قبل از ورود پیمانکاران به لیست پیمانکاران مورد تایید شرکت توزیع نیروی برق استان مرکزی بایستی توسط پیمانکاران اطلاعات فنی - اجرایی و نیروی انسانی متقاضی در زمینه ایمنی - سلامت حرفه‌ای - در قالب جدول کنترل وضعیت ایمنی و سلامت حرفه‌ای پیمانکاران (20FM86) به دفتر مدیریت بحران، پدافند غیر عامل و HSE ارسال و تایید گردد.

۴-۶- معرفی پیمانکاران توسط کمیته ارزیابی پیمانکاران انجام می‌گیرد.

۵-۶- پیمانکار بر اساس قانون کار (فصل چهارم - ماده ۹۱) موظف است جهت اخذ تاییدیه نهایی شروع کار در سطح استان مرکزی در خصوص شرایط نیروی انسانی (مجوزات برقکاری - ایمنی) لوازم ایمنی فردی پرسنل مربوطه - لوازم ایمنی گروهی مربوطه - ابزار کار مناسب به شرح ذیل از دفتر مدیریت بحران، پدافند غیر عامل و HSE شرکت تاییدیه مربوطه اخذ نماید و نسبت به تشکیل پرونده ایمنی با هماهنگی دفتر ایمنی اقدام فرماید.

تبصره ۱- حداقل شرایط نیروی انسانی: توانمندی فیزیکی - داشتن گواهی‌های مربوط به کار محوله (به‌عنوان مثال: گواهی فن‌ورز هوایی و گواهینامه ایمنی در برق جهت برقکاران - گواهی جوشکاری جهت جوشکاران، گواهی استادکاری و گواهی فنی جهت پرسنل تاسیسات و....)

- در صورت عدم تایید صلاحیت ایمنی، کاری و اخلاقی هریک از پرسنل در هر مرحله از قرارداد پیمانکار موظف به جایگزینی و تامین به موقع نیروی انسانی می‌باشد.



تبصره ۲- به استناد نامه شماره ۱۴۰۳/۳۱۳۶/۴۶۵۵۸ مورخ ۱۴۰۳/۴/۳۱ مدیر کل محترم دفتر مهندسی و راهبری شبکه شرکت توانیر حداقل لوازم ایمنی فردی شامل: لباس کار نخی دو تکه (همراه با آرم و لوگو)، کفش کار عایق، دستکش کار، کلاه ایمنی زرد رنگ به همراه بند زیرچانه کلاس E، می باشد.

جدول بازه زمانی توزیع تجهیزات حفاظت فردی

ردیف	عنوان تجهیز	بازه زمانی توزیع
۱	لباس کار نخی دو تکه	۲ دست (۶ ماهه اول سال - ۶ ماهه دوم سال) در ابتدای قرارداد
۲	کفش ایمنی	۲ جفت (۶ ماهه اول سال - ۶ ماهه دوم سال) در ابتدای قرارداد
۳	دستکش کار	بتعداد مورد نیاز (حداقل ماهی دو جفت) در حین قرارداد
۴	کلاه ایمنی زرد رنگ کلاس E	با توجه به تاریخ تولید (۵ سال پس از تولید) در ابتدای قرارداد
۵	کمر بند ایمنی	بتعداد افراد بالارو در ابتدای قرارداد
۶	بادگیر	بتعداد برقکاران در ابتدای قرارداد
۷	البسه زمستانه	بتعداد برقکاران در ابتدای قرارداد

- سایر لوازم ایمنی فردی متناسب با شناسنامه شغلی هر شغل (کد 20FM39) قابل تهیه از دفتر ایمنی و واحدهای تابعه در مدیریت شهرستان‌ها می باشد.

تبصره ۳- حداقل لوازم ایمنی گروهی: متناسب با کار محوله، دو دستگاه ارت 20KV، دودستگاه ارت فشار ضعیف، کارت احتیاط، جعبه کمک اولیه و کپسول اطفای حریق، دوک هشدار، جعبه ابزار کار، نوار خطر، چراغ گردان، چشمک زن رنگ قرمز یا زرد، سایر لوازم ایمنی گروهی متناسب با شناسنامه ایمنی کار به شماره (کد 20FM39) قابل تهیه از دفتر ایمنی و واحدهای تابعه در مدیریت شهرستان‌ها می باشد.

جدول بازه زمانی توزیع تجهیزات حفاظت گروهی

ردیف	عنوان تجهیز	بازه زمانی توزیع
۱	دستگاه ارت موقت فشار متوسط	۲ دستگاه در ابتدای قرارداد
۲	دستگاه ارت موقت فشار ضعیف	۲ دستگاه در ابتدای قرارداد
۳	کارت احتیاط	بتعداد مورد نیاز در ابتدای قرارداد
۴	جعبه کمک‌های اولیه	بتعداد خودروها در ابتدای قرارداد
۵	کپسول اطفای حریق	بتعداد خودروها در ابتدای قرارداد
۶	دوک هشدار	تعداد حداقل ۵ عدد بتعداد هر خودرو
۷	جعبه ابزار کار	بتعداد مورد نیاز در ابتدای قرارداد
۸	نوار خطر	بتعداد مورد نیاز در ابتدای قرارداد
۹	چراغ گردان	بتعداد مورد نیاز در ابتدای قرارداد
۱۰	چراغ چشمک زن	بتعداد مورد نیاز در ابتدای قرارداد
۱۱	کمر بند ایمنی سید بالابر	بتعداد خودروهای بالابر در ابتدای قرارداد
۱۲	تستر فشار ضعیف	بتعداد اکیپ‌های اجرایی در ابتدای قرارداد



تبصره ۴- حداقل ابزار کار: متناسب با کار محوله، انبردست، پیچ گوشتی، آچار فرانسه، پرس کابل‌شو، اتر تستر، سایر ابزار کار متناسب با شناسنامه شغلی (کد 20FM39) قابل تهیه از دفتر ایمنی و واحدهای تابعه در مدیریت شهرستان‌ها می‌باشد.

جدول بازه زمانی توزیع ابزار کار

ردیف	عنوان تجهیز	بازه زمانی توزیع
۱	انبردست	بتعداد برقکاران در ابتدای قرارداد
۲	پیچگوشتی	بتعداد برقکاران در ابتدای قرارداد
۳	آچار فرانسه	بتعداد برقکاران در ابتدای قرارداد
۴	پرس کابلشو	بتعداد اکیپ در ابتدای قرارداد
۵	اتر تستر	بتعداد اکیپ در ابتدای قرارداد
۶	فازمتر فشار ضعیف	بتعداد برقکاران در ابتدای قرارداد
۷	ساک ابزار کار	بتعداد برقکاران در ابتدای قرارداد
۸	کیسه ابزار کار	بتعداد برقکاران در ابتدای قرارداد
۹	هندلین	بتعداد برقکاران در ابتدای قرارداد
۱۰	سیم چین	بتعداد برقکاران در ابتدای قرارداد
۱۱	چاقو برش کابل	بتعداد برقکاران در ابتدای قرارداد
۱۲	آچار کابل بازکن	بتعداد برقکاران در ابتدای قرارداد
۱۳	انبر قفلی	بتعداد برقکاران در ابتدای قرارداد
۱۴	آچار جغجغه	بتعداد اکیپ های اجرایی در ابتدای قرارداد
۱۵	آچار یکسرینگ	بتعداد اکیپ های اجرایی در ابتدای قرارداد
۱۶	چرخ زنجیر / تیفور	بتعداد اکیپ های اجرایی در ابتدای قرارداد
۱۷	قیچی سیم بری و کابل بری	بتعداد اکیپ های اجرایی در ابتدای قرارداد
۱۸	پرس کابلشو	بتعداد اکیپ های اجرایی در ابتدای قرارداد
۱۹	سیم گیر / قورباغه	بتعداد اکیپ های اجرایی در ابتدای قرارداد
۲۰	چرخ طناب	بتعداد اکیپ های اجرایی در ابتدای قرارداد
۲۱	جوراب کابل کشی	بتعداد اکیپ های اجرایی در ابتدای قرارداد
۲۲	آچار شلاقی	بتعداد اکیپ های اجرایی در ابتدای قرارداد

تبصره ۵- سایر تجهیزات و مدارک ایمنی مطابق با پروژه کاری و شرایط مکانی و زمانی اجرای پروژه با هماهنگی ناظر ایمنی شهرستان و ناظر پروژه می‌باشد و اجرای آن از سوی پیمانکار الزامی می‌باشد.

۶-۶- در صورت عدم تأمین تجهیزات و امکانات HSE و یا تأمین نامناسب آنها از سوی پیمانکار، کارفرما باید تا زمان تأمین تجهیزات مناسب، فعالیت را تعطیل نماید یا رأساً آنها را تأمین و هزینه مربوطه را با احتساب ۱۵٪ هزینه بالاسری از صورت وضعیت پیمانکار کسر نماید.



۶-۷- پیرو نامه شماره ۳۳۴۹۸ مورخ ۱۴۰۴/۰۸/۱۴ اداره کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان مرکزی، پیمانکار موظف است مطابق با ماده ۱۰ آیین نامه پیمانکاران، قبل از شروع کار نسبت به اخذ گواهینامه آموزش های مورد نیاز نیروهای تحت پوشش در زمینه های ایمنی از طریق مراجع صلاحیت دار اقدام و به دفتر مدیریت بحران، پدافند غیر عامل و HSE شرکت توزیع ارائه نماید.

۶-۸- پیمانکار می‌بایست به آخرین مقررات و دستورالعمل‌ها و اقدامات ایمنی کار که در بخش توزیع و بخش‌های تخصصی کاری جاری است (در صورت نیاز قابل تهیه از دفتر مدیریت بحران، پدافند غیر عامل و HSE) آشنا باشد و ضمن رعایت موارد ایمنی، سلامت حرفه‌ای و زیست محیطی در مدت زمان اجرای کار در صورت بروز هر گونه حادثه جانی و یا ایراد خسارت مالی ناشی از حوادث مسوولیت بر عهده ایشان می‌باشد.

۶-۹- پیمانکار موظف است حداکثر یک هفته پس از تجهیز کارگاه و بر اساس الزامات و قوانین و مقررات ملی و کارفرما برنامه بهداشت، ایمنی و محیط‌زیست (HSE PLAN) پروژه را تهیه و به اطلاع کارفرما برساند و پس از اخذ نظر کارفرما نسبت به پیاده‌سازی آن در کارگاه اقدام نماید.

تبصره - برنامه بهداشت، ایمنی و محیط زیست حداقل شامل برنامه مدیریت ریسک پروژه، تقویم آموزشی HSE، فرایند بازرسی و ممیزی، طرح واکنش در شرایط اضطراری و... باشد.

۶-۱۰- پیمانکار موظف است صلاحیت کارکنان خود را برای انجام وظایف‌شان به طور مرتب مورد بازنگری و ارزیابی قرار دهد، این بررسی ها شامل شناسایی و بهینه نمودن عوامل و تجهیزات برای ارتقاء کیفی فعالیت‌های کارکنان و آموزش‌های مورد نیاز آنها جهت دستیابی به این منظور باشد.

۶-۱۱- پیمانکار مکلف است پس از عقد قرارداد، قبل از شروع عملیات اجرایی و حداکثر یک هفته قبل از تحویل و تجهیز کارگاه نسبت به معرفی کتبی نماینده قانونی خود و افراد واجد شرایط به‌عنوان سرپرست کارگاه و جانشین وی و همچنین مسئول HSE اقدام و از دستگاه نظارت / نماینده کارفرما درخواست تشکیل جلسه توجیهی HSE نماید.

۶-۱۲- پیمانکار مکلف است همزمان با عقد قرارداد یا حداکثر یک هفته پس از ابلاغ قرارداد و قبل از شروع کار، کلیه بیمه نامه‌های مورد نیاز از جمله بیمه نامه "مسئولیت کارفرما در مقابل کارگران" با پوشش‌های حداکثری را تهیه و تصویر آن را به دستگاه نظارت قرارداد و مدیریت HSE کارفرما ارائه نماید. کلیه مسائل و هزینه‌های مربوط به بیمه در این قرارداد به‌عهده پیمانکار می‌باشد.

۶-۱۳- پیمانکاران موظف به رعایت کلیه نکات ایمنی و بهداشتی و زیست محیطی بوده و در صورت عدم رعایت مسایل ایمنی و بهداشت حرفه‌ای و محیط زیست، مراتب توسط دفتر ایمنی و کنترل ضایعات و یا کارشناسان و ناظرین ایمنی مدیریت توزیع برق شهرستان‌ها پس از تکمیل چک لیست‌ها و فرم‌های بازدید به کمیته ایمنی شهرستان مربوطه ارسال تا براساس مفاد قرارداد منعقدہ تصمیمات لازم اتخاذ نمایند.



۱۴-۶- در صورت مشاهده اعمال نا ایمن از سوی شرکت‌های پیمانکاری، بازدید کنندگان مجاز موظف به هماهنگی لازم با مدیریت شهرستان مربوطه و در صورت صلاحدید بایستی نسبت به توقف کار ایشان اقدام و گزارش آن را جهت پیگیری‌های بعدی به کمیته ایمنی شهرستان ارسال نمایند.

۱۵-۶- تمامی پیمانکاران موظف می‌باشند به همراه عوامل اجرایی در کلاس‌های ایمنی هفتگی شرکت توزیع نیروی برق استان مرکزی با هماهنگی واحد اجرایی مدیریت برق شهرستان شرکت نمایند.

۱۶-۶- پیمانکار موظف است در اجرای مصوبه شماره ۳۳/۳۱۰/ت ۲۸۶۹۷ به تاریخ ۸۲/۸/۱۲ هیات محترم وزیران در خصوص ارتقای سطح کیفی پروژه‌ها که در راس آن آموزش کارکنان با هدف توسعه مهارت‌ها می‌باشد را با هماهنگی کارفرما (شرکت توزیع برق) اجرا نماید.

۱۷-۶- عملکرد پیمانکاران از نظر کیفی / ایمنی و زیست‌محیطی توسط ناظرین شرکت توزیع برق استان مرکزی طی فرم ارزیابی عملکرد شرکت‌های پیمانکاری (12FM36) سنجیده و جهت تجزیه و تحلیل پیمانکاران و تاثیر در ارزیابی مجدد آنها به ستاد شرکت ارسال می‌گردد.

۱۸-۶- پیمانکار ، بایستی برای نظارت بر فرایند ایمنی و سلامت کارکنان مطابق با جدول پیوست این دستورالعمل نسبت به جذب و بکارگیری مسوول ایمنی و سلامت حرفه‌ای جهت پیگیری امور مربوطه به کارفرما معرفی نماید.

- تبصره ۱- مسوول ایمنی و سلامت حرفه‌ای پیمانکار ملزم به همکاری کامل با کارفرما می‌باشد.

- تبصره ۲- مسوول ایمنی و سلامت حرفه‌ای پیمانکار موظف به سرکشی و نظارت دائم بر نحوه کار گروه‌های اجرایی بوده و بایستی پرسنل را به رعایت مقررات و دستورالعمل‌های ایمنی و روش انجام کار ایمن ترغیب و راهنمایی نماید.

تبصره ۳- نیروهای HSE پیمانکار باید دارای تحصیلات تخصصی دانشگاهی در رشته‌های مهندسی بهداشت حرفه‌ای، ایمنی صنعتی، HSE یا رشته‌های مرتبط با فرایند اصلی (با توجه به شرایط احراز مطابق جدول پیوست) و دارای تجربه کافی باشند و پس از تأیید کتبی مدیریت HSE کارفرما، شروع به کار نمایند.

تبصره ۴- پیمانکار بایستی به وسیله مستندات و مدارک کافی (مورد تأیید کارفرما) ثابت کند که افراد مسئول و ناظر بر امور HSE کاملاً واجد شرایط هستند و در صورت عدم احراز صلاحیت در هر زمان و با اعلام نماینده یا مدیریت HSE کارفرما، پیمانکار موظف به جایگزینی افراد واجد صلاحیت می‌باشد.

تبصره ۵- تمامی افراد مسئول و ناظر HSE به جز فارغ التحصیلان رشته مهندسی بهداشت حرفه‌ای و ایمنی صنعتی می‌بایست دوره آموزش عمومی مسئولان ایمنی (۴۰ ساعته) و دوره تخصصی شناسایی خطرات و ارزیابی ریسک را زیر نظر وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی گذرانده باشند و گواهینامه مربوطه را ارائه نمایند. ارائه گواهینامه مذکور شرط لازم برای تأیید این افراد از سوی مدیریت HSE کارفرما می‌باشد.

تبصره ۶- مسوول HSE پیمانکار باید صرفاً در موضوعات HSE پیمان به کار گرفته شود. پیمانکار نمی‌تواند در سایر فعالیت‌های موضوع پیمان از وی استفاده نماید، مگر پیمان‌هایی با تعداد نفرات کمتر از ۵ نفر که نماینده پیمانکار به عنوان مسئول ایمنی و بهداشت کار معرفی می‌شود.



شرکت توزیع نیروی برق استان مرکزی

IMS

کد مدرک: 20WI07-14

تاریخ ویرایش: ۱۴۰۴/۱۱/۰۱

دستورالعمل الزامات ایمنی، سلامت حرفه‌ای و
زیست‌محیطی پیمانکاران

نام مدرک:

۱۹-۶- وظایف مسوول HSE پیمانکار

- بر انجام الزامات HSE در طول مدت قرارداد نظارت داشته باشد.

- در کلیه جلسات هماهنگی دوره‌ای کارفرما و پیمانکار حضور یافته و گزارش وضعیت HSE محیط کار خود را جهت اتخاذ تصمیمات مقتضی ارائه نماید.

- مسئولیت آموزش‌های لازم برای کلیه نفرات پیمانکار از قبیل رعایت مقررات ایمنی در ضمن کار، برنامه‌های مدیریت بهداشت شغلی همچنین بازدیدها / نظارت‌های HSE و اقدامات لازم در وضعیت اضطراری را به عهده خواهد داشت.

- رعایت الزامات ایمنی متناسب با ماهیت کار شامل استفاده اجباری از تجهیزات حفاظت فردی و گروهی متناسب با کار را تأیید نموده و پاسخگو باشد.

- به صورت روزانه/ دوره‌ای، گزارش کتبی عملکرد خود را به رئیس کارگاه و مدیریت HSE کارفرما تحویل نماید.

- در صورت مشاهده یا اطلاع از هرگونه شرایط مغایر با مقررات HSE، اعمال غیر بهداشتی، ناایمن و مخاطره‌آمیز، ضمن تذکر، تمهیدات لازم برای مرتفع کردن آن را معمول نماید و در صورت کارساز نبودن، پس از متوقف کردن کار، بلافاصله مراتب را به سرپرست کارگاه و نماینده کارفرما به صورت کتبی اعلام نماید.

- در صورت وقوع هر نوع حادثه/ شبه حادثه برای کارکنان ضمن مستندسازی حادثه، تجزیه و تحلیل و گزارش کامل حادثه را به نماینده کارفرما ارسال نماید.

- نسبت به گردآوری اطلاعات و آمار مرتبط با عملکرد HSE، تکمیل پرسشنامه و سایر اطلاعات مورد نیاز کارفرما در خصوص ایمنی و بهداشت کار اقدام نماید.

۲۰-۶- مطابق با تبصره ۱ ماده ۱۶ قانون هوای پاک، برای کارگاه‌های پیمانکاری با حداقل ۵۰ نفر نیرو، جذب یک نفر متخصص محیط‌زیست الزامی می‌باشد.

۲۱-۶- پیمانکار بر اساس قانون کار (فصل چهارم - ماده ۹۲) موظف به انجام معاینات پزشکی به شرح زیر مطابق با دستورالعمل سنجش سلامت شرکت توانیر جهت کلیه پرسنل خود می‌باشد که در صورت درخواست بایستی نتایج آن را به کارفرما (دفتر مدیریت بحران، پدافند غیر عامل و HSE) ارائه دهد و پیگیری‌های لازم مطابق مواد قانونی فوق-الذکر صورت پذیرد:

الف - معاینات بدو استخدام کارکنان

ب - معاینات دوره ای سالی یکبار برای کلیه کارکنان تحت پوشش

پ - معاینات بازگشت به کار بدلیل درمان آسیب ناشی از بروز حادثه ، غیبت طولانی و ...



۶-۲۲- پیمانکار موظف است در بدو به کارگیری کارکنان و قبل از اجرای فعالیت‌های جدید، اطمینان حاصل کند که کارکنان جذب شده از نظر سلامت جسمی و روانی، مهارت‌های تجربی و دانش فنی و ایمنی انجام کار متناسب با وظیفه دارای صلاحیت می‌باشند.

تبصره ۱- برای تأیید صلاحیت جسمی و روانی کارکنان متناسب با وظایف محوله، پیمانکار موظف به انجام معاینات بدو استخدام و مصاحبه‌های تخصصی از پرسنل خود می‌باشد (رعایت مواد قانونی ۹۰ و ۹۲ فصل چهارم قانون کار). مسئولیت عواقب عدم انجام موارد مذکور و پرداخت کلیه خسارت‌های ناشی از عدم صلاحیت افراد به عهده پیمانکار می‌باشد.

۶-۲۳- پیمانکار موظف است مطابق ماده ۹۳ فصل چهارم قانون کار و آیین‌نامه کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار به- منظور جلب مشارکت کارگران و نظارت بر حسن اجرای مقررات حفاظتی و بهداشتی در محیط کار و پیشگیری از حوادث و بیماری‌ها، کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار را متشکل از ۵ عضو شامل ۱- کارفرما یا نماینده تام‌الاختیار او ۲- نماینده کارگران ۳- مدیر فنی و در صورت نبودن او یکی از سراسناده‌کاران ۴- مسوول حفاظت فنی ۵- مسوول بهداشت حرفه‌ای تشکیل دهد و جلسات کمیته فوق می‌بایست حداقل هرماه یکبار تشکیل گردد.

۶-۲۴- پیمانکار موظف است قبل از شروع به کار سناریوی ایمنی پروژه را مطابق فرم شماره (20FM80) تکمیل و به تایید مسوول ایمنی شهرستان مربوطه برساند.

- تبصره: چنانچه پروژه در سطح شهر، مکان‌های پرتردد، مکان‌های کانون خطر عابرین و نقاط حساس اجرا می‌گردد می‌بایست قبل از شروع به کار، سناریوی ایمنی به‌مراه پلان ایمن سازی محیط کار علاوه بر واحد ایمنی شهرستان مربوطه به تایید دفتر مدیریت بحران، پدافند غیر عامل و HSE نیز برسد.

۶-۲۵- در تمامی مراحل اجرای پروژه، پیمانکار موظف به همکاری کامل با کارشناسان، ناظرین و مسوولین ایمنی که به‌منظور کنترل و نظارت ایمنی کار پیمانکاران مراجعه می‌نمایند می‌باشد.

۶-۲۶- پیمانکار موظف می‌باشد در هر گروه اجرایی یک نفر از افراد گروه را به عنوان سرپرست تعیین نموده و ابلاغ صادر نماید و کلیه مسوولیت‌های ایمنی و فنی کار بر عهده وی باشد.

۶-۲۷- پیمانکار موظف است گروه‌های اجرایی را حداقل با دو نفر نیروی انسانی آموزش دیده همراه با تجهیزات کامل مورد نیاز جهت انجام کار اعزام نماید. (ضمناً یک نفر از این افراد بایستی به‌عنوان سرپرست، مسوولیت گروه را برعهده داشته باشد)

۶-۲۸- اعزام انفرادی پرسنل حتی جهت انجام کارهای ساده ممنوع می‌باشد.

۶-۲۹- پیمانکار موظف است سرپرستان گروه‌های اجرایی را تعیین و آنها را توجیه نماید که موارد زیر را مورد توجه قرار دهند:



الف) هیچ پروژه‌ای را بدون هماهنگی و اطلاع مسوولین ذیربط خصوصاً دستگاه نظارت و مسوول ایمنی انجام ندهند.

ب) قبل از اعزام به محل کار کلیه لوازم شامل ابزار کار و اجناس مصرفی را کنترل و کمبودها را تامین نماید.

ج) هماهنگی کامل با گروه عملیات و اتفاقات شهرستان جهت اخذ خاموشی‌ها و تعهد نسبت به رعایت زمان مجاز خاموشی‌ها مطابق فرم قطع و وصل شبکه فشار متوسط (فرم 17FM36) و فرم قطع و وصل شبکه فشار ضعیف (فرم 17FM37) می‌باشد.

در این خصوص تاکید می‌گردد حتماً بایستی انجام چهار عمل اصلی ایمنی برق (قطع - تست بی‌برقی - تخلیه - نصب ارت موقت) توسط گروه عملیات و اتفاقات انجام شود.

۳۰-۶- در صورت وقوع حوادث (نیروی انسانی یا تاسیساتی) پیمانکار همزمان با پیگیری امور درمانی فرد/افراد آسیب دیده، موظف به گزارش فوری (شفاهی / کتبی) حوادث به شرکت بوده و لازم است حداکثر تا ۲۴ ساعت پس از حادثه گزارش کامل آن را طبق فرم تامین اجتماعی به شرکت توزیع برق شهرستان‌ها / دفتر مدیریت بحران، پدافند غیر عامل و HSE) ارائه دهد، علاوه بر تکمیل فرم تامین اجتماعی و ارسال رونوشت آن به دفتر ایمنی، پیمانکار ظرف ۴۸ ساعت موظف به تکمیل فرم گزارش رویداد به شماره (20FM04) فرم گزارش حادثه به مدیریت به شماره (20FM40) تهیه گزارش جامع از حادثه تحت POWER POINT و تحویل به دفتر مدیریت بحران، پدافند غیر عامل و HSE می‌باشد.

۳۱-۶- پیمانکار موظف است در صورت وقوع حادثه و مصدومیت عوامل اجرایی برای شروع به کار مجدد افراد مصدوم، نسبت به انجام معاینات بازگشت به کار ایشان از طریق مراجع ذیصلاح اقدام و موضوع را به واحد ایمنی اطلاع دهد تا بعد از بررسی نسبت به صدور اجازه کار ایشان توسط واحد ایمنی اقدام شود.

۳۲-۶- در صورت بروز حوادث انسانی در پروژه، حداکثر تا پایان قرارداد، حادثه بررسی و از منظر حقوقی و قضایی یا بیمه‌ای تعیین تکلیف شود و مادامی که حادثه تعیین تکلیف نهایی نگردیده است تسویه حساب نهایی با پیمانکار انجام نخواهد شد.

۳۳-۶- پیمانکار می‌بایست نسبت به درج مشخصات شرکت پیمانکاری بر روی خودرو و البسه کارکنان اقدام نماید.

۳۴-۶- پیمانکار موظف است کلیه مفاد این دستورالعمل را به رویت عوامل اجرایی خود رسانده و تعهد آنان را نسبت به رعایت موارد مندرج کتبا با امضا اخذ نماید.

۳۵-۶- پیمانکار موظف است از برقکارانی که دارای گواهی فن‌ورز شبکه‌های برق و گواهینامه ایمنی در برق هستند به- کارگیری نمایند و در صورت نداشتن گواهی نامه‌های فوق مجوز کار نخواهد داشت و مسوولیت بروز هر گونه حادثه در این زمینه با پیمانکار می‌باشد.



۳۶-۶- پیمانکاران بایستی حتی‌المقدور از نیروهای بازنشسته به جهت نداشتن بیمه کار استفاده نمایند و نیروهای خود را بیمه مسوولیت مدنی نمایند.

۳۷-۶- به کارگیری کارگران غیرمجاز (اتباع بیگانه فاقد مجوز کار و کودکان زیر ۱۵ سال) در کلیه فعالیت‌های پیمانکاری ممنوع می‌باشد و تبعات حقوقی، قضایی، اداری و مالی ناشی از عدم رعایت آن به عهده پیمانکار می‌باشد.

۳۸-۶- متولیان HSE و سایر کارکنان کارفرما مجاز به همکاری به عنوان مسئول HSE پیمانکاران طرف قرارداد با کارفرما نبوده و بکارگیری ایشان تخلف محسوب می‌شود.

۳۹-۶- نظارت بر حسن انجام تعهدات پیمانکار مطابق قرارداد بر عهده ناظر/ دستگاه نظارت می‌باشد، مدیریت HSE کارفرما مکلف است عملکرد ناظر/ دستگاه نظارت را ارزیابی نموده و در صورت مشاهده ضعف نظارت در اعمال ضوابط HSE، گزارش مربوطه را به کارفرما اعلام نماید.

۴۰-۶- پیمانکار از روز تحویل کارگاه تا روز تحویل موقت عملیات موضوع پیمان، مسئول تأمین الزامات مترتب HSE از جمله حفظ و نگهداری کارهای انجام شده، مصالح، ماشین‌آلات و ابزار، راه‌ها، تأسیسات و بناها و مدیریت تردد افراد در کارگاه می‌باشد.

۴۱-۶- پیمانکار موظف به اجرای کار با رعایت اصول فنی و ایمنی و محیط زیست می‌باشد، نظیر:

۱- رعایت ایمنی نحوه حمل و نقل تیرهای سیمانی

۲- کار در زیر خطوط فشار قوی

۳- حفر چاله و و کانال و اصول ایمن‌سازی آنها نظیر درپوش و ... جهت عابرین و

۴- جمع‌آوری دفن نخاله‌ها و ضایعات صنعتی ناشی از فرایند کار مانند یونولیت مقرردها و نخاله‌های ساختمانی در محل مناسب

۵- اصول ایمنی ساختمان‌سازی - تخریب و ...

مسایل ایمنی جدای از مسایل فنی و مهندسی نمی‌باشد.

۴۲-۶- پیمانکاران می‌بایست در صورت مشاهده نواقص فنی و ایمنی در حین کار نواقص مربوطه را به صورت مکتوب به شرکت توزیع اعلام نمایند.

۴۳-۶- ناظران بهره‌برداری و مهندسی می‌بایست علاوه بر نظارت فنی، رعایت اصول ایمنی پیمانکاران را نیز مد نظر قرار دهند و گزارش نواقص ایمنی (ایمنی فردی - گروهی - تاسیساتی) را به مدیریت مربوطه انتقال دهند و مدیریت برق شهرستان‌ها گزارشات واصله را در جلسات کمیته حفاظت ایمنی ماهیانه مطرح و در مورد آنها تصمیمات لازم لحاظ گردد.

- نظارت ناظران مقیم به هیچ وجه رافع عدم نظارت مسوول ایمنی شرکت پیمانکار نمی‌باشد.



شرکت توزیع نیروی برق استان مرکزی

IMS

کد مدرک: 20WI07-14

تاریخ ویرایش: ۱۴۰۴/۱۱/۰۱

دستورالعمل الزامات ایمنی، سلامت حرفه‌ای و
زیست‌محیطی پیمانکاران

نام مدرک:

- هرگونه نظارت فنی و ایمنی بر عملکرد پیمانکار رافع مسوولیت‌های پیمانکار در خصوص وظایف محوله و قانونی ایشان به‌هیچ وجه نمی‌باشد و بازدید این افراد صرفاً به‌عنوان مکمل امر می‌باشد.
- ۴۴-۶- بایستی مسوولین و ناظرین ایمنی مدیریت‌ها با هماهنگی ناظران مقیم اقدام به نظارت بر عملکرد ایمنی پیمانکاران نمایند و نواقص ایمنی را به مدیریت شهرستان مربوطه انتقال تا در کمیته حفاظت ایمنی ماهیانه مطرح و در مورد آنها تصمیمات لازم لحاظ گردد.
- ۴۵-۶- ناظران مهندسی و بهره‌برداری در جهت لحاظ نمودن ایمنی اجرای پروژه توسط پیمانکار و همچنین نسبت به کنترل نحوه اعمال خاموشی (برداشتن و نصب ارت موقت) توجه دقیق نمایند تا مطابق استاندارد ایمنی انجام پذیرد.
- در هر صورت فعالیت اکیپ پیمانکار در حوزه شبکه بیست کیلو ولت بایستی ایمن باشد یا از طریق اعمال خاموشی یا از طریق انجام کار توسط گروه پیمانکاری خط گرم.
- ۴۶-۶- اصل طلایی ایمنی برق (۱- قطع خطوط ۲- تست توسط فازمتر ۳- تخلیه الکتریکی تفنگ پرتاپ سیم ارت ۴- اتصال زمین موقت) صرفاً توسط اکیپ عملیات و اتفاقات این شرکت انجام می‌شود.
- ۴۷-۶- پیمانکار بر اساس قانون کار (فصل چهارم - ماده ۹۲) موظف به تهیه کارت سلامت جهت آن دسته از پرسنل که به رانندگی یا خدمات آبدارچی مشغول می‌باشند است.
- ۴۸-۶- تمامی پرسنل پیمانکار بایستی دارای کارت شناسایی ایمنی (نام و نام خانوادگی - پست سازمانی - گروه خونی) باشند و همواره به‌همراه ایشان باشد.
- ۴۹-۶- پیمانکار ملزم به رعایت مقررات ایمنی در قبل، حین و بعد از انجام کار مطابق دستورالعمل‌های ایمنی و فرم شناسنامه ایمنی کار به شماره 20FM39 می‌باشد.
- ۵۰-۶- پیمانکاران موظف‌اند قبل از شروع به کار تمامی دستورالعمل‌های مربوط به ایمنی در پروژه مذکور را از واحد ایمنی مدیریت برق شهرستان مربوطه / دفتر مدیریت بحران، پدافند غیر عامل و HSE تهیه نمایند و تمهیدات ایمنی لازم را در کار خود (قبل، حین و بعد از کار) به‌شرح زیر ببینند:
- تهیه و توزیع حداقل وسایل حفاظت فردی برای کارگران نظیر: کفش کار، لباس کار، دستکش کار، کلاه ایمنی، ماسک تنفسی و گوشی حفاظتی.
- ایمن‌سازی محیط کار از طریق تهیه و نصب علائم و وسایل هشدار نظیر داربست فلزی، نوارخطر، چراغ خطر چشمک‌زن، چراغ خطر گردان، دوک هشدار و نصب روشنایی در شب و استفاده از فرد پرچم دار و ... الزامی است.
- پاک‌سازی و ایمن‌سازی محل کار پس از خاتمه پروژه و ...
- ۵۱-۶- حمل و جابجایی و استفاده از یراق و تجهیزات شبکه بایستی با رعایت اصول ایمنی خاص آن اجرا و پیگیری گردد در این خصوص جهت حمل تیر و پایه به محل کار الزاماً از علائم هشدار استفاده گردد و پایه به شکلی حمل گردد که آسیبی به آن نرسد و همچنین باعث بروز حادثه نیز نگردد.
- حفر چاله ضمن رعایت اصول ایمنی و فنی انجام گیرد.



- بتن‌ریزی در شرایط ایمنی انجام شود.

۵۲-۶- افراد گروه اجرایی پیمانکار موظفند بعد از پایان کار نسبت به پاک‌سازی محل اقدام نموده و هر گونه قطعات و اشیای اضافی را از محیط زیست جمع‌آوری نمایند.

۵۳-۶- افراد گروه پیمانکار هنگام حضور در محل انجام کار (اعم از زیر شبکه و یا بروی پایه) بایستی ملبس به لباس کار کامل کفش ایمنی و کلاه ایمنی باشند.

۵۴-۶- پیمانکار موظف به تامین البسه ایمنی مرغوب و متحدالشکل با هماهنگی و تایید دفتر مدیریت بحران، پدافند غیر عامل و HSE شرکت توزیع برق حداقل به میزان ۲ دست لباس کار و ۲ جفت کفش ایمنی در هر سال برای پرسنل اجرایی می‌باشد.

- پیمانکار ملزم به تهیه بادگیر مرغوب و متناسب جهت آن‌دسته از پرسنل که به‌اقتضای شغل در شرایط باد و طوفان و برف و سرما به محل کار اعزام می‌شوند است.

۵۵-۶- پیمانکار جهت تامین سایر لوازم ایمنی فردی - گروهی موظف به هماهنگی کامل با دفتر مدیریت بحران، پدافند غیر عامل و HSE شرکت توزیع برق می‌باشد.

۵۶-۶- پیمانکار موظف است طبق نامه شماره ۹۲/۸۳۴۷۲/۵۰۰ به‌تاریخ ۹۲/۱۱/۲۸ مدیریت محترم عامل شرکت توزیع نیروی برق استان مرکزی در دفتر مدیریت بحران، پدافند غیر عامل و HSE شرکت توزیع پرونده ایمنی تشکیل دهد (حداقل محتویات این پرونده شامل: فرم شناسنامه‌ای مشخصات نیروی انسانی - لیست لوازم حفاظت فردی و گروهی و ابزار کار تحویلی - گواهی فن‌ورز هوایی برق‌کاران - گواهی نامه ایمنی در برق - گواهی استادکاران، سرپرستی و اپراتور بالابر - گواهینامه رانندگان - دوره‌های ایمنی و آموزشی طی شده - اطلاعات معاینات دوره‌ای و سایر موارد مورد نیاز قابل درج در پرونده).

بدیهی است شرط لازم جهت فعالیت پیمانکار تشکیل پرونده ایمنی می‌باشد.

۵۷-۶- پیمانکار متعهد می‌باشد در صورت استفاده از بالابر و یا رعایت اصول ایمنی و استانداردهای لازم مطابق دستورالعمل‌های ایمنی را به کار بسته و از به کار بردن بالابر و یا جرثقیل معیوب و غیر استاندارد خودداری نماید و اپراتورهای بالابر نیز بایستی آموزش دیده و دارای گواهینامه اپراتوری بالابر باشند.

۵۸-۶- در پروژه‌های تبدیل شبکه سیمی به کابل خودنگدار بمنظور مهار ایمن پایه‌های فرسوده، بایستی از خودروهای بالابر و جرثقیل مناسب و استاندارد استفاده شود.

۵۹-۶- در پروژه‌های نصب و یا تعویض لوازم اندازه‌گیری، گروه‌های کاری پیمانکاران بایستی حداقل شامل ۲ نفر نیروی سیمبان بوده و آموزش مستمر این پرسنل انجام شود.



شرکت توزیع نیروی برق استان مرکزی

IMS

کد مدرک: 20WI07-14

تاریخ ویرایش: ۱۴۰۴/۱۱/۰۱

دستورالعمل الزامات ایمنی، سلامت حرفه‌ای و
زیست‌محیطی پیمانکاران

نام مدرک:

۶۰-۶- در سایر پروژه‌ها نیز رعایت نکات ایمنی از الزامات بوده و لازم است در پروژه‌های توسعه و اصلاح و بهینه سازی بر اساس دستورالعمل ثابت بهره برداری، ابتدا مجوزات لازم از دیسپاچینگ دریافت و پس از ایمن سازی محیط کار، پروژه آغاز گردد. در اینخصوص انجام ۴ عمل اصلی شامل: قطع برق، تست بی برقی، تخلیه الکتریکی و اتصال زمین دو طرف محیط کار تاکید می گردد.

۶۱-۶- در فصل پیک بار و ترغیب مشترکین به استفاده از مولدهای تولید برق، رعایت ۴ عمل اصلی الزامی می باشد و در صورت مشاهده موارد خطر ساز، از ادامه اجرای پروژه جلوگیری می شود.

۶۲-۶- پیمانکاران ساختمانی موظف به رعایت اصول ایمنی مربوطه جهت پرسنل زیر مجموعه و نیز حفظ محیط زیست می باشند.

۶۳-۶- در صورتی که فعالیت پیمانکار ساختمانی به نحوی باشد که موجبات بروز یکی از عوامل زیان آور محیط کار (فیزیکی - شیمیایی - بیولوژی - ارگونومی) گردد بایستی برنامه ریزی کار به نحوی باشد که پرسنل در محل کار حضور نداشته باشند.

۶۴-۶- تمامی پیمانکاران ساختمانی موظف به رعایت استاندارد مقررات ملی ساختمان می باشند.

۶۵-۶- تمامی ضایعات شبکه و نخاله های ساختمانی بایستی از محیط پاک سازی گردد به نحوی که محیط همانند شکل اولیه تحویل شود.

۶۶-۶- پیمانکاران در تمامی مراحل انجام پروژه موظف به همکاری و هماهنگی لازم با ناظرین ایمنی و بازدید کنندگان می باشد.

۶۷-۶- کلیات این دستورالعمل درخصوص تمامی پیمانکاران شرکت مصداق دارد و شرایط فنی بخش های تخصصی سایر پیمانکاران (به جز پیمانکاران برق) مانند پیمانکاران تاسیسات - ساختمان و..... بایستی با هماهنگی ناظر ایمنی و ناظر پروژه تدوین و اجرا گردد.

۶۸-۶- هرگونه تخطی از شرایط ایمنی قید شده در مرحله اول تذکر کتبی، مرحله دوم تذکر کتبی و درج در پرونده و ارایه توضیحات در کمیته ارزیابی پیمانکاران، مرحله سوم خروج از لیست پیمانکاران مورد تایید حداقل به مدت ۶ ماه، مرحله چهارم ورود به black list می باشد و در صورت درخواست پس از یک سال مجددا ارزیابی صورت می گیرد.

۶۹-۶- هرگونه بروز حادثه که موجب خسارت به تاسیسات شرکت، رکود بهره برداری، خسارت جانی به برق کاران و مردم به نحوی که عامل اصلی آن شرکت پیمانکار باشد موجب خروج شرکت پیمانکار از لیست مورد تایید شرکت و حضور به مدت شش ماه در لیست انتظار می باشد.



۷۰-۶- آموزش‌های HSE رده‌های شغلی

- پیمانکار موظف است کلیه پرسنل تحت امر خود را در خصوص مقررات دستورالعمل‌های مربوطه از طریق مراجع ذیصلاح آموزش دهد. بدیهی است در صورت استفاده از دوره‌های آموزشی کارفرما، هزینه‌های مربوطه که از طرف کارفرما اعلام می‌گردد به عهده پیمانکار می‌باشد.

تبصره ۱- آموزش‌ها باید حداقل حاوی اطلاعات ارزیابی مخاطرات، مقررات و آیین نامه‌های HSE و کمک‌های اولیه، نحوه آمادگی و مقابله با شرایط اضطراری، استفاده از سیستم‌های آتش‌نشانی، نحوه استفاده از برگه اطلاعات ایمنی مواد و الزامات زیست‌محیطی مربوط به فعالیت‌ها، اثرات نامطلوب زیست‌محیطی پروژه و اطلاعاتی در مورد مدیریت مواد زائد، کنترل آلودگی آب، هوا و خاک باشد.

تبصره ۲- دوره‌های آموزشی HSE بر اساس ریسک‌های موجود در پروژه مشخص و تقویم اجرایی آن در HSE PLAN درج و مطابق با تقویم مذکور اجرا گردد.

تبصره ۳- مدت زمان آموزش‌ها با توجه به حجم و نوع فعالیت پیمانکار باید به تأیید مدیریت HSE کارفرما برسد.

- کارکنان پیمانکار باید در زمینه وظایف شغلی خود آموزش‌های لازم را فرا گرفته و دانش و اطلاعات لازم را در این زمینه دارا باشند. اطلاعات مذکور شامل کلیه الزامات بهداشتی، ایمنی و زیست‌محیطی مرتبط با کار می‌باشد که ممکن است مورد بهره‌برداری قرار گیرد.

تبصره - مسئولیت آموزش کارکنان پیمانکاران فرعی به عهده پیمانکار اصلی می‌باشد.

- پیمانکار باید مدارک و مستندات لازم در زمینه آموزش کارکنان خود را ارائه نماید. مدارک باید شامل نام افراد آموزش دیده، محتوای دوره، زمان اجرای دوره و اسامی مربیان باشد.

۷۱-۶- نظارت، ممیزی و بازرسی HSE

- پیمانکار مکلف است چک لیست‌های تخصصی و عمومی بازرسی HSE را برای کلیه فعالیت‌های تحت پیمان تهیه نماید و با استقرار سیستم خوداظهاری، سرپرستان کارگاه/ مجریان را موظف به تکمیل و ارسال آنها در بازه زمانی مشخص شده نماید.

تبصره ۱- دوره زمانی ارسال گزارش‌ها بر حسب ماهیت پروژه و اعلام نظر مدیریت HSE کارفرما تعیین می‌گردد.

تبصره ۲- خود اظهاری‌های مذکور باید به تأیید دستگاه نظارت قرارداد رسیده و در گزارش عملکرد ماهانه درج و به مدیریت HSE کارفرما ارسال شود.

- پیمانکار مکلف است برنامه‌های منظم ممیزی و بازرسی HSE را تدوین و به اجرا درآورده، علاوه بر آن در بازرسی‌های سرزده، وضعیت HSE پروژه را رصد و به مدیریت HSE کارفرما گزارش نماید.



شرکت توزیع نیروی برق استان مرکزی

IMS

کد مدرک: 20WI07-14

تاریخ ویرایش: ۱۴۰۴/۱۱/۰۱

دستورالعمل الزامات ایمنی، سلامت حرفه‌ای و
زیست‌محیطی پیمانکاران

نام مدرک:

- پیمانکار مکلف است اسناد و مدارک HSE مورد درخواست کارفرما را در هر زمانی تهیه و ارائه نماید.
 - پیمانکار مکلف است گزارش عملکرد خود را مطابق HSE PLAN پروژه در بازه‌های زمانی حداکثر یک ماه به دستگاه مدیریت HSE کارفرما ارسال نماید.
 - تبصره- گزارش مذکور انعکاس دهنده کمیت و کیفیت اجرای HSE PLAN و سایر توافقات جلسه توجیهی HSE می باشد.
 - پیمانکار ملزم به تبعیت از کلیه الزامات HSE عمومی و تخصصی پیمان می‌باشد و در صورت عدم رعایت مفاد الزامات، مطابق دستورالعمل‌های مصوب در خصوص رسیدگی به تخلفات پیمانکار رفتار خواهد شد.
- ۷۲-۶- فلوچارت نحوه نظارت بر عملکرد ایمنی شرکت‌های پیمانکاری توسط مدیریت برق شهرستان‌ها به شرح زیر می‌باشد:





اعمال وضعیت ایمنی پیمانکار در صورت وضعیت ایشان و کسر هزینه و
تأثیر در ارزیابی آنی پیمانکار مطابق فرم ارزیابی عملکرد و ماهیانه
شرکتهای پیمانکاری به شماره 12FM36

- ۱-۷۲-۶- در صورت عدم رعایت هر یک از مراحل فوق توسط پیمانکاران، نمی‌توان تا زمان رفع کامل نواقص مورد نظر توسط ایشان وارد مرحله بعدی در فلوچارت گردید.
- ۲-۷۲-۶- در صورت عدم رعایت هر یک از مراحل فوق توسط پیمانکاران، بایستی با صدور اخطار برای پیمانکاران خاطی پیگیری نمود تا طی مهلت کوتاه نواقص توسط ایشان رفع گردد و در صورت عدم توجه به رفع مغایرت‌های مربوطه ضمن صدور اخطار دوم برای ایشان بایستی موضوع با قید فوریت با احضار مدیر عامل پیمانکار خاطی در کمیته ارزیابی پیمانکاران داخلی مدیریت برق شهرستان بررسی و تا حصول نتیجه پیگیری گردد.
- ۳-۷۲-۶- پیمانکارانی که باتوجه به پیگیری‌های لازم توسط مدیریت برق شهرستان مربوطه همچنان دارای نواقص ایمنی می‌باشند می‌بایست توسط مدیریت برق شهرستان به کمیته ارزیابی پیمانکاران ستاد شرکت ارجاع داده شوند.
- ۳-۷۳-۶- اکیپ‌های اجرایی شرکت‌های پیمانکاری فعال می‌بایست حداقل هفته‌ای یکبار توسط مسوولین ایمنی مدیریت برق شهرستان‌ها مطابق جدول کنترل فعالیت ایمنی اکیپ اجرایی / شرکت پیمانکاری با کد مدرک (20TB12) و چک لیست بازدید و بازرسی خط گرم با کد مدرک (۲۰FM۷۰) بازدید شوند.
- ۴-۷۴-۶- گزارش کلیه بازدیدهای صورت گرفته از اکیپ‌های شرکت‌های پیمانکاری می‌بایست به صورت ماهیانه در قالب چک لیست جمع‌بندی ماهیانه نظارت بر عملکرد ایمنی شرکت‌های پیمانکاری با کد مدرک (20fm81) تکمیل و به دفتر مدیریت بحران، پدافند غیر عامل و HSE ستاد شرکت ارسال گردد.
- ۵-۷۵-۶- پس از تشکیل پرونده ایمنی توسط پیمانکاران، مدارک و مستندات پرونده ایشان مطابق چک لیست مدارک مورد نیاز پرونده ایمنی پیمانکاران با کد (20FM85) بررسی می‌گردد.

کد مدرک: 20WI07-14

تاریخ ویرایش: ۱۴۰۴/۱۱/۰۱

IMS



شرکت توزیع نیروی برق استان مرکزی

دستورالعمل الزامات ایمنی، سلامت حرفه‌ای و
زیست‌محیطی پیمانکاران

نام مدرک:

۷- فرم‌ها و سوابق

ردیف	نام مدرک	کد مدرک	محل نگهداری	مدت نگهداری
۱	گزارش رویداد	20FM04	بایگانی ایمنی	۳ سال
۲	ارزیابی عملکرد و ماهیانه شرکت‌های پیمانکاری	12FM36	بایگانی ایمنی	۳ سال
۳	فرم قطع و وصل شبکه فشار ضعیف	17FM37	بایگانی ایمنی	۳ سال
۴	فرم گزارش حادثه به مدیریت	20FM40	بایگانی ایمنی	۳ سال
۵	شناسنامه ایمنی کار	20FM39	بایگانی ایمنی	۳ سال
۶	فرم کنترل عملکرد ایمنی شرکت‌های پیمانکاری	20FM54	بایگانی ایمنی	۳ سال
۷	فرم قطع و وصل شبکه فشار متوسط	17FM36	بایگانی ایمنی	۳ سال
۸	جدول کنترل فعالیت ایمنی اکیپ اجرایی / شرکت پیمانکاری	20TB12	بایگانی ایمنی	۳ سال
۹	چک لیست بازدید و بازرسی خط گرم	۲۰FMY۰	بایگانی ایمنی	۳ سال
۱۰	چک لیست جمع‌بندی ماهیانه نظارت بر عملکرد ایمنی شرکت‌های پیمانکاری	۲۰FM81	بایگانی ایمنی	۳ سال
۱۱	فرم سناریوی ایمنی شرکت‌های پیمانکاری	20FM80	بایگانی ایمنی	۳ سال
۱۲	چک لیست مدارک مورد نیاز پرونده ایمنی پیمانکاران	20FM85	بایگانی ایمنی	۳ سال
۱۳	جدول کنترل وضعیت ایمنی و سلامت حرفه‌ای شرکت پیمانکاری	20FM86	بایگانی ایمنی	۳ سال



ضمیمه ۱:

جدول - حداقل تعداد نفرات و تخصص‌های مرتبط برای ایمنی و بهداشت محیط کار در پروژه‌های پیمانکاری وزارت نیرو

ردیف	عنوان فعالیت/خدمات	حداقل تعداد نیروی ایمنی و بهداشت محیط کار لازم در پروژه	تخصص نفرات ایمنی و بهداشت محیط کار	میزان حضور در پروژه
۱	خدمات راهبری تاسیسات و سیستم‌های گرمایش و سرمایش و تهویه و خدمات تعمیراتی و عمومی، آسانسور و...	تا ۵ نفر نیرو، نماینده پیمانکار می‌تواند مسئول ایمنی و بهداشت محیط کار پروژه باشد	فارغ التحصیلان ایمنی صنعتی، بهداشت حرفه‌ای، برق، مکانیک، تاسیسات	تمام وقت
		۵ تا ۲۵ نفر، نیروی پیمانکار ۱ نفر مسئول ایمنی و بهداشت محیط کار	فارغ التحصیلان ایمنی صنعتی، بهداشت حرفه‌ای، برق، مکانیک، تاسیسات	حداقل ۲ روز در هفته
		۲۵ تا ۵۰ نفر نیروی پیمانکار ۱ نفر مسئول ایمنی و بهداشت محیط کار	فارغ التحصیلان ایمنی صنعتی، بهداشت حرفه‌ای	حداقل ۲ روز در هفته
		۵۰ تا ۱۰۰ نفر نیروی پیمانکار ۱ نفر مسئول ایمنی و بهداشت محیط کار	فارغ التحصیلان ایمنی صنعتی، بهداشت حرفه‌ای	تمام وقت
۲	فعالیت‌های اختصاصی صنعت تولید و انتقال و توزیع نیروی برق از جمله، احداث توسعه بهره‌برداری، خرید و فروش برق، نگهداری و تعمیرات ایستگاه‌ها، شبکه و انشعابات و برق نیروگاه	تا ۵ نفر نیرو نماینده پیمانکار مسئول ایمنی و بهداشت محیط کار پروژه می‌باشد	فارغ التحصیلان ایمنی صنعتی، بهداشت حرفه‌ای، گرایش‌های مختلف برق و عمران	تمام وقت
		۵ تا ۲۵ نفر نیروی پیمانکار ۱ نفر مسئول ایمنی و بهداشت محیط کار	فارغ التحصیلان ایمنی صنعتی، بهداشت حرفه‌ای، گرایش‌های مختلف برق و عمران	حداقل ۲ روز در هفته
		۲۵ تا ۵۰ نفر نیروی پیمانکار ۱ نفر مسئول ایمنی و بهداشت محیط کار	فارغ التحصیلان ایمنی صنعتی / بهداشت حرفه‌ای	حداقل ۲ روز در هفته
		۵۰ تا ۱۰۰ نفر نیروی پیمانکار	ایمنی صنعتی / بهداشت حرفه‌ای	تمام وقت
۳	کلیه فعالیت‌های عمرانی از جمله ساخت و ساز، راه‌سازی	تا ۵ نفر نیرو، نماینده پیمانکار می‌تواند مسئول ایمنی و بهداشت محیط کار پروژه می‌باشد	ایمنی صنعتی، بهداشت حرفه‌ای، گرایش‌های مختلف برق، عمران	تمام وقت
		۵ تا ۲۵ نفر نیروی پیمانکار ۱ نفر مسئول ایمنی و بهداشت محیط کار	ایمنی صنعتی، بهداشت حرفه‌ای، گرایش‌های مختلف برق، عمران	حداقل ۲ روز در هفته
		۲۵ تا ۵۰ نفر نیروی پیمانکار ۱ نفر مسئول ایمنی و بهداشت محیط کار	ایمنی صنعتی / بهداشت حرفه‌ای	حداقل ۲ روز در هفته
		۵۰ تا ۱۰۰ نفر نیروی پیمانکار	ایمنی صنعتی / بهداشت حرفه‌ای	تمام وقت



دستورالعمل الزامات ایمنی، سلامت حرفه‌ای و
زیست محیطی پیمانکاران

نام مدرک:

ردیف	عنوان فعا لیت/خدمات	حداقل تعداد نیروی ایمنی و بهداشت محیط کار لازم در پروژه	تخصص نفرات ایمنی و بهداشت محیط کار	میزان حضور در پروژه
۴	خدمات نظافت ساختمان و خدمات آبدارخانه	تا ۵ نفر نیرو، نماینده پیمانکار می تواند مسئول ایمنی و بهداشت محیط کار پروژه می باشد	ایمنی صنعتی، بهداشت حرفه ای، گرایش های مختلف مدیریت، بهداشت	تمام وقت
		۵ تا ۲۵ نفر نیروی پیمانکار ۱ نفر مسئول ایمنی و بهداشت محیط کار	ایمنی صنعتی، بهداشت حرفه ای، گرایش های مختلف مدیریت، بهداشت	حداقل ۲ روز در هفته
		۲۵ تا ۵۰ نفر نیروی پیمانکار ۱ نفر مسئول ایمنی و بهداشت محیط کار	فارغ التحصیلان ایمنی صنعتی / بهداشت حرفه ای	حداقل ۲ روز در هفته
		۵۰ تا ۱۰۰ نفر نیروی پیمانکار	ایمنی صنعتی / بهداشت حرفه ای	تمام وقت
۶	خدمات تأمین خودرو سبک و سنگین، ایاب و ذهاب	تا ۵ نفر نیرو، نماینده پیمانکار می تواند مسئول ایمنی و بهداشت محیط کار پروژه می باشد	ایمنی صنعتی، بهداشت حرفه ای، گرایش های مختلف مدیریت، مکانیک	تمام وقت
		۵ تا ۲۵ نفر نیروی پیمانکار ۱ نفر مسئول ایمنی و بهداشت محیط کار	ایمنی صنعتی، بهداشت حرفه ای، گرایش های مختلف مدیریت ، مکانیک	حداقل ۲ روز در هفته
		۲۵ تا ۵۰ نفر نیروی پیمانکار ۱ نفر مسئول ایمنی و بهداشت محیط کار	ایمنی صنعتی / بهداشت حرفه ای	حداقل ۲ روز در هفته
		۵۰ تا ۱۰۰ نفر نیروی پیمانکار	ایمنی صنعتی / بهداشت حرفه ای	تمام وقت
۷	خدمات عمومی از جمله نگهداری فضای سبز، سم پاشی	تا ۵ نفر نیرو نماینده پیمانکار مسئول ایمنی و بهداشت محیط کار پروژه می باشد	ایمنی صنعتی، بهداشت حرفه ای، گرایش های مختلف کشاورزی، محیط زیست، بهداشت	تمام وقت
		۵ تا ۲۵ نفر نیروی پیمانکار ۱ نفر مسئول ایمنی و بهداشت محیط کار	ایمنی صنعتی، بهداشت حرفه ای، گرایش های مختلف کشاورزی، محیط زیست ، بهداشت	حداقل ۲ روز در هفته
		۲۵ تا ۵۰ نفر نیروی پیمانکار ۱ نفر مسئول ایمنی و بهداشت محیط کار	ایمنی صنعتی / بهداشت حرفه ای	حداقل ۲ روز در هفته
		۵۰ تا ۱۰۰ نفر نیروی پیمانکار	ایمنی صنعتی / بهداشت حرفه ای	تمام وقت
۸	پیمان طبخ و توزیع غذا	تا ۵ نفر نیرو نماینده پیمانکار مسئول ایمنی و بهداشت محیط کار پروژه می باشد	ایمنی صنعتی، بهداشت حرفه ای، گرایش های مختلف بهداشت و صنایع غذایی، تغذیه	تمام وقت
		۵ تا ۲۵ نفر نیروی پیمانکار ۱ نفر مسئول ایمنی و بهداشت محیط کار	ایمنی صنعتی، بهداشت حرفه ای، گرایش های مختلف بهداشت و صنایع غذایی، تغذیه	حداقل ۲ روز در هفته



دستورالعمل الزامات ایمنی، سلامت حرفه‌ای و زیست محیطی پیمانکاران

نام مدرک:

ردیف	عنوان فعا لیت/خدمات	حداقل تعداد نیروی ایمنی و بهداشت محیط کار لازم در پروژه	تخصص نفرات ایمنی و بهداشت محیط کار	میزان حضور در پروژه
۹	حفاظت فیزیکی و نگهبانی	۲۵ تا ۵۰ نفر نیروی پیمانکار ۱ نفر مسئول ایمنی و بهداشت محیط کار	ایمنی صنعتی/ بهداشت حرفه ای	حداقل ۲ روز در هفته
		۵۰ تا ۱۰۰ نفر نیروی پیمانکار	ایمنی صنعتی / بهداشت حرفه ای	تمام وقت
		۵ تا ۵۰ نفر نیروی نماینده پیمانکار مسئول ایمنی و بهداشت محیط کار پروژه می باشد	ایمنی صنعتی، بهداشت حرفه ای، حداقل کارشناسی	تمام وقت
		۵ تا ۲۵ نفر نیروی پیمانکار ۱ نفر مسئول ایمنی و بهداشت محیط کار	ایمنی صنعتی، بهداشت حرفه ای، حداقل کارشناسی	حداقل ۲ روز در هفته
		۲۵ تا ۵۰ نفر نیروی پیمانکار ۱ نفر مسئول ایمنی و بهداشت محیط کار	ایمنی صنعتی/ بهداشت حرفه ای	حداقل ۲ روز در هفته
		۵۰ تا ۱۰۰ نفر نیروی پیمانکار	ایمنی صنعتی/ بهداشت حرفه ای	تمام وقت
۱۰	پیمان های تأمین نیرو سایر فعالیت های قابل واگذاری خارج از موارد فوق الذکر	با لحاظ موارد فوق الذکر و توسط مدیریت HSE کارفرما تعیین می شود.		

توضیحات:

- حداقل مدرک تحصیلی برای تصدی مسئول ایمنی و بهداشت محیط کار فوق دیپلم می باشد.
- برای کارگاه‌ها با تعداد نفرات بالاتر از ۱۰۰ علاوه بر تعداد مندرج در جدول به ازای هر ۱ تا ۲۵ نفر افزایش، یک نفر به عنوان افسر ایمنی و بهداشت محیط کار با همان شرایط مسئول ایمنی و بهداشت محیط کار ضروری است، افسر نامبرده زیر نظر مسئول ایمنی و بهداشت محیط کار فعالیت می کند. برای تعداد نیروی بالاتر از ۱۰۰۰ نفر با نظر دفتر HSE کارفرما می باشد.
- برای پروژه‌های غیرمتمرکز (با شعاع متوسط بیش از ۵۰ کیلومتر از مرکز اصلی کارگاه) نظیر اجرای خطوط انتقال و توزیع، شبکه‌ها، جاده‌سازی... و یک پیمان برای نواحی مختلف، به ازای هر ۱ تا ۵۰ کیلومتر، یک نفر به عنوان افسر ایمنی و بهداشت محیط کار با همان شرایط مسئول ایمنی و بهداشت محیط کار ضروری است. افسر نامبرده زیر نظر مسئول ایمنی و بهداشت محیط کار کارگاه مشغول به کار می شود.
- برای کارگاه‌های بالای ۲۵ نفر نیروی کار، مسئول ایمنی و بهداشت محیط کار الزاما باید از فارغ التحصیلان رشته های مهندسی بهداشت حرفه‌ای یا ایمنی صنعتی بوده یا کارشناسی ارشد HSE با این شرط که مدرک کارشناسی وی مرتبط با موضوع تخصصی پیمان باشد.
- کلیه مسئولین ایمنی و بهداشت محیط کار باید حداقل دوره‌های آموزش عمومی مسئولان ایمنی (۴۰ ساعته) و دوره تخصصی شناسایی خطرات و ارزیابی ریسک را نیز نظر وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی گذرانده باشند.
- مسئول ایمنی و بهداشت کار هر پیمان، تاییدیه اداره تعاون کار و رفاه اجتماعی شهرستان تابعه را اخذ نماید.



ضمیمه ۲: آیین‌نامه ایمنی امور پیمانکاری

مرجع تصویب: وزارت کار و امور اجتماعی بر اساس مصوبه یکصد و نود و پنجمین جلسه شورای عالی حفاظت فنی مورخ 1404/04/31، موضوع بازنگری آیین‌نامه ایمنی امور پیمانکاری که به استناد تبصره (۱) ماده (۸۶) قانون کار در تاریخ ۱۴۰۴/۰۷/۰۹ به توشیح و تصویب وزیر محترم تعاون، کار و رفاه اجتماعی رسیده است.

فصل اول - کلیات و تعاریف

ماده ۱- هدف و دامنه کاربرد: این آیین‌نامه به استناد مواد (۱۳)، (۸۵)، (۸۶) و (۹۱) قانون کار جمهوری اسلامی ایران با هدف صیانت از نیروی انسانی و منابع مادی کشور، به منظور شناسایی و ساماندهی پیمانکاران و کاهش حوادث ناشی از کار در کارگاه‌های مشمول قانون کار تدوین می‌شود. این آیین‌نامه برای تمامی کارفرمایانی که مطابق با ماده (۱۳) قانون کار نسبت به انعقاد قرارداد با پیمانکار اقدام نموده و نیز پیمانکارانی که دارای پیمان فعال می‌باشند؛ لازم‌الاجرا است.

ماده ۲- تعاریف: در این آیین‌نامه اصطلاحات زیر در معانی مشروح ذیل به کار می‌روند:

۱. **کارفرما/مقاطعه دهنده:** شخص حقیقی یا حقوقی است که اجرای عملیات موضوع پیمان را براساس اسناد و مدارک پیمان به پیمانکار واگذار می‌نماید، در ضمن نمایندگان ایشان در حکم کارفرما می‌باشند.

۲. **پیمانکار/مقاطعه کار:** شخص حقیقی یا حقوقی صلاحیت دار است که بر اساس اسناد و مدارک پیمان، مسئولیت اجرای عملیات پیمان را به عهده می‌گیرد. شرکت‌های دارای رتبه مشاور از سازمان برنامه و بودجه کشور به عنوان پیمانکار محسوب نمی‌شوند.

۳. **پیمانکار اصلی:** شخص حقیقی یا حقوقی صلاحیت داری است که بر اساس اسناد و مدارک پیمان به عنوان مجری اصلی موضوع پیمان شناخته می‌شود.

۴. **پیمانکار فرعی:** شخص حقیقی یا حقوقی صلاحیت داری است که پیمانکار اصلی با وی برای انجام بخشی از امور، قرارداد منعقد نموده و پیمانکار فرعی ملزم به اجرای تعهدات بر اساس اسناد و مدارک موضوع پیمان می‌باشد.

۵. **قرارداد/پیمان:** سندی است مکتوب فی مابین کارفرما با پیمانکار اصلی یا پیمانکار اصلی با پیمانکاران فرعی یا فی مابین پیمانکاران فرعی با یکدیگر که بیان‌کننده تعهدات و التزام طرفین قرارداد در موضوع پیمان آنان است. در قرارداد پیمانکاری مواردی از قبیل مشخصات طرفین قرارداد، موضوع، مبلغ، مدت پیمان، تعهدات و اختیارات کارفرما و پیمانکار و فسخ یا خاتمه پیمان مشخص می‌شود.

۶. **صاحب کار:** شخصی است حقیقی یا حقوقی که مالک یا نماینده قانونی مالک کارگاه بوده و انجام امور کامل یک پیمان/قرارداد را به یک پیمانکار/مقاطعه کار واگذار نماید. در حالتی که یک یا چند نوع از عملیات یا فعالیت کارگاه به یک یا چند پیمانکار/مقاطعه کار محول گردد، در این حالت مطابق تعریف بند اول، شخص کارفرما یا مقاطعه دهنده نامیده می‌شود. همچنین در صورتی که شخص رأساً یک یا تعدادی کارگر را در کارگاه متعلق به خود بر طبق ماده (۲) قانون کار به کارگمارد، کارفرما محسوب می‌شود.

۷. **سامانه:** سامانه اخذ اطلاعات پیمانکاران سراسر کشور که توسط وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی تهیه شده و کلیه فرآیندهای اجرایی این آیین‌نامه صرفاً از طریق آن انجام می‌گیرد.

۸. **اداره کل استان:** منظور اداره کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان است که وفق مقررات این آیین‌نامه، وظیفه نظارت بر پیمانکاران/مقاطعه کاران فعال در سطح استان را دارند.



۹. مجری آموزشی ذیصلاح: شخص حقوقی است که منطبق با آیین نامه آموزش ایمنی کارفرمایان، کارگران و کارآموزان مصوب شورای عالی حفاظت فنی، گواهی احراز صلاحیت برگزاری آموزش ایمنی کار را از مرکز تحقیقات و تعلیمات حفاظت فنی و بهداشت کار اخذ می نماید.

فصل دوم - مقررات

وظایف کارفرمایان/مقاطعه دهندگان - پیمانکاران/مقاطعه کاران

ماده ۳- مطابق ماده (۱۳) قانون کار کارفرما/مقاطعه دهنده مکلف است قرارداد خود را با پیمانکار/مقاطعه کار به نحوی منعقد نماید که در آن، پیمانکار/مقاطعه کار متعهد شود که تمامی مقررات قانون کار و آیین نامه های حفاظت فنی و بهداشت کار مصوب شورای عالی حفاظت فنی را در مورد کارگران خود اعمال نماید.

ماده ۴- کارفرمایان / مقاطعه دهندگان مکلفند مشخصات پیمانکاران/مقاطعه کاران و موضوع پیمان فعال خود را در سامانه ، حداکثر طی یک هفته پس از عقد قرارداد پیمان درج نمایند.

ماده ۵ - پیمانکاران/مقاطعه کارانی که دارای پیمان فعال می باشند مکلفند اطلاعات و مشخصات مورد نیاز را در سامانه (پیوست شماره یک)، حداکثر طی یک ماه پس از عقد قرارداد درج نمایند.

تبصره - پیمانکار/مقاطعه کار موظف است در صورت عقد پیمان/قرارداد جدید نیز، نسبت به ثبت اطلاعات خود در سامانه اقدام نماید.

ماده ۶ - کارفرما/مقاطعه دهنده مکلف است با توجه به قوانین و آیین نامه های موجود، مفاد قرارداد فی مابین و ابلاغیه های صادره از سوی بازرسان کار، بر عملکرد ایمنی کلیه پیمانکاران/مقاطعه کاران خود نظارت نماید.

تبصره - کارفرما / مقاطعه دهنده مکلف است تمهیدات لازم در محیط های کاری را قبل از اعطای پیمان/قرارداد در نظر گرفته و ساختارهای مورد نیاز را فراهم نماید.

ماده ۷- پیمانکاران/مقاطعه کاران اصلی و فرعی مکلفند کلیه قوانین و مقررات، آیین نامه ها و دستورالعمل های حفاظت فنی و بهداشت کار را در مدت زمان انجام کار و محدوده عملیات پیمان رعایت نمایند. مقاطعه دهنده اصلی نیز مکلف به نظارت بر این فرآیند است.

ماده ۸ - کلیه مسئولیت ها و تعهدات طرفین پیمان در مورد ایمنی باید صراحتاً در متن قرارداد لحاظ و امکانات و منابع مورد نیاز برای انجام اقدامات کنترلی و پیشگیرانه مرتبط با ایمنی حسب مورد توسط طرفین تأمین گردد.

ماده ۹- در هنگام عقد قرارداد لازم است هزینه های مربوط به امور ایمنی در قرارداد لحاظ نموده و پیمانکار/مقاطعه کار از ابتدای قرارداد با نظارت کارفرما/مقاطعه دهنده موظف به اجرای آن می باشد.

ماده ۱۰- کارفرما/مقاطعه دهنده باید نظارت لازم برای اخذ گواهینامه آموزش های مورد نیاز در زمینه های ایمنی از طریق مراجع صلاحیتدار به کارگران تحت پوشش پیمانکاران/مقاطعه کاران اصلی و فرعی را با توجه به نوع فعالیت، مطابق با آیین نامه آموزش ایمنی کارفرمایان، کارگران و کارآموزان بعمل آورد.

تبصره ۱- آموزش ایمنی کارفرمایان، حداقل برای مدیرعامل یا یکی از اعضای هیئت مدیره پیمانکار /مقاطعه کار (برای پیمانکاران دارای شخصیت حقوقی) و برای شخص پیمانکار (دارای شخصیت حقیقی) الزامی می باشد.



تبصره ۲- با توجه به نوع و میزان مخاطرات محیط کار، کارگران تحت پوشش پیمانکاران/مقاطعه کاران باید دوره های آموزش تخصصی اعلامی از سوی معاونت روابط کار را از طریق مجریان ذیصلاح طی نمایند.

تبصره ۳- آموزش عمومی، تخصصی و بازآموزی کارگران تحت پوشش پیمانکار/مقاطعه کار، با فرجه زمانی حداکثر ۶ ماه (شش ماه)، از زمان شروع پیمان، متناسب با نوع فعالیت و شرایط کار برای آن دسته از کارگران و پیمانکارانی که دوره های آموزشی مورد نظر را طی نکرده اند، الزامی است.

تبصره ۴- در خصوص پیمان های با مدت زمان کمتر از ۶ ماه (شش ماه)، پیمانکار (مقاطعه کار)، ملزم به اجرای آموزش عمومی و تخصصی کارگران تحت پوشش در مدت زمان پیمان می باشد.

ماده ۱۱- هرگاه صاحب کار اجرای کلیه عملیات پیمان را از ابتدا تا پایان کار به یک پیمانکار/مقاطعه کار محول نماید، پیمانکار/مقاطعه کار مسئول اجرای کلیه مقررات مرتبط با حفاظت فنی و ایمنی در کارگاه خواهد بود.

ماده ۱۲- هرگاه پیمانکار/مقاطعه کار اصلی با موافقت مقاطعه دهنده، اجرای قسمت های مختلف عملیات پیمان را مطابق مفاد قراردادی به پیمانکار/مقاطعه کار یا پیمانکاران/مقاطعه کاران فرعی دیگر محول نماید، هر پیمانکار/مقاطعه کار فرعی در محدوده پیمان خود مسئول اجرای کلیه مقررات مرتبط بوده و پیمانکار/مقاطعه کار اصلی مسئول نظارت و ایجاد هماهنگی بین آن ها خواهد بود.

ماده ۱۳- پیمانکار/مقاطعه کار ملزم است در صورت وقوع حوادث، با هماهنگی مقاطعه دهنده، نسبت به اعلام و ثبت در سامانه حوادث ناشی از کار وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی اقدام نماید.

ماده ۱۴- پیمانکار/مقاطعه کار موظف است مستندات لازم در خصوص مدیریت ریسک ایمنی محیط کار پیمان خود مطابق با آیین نامه مصوب شورای عالی حفاظت فنی در پروژه های فعال خود را تهیه، ثبت و بایگانی نموده و در زمان بازرسی به بازرس کار ارائه نماید.

ماده ۱۵- پیمانکار/مقاطعه کار موظف است تجهیزات و لوازم ایمنی متناسب با نوع کار را تهیه نماید و در اختیار کارگران قرار دهد.

ماده ۱۶- کارفرما/مقاطعه دهنده و پیمانکار/مقاطعه کار موظفند اقدامات لازم در خصوص اجرای ماده ۸۷ قانون کار را حسب مورد بعمل آورند.

ماده ۱۷- پیمانکار/مقاطعه کار باید وفق آیین نامه کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار نسبت به معرفی مسئول حفاظت فنی اقدام نماید.

ماده ۱۸- در صورتی که اقدام لازم از سوی کارفرمایان/مقاطعه دهندگان و پیمانکاران/مقاطعه کاران نسبت به معرفی و ثبت اطلاعات مربوط به پیمانکاران/مقاطعه کاران در سامانه بعمل نیاید، حسب مورد مشمول مقررات فصل یازدهم قانون کار خواهند شد.

نظارت و بازرسی

ماده ۱۹- انجام نظارت و بازرسی از پروژه های فعال پیمانکاران از جنبه رعایت آیین نامه ها و دستورالعمل های حفاظت فنی مصوب شورای عالی حفاظت فنی پس از ثبت نهایی اطلاعات و شروع فعالیت پیمانکاران/مقاطعه کاران برای راستی آزمایی مدارک و مستندات پیمان/قرارداد از سوی اداره کار محل انجام خواهد شد؛

تبصره - در صورت عدم انجام مدیریت ریسک ایمنی محیط کار و کلیه موضوعات مرتبط با آیین نامه های حفاظت و بهداشت کار، صدور ابلاغیه به پیمانکار/مقاطعه کار و نیز کارفرما/مقاطعه دهنده با فرجه زمانی از سوی اداره کار محل انجام می پذیرد.



شرکت توزیع نیروی برق استان مرکزی

IMS

کد مدرک: 20WI07-14

تاریخ ویرایش: ۱۴۰۴/۱۱/۰۱

دستورالعمل الزامات ایمنی، سلامت حرفه‌ای و زیست‌محیطی پیمانکاران

نام مدرک:

ماده ۲۰- بررسی مستندات پرونده های الکترونیکی ثبت شده در سامانه با توجه به پیمان های فعال در سطح کشور بر اساس خوداظهاری پیمانکار و ارجاع آن به اداره کار محل مربوطه بر اساس موقعیت مکانی پیمان های فعال در کشور انجام می پذیرد.

تبصره - فرآیند و شیوه ارجاع مستندات الکترونیکی به اداره کار محل پروژه در پیوست شماره دو آیین نامه لحاظ می شود.

ماده ۲۱- اداره کل بازرسی کار بر مبنای گزارشات و ارزیابی عملکرد ایمنی پیمانکاران/مقاطعه کاران و شاخص های تدوینی همچون وجود ساختار سازمانی و تشکیلات ایمنی از جمله وجود کمیته های حفاظت و بهداشت کار، نرخ حوادث ناشی از کار، سرانه آموزش ایمنی، مستندات ارزیابی ریسک، تعداد پیمان های فعال و عوامل موثر در ارتقای فرهنگ ایمنی، می تواند نسبت به تهیه فهرست پیمانکاران برتر در حوزه ایمنی و معرفی آنان از طریق سامانه اقدام نماید.

این آیین نامه مشتمل بر ۲۱ ماده و ۸ تبصره و دو پیوست به استناد مواد (۸۵) و (۸۶) قانون کار جمهوری اسلامی ایران در یکصد و نود و پنجمین جلسه شورای عالی حفاظت فنی در تاریخ ۳۱/۰۴/۱۴۰۴ تدوین و در تاریخ ۰۹/۰۷/۱۴۰۴ به تصویب وزیر تعاون، کار و رفاه اجتماعی رسیده است و جایگزین آیین نامه ایمنی امور پیمانکاری مصوب ۰۵/۰۳/۱۳۸۹ و دستورالعمل اجرایی موضوع ماده (۲) آن آیین نامه، مصوب ۲۱/۰۷/۱۳۹۷، می شود.

وزیر تعاون، کار و رفاه اجتماعی و رئیس شورای عالی حفاظت فنی - احمد میدری

پیوست آیین نامه

پیوست شماره یک : اطلاعات مورد نیاز پیمانکار برای ثبت در سامانه

۱- نام شخص حقیقی/ حقوقی پیمانکار؛

۲- شماره شناسنامه و کد ملی پیمانکار؛

۳- شماره و تاریخ ثبت و شناسه ملی شرکت (حقوقی)؛

۴- کد کارگاه بیمه شده (دفتر مرکزی) ویژه اشخاص حقوقی؛

۵ - نشانی پستی معتبر دفتر مرکزی پیمانکار؛

تبصره ۱: در صورتی که اشخاص حقیقی فاقد دفتر کار باشند، الزاماً باید نشانی محل سکونت خود را ارائه نمایند؛

تبصره ۲: پیمانکار /مقاطعه کار موظف است هنگام ثبت نام، نشانی دفتر مرکزی (محل استان ثبت شرکت را) در سامانه مربوطه وارد نمایند و در صورتی که پیمانکار/مقاطعه کار حقوقی دارای شعبات مختلف در شهرهای سراسر کشور باشد؛ صرفاً نشانی دفتر مرکزی (محل استان ثبت شرکت) را ثبت نماید؛

۶ - تلفن ثابت، همراه، دورنگار و پست الکترونیکی پیمانکار؛

۷- زمینه فعالیت پیمانکار؛



۸- تصویر گواهی تأیید صلاحیت حرفه ای پیمانکاری از مراجع صلاحیتدار؛

۹- تصویر قرارداد/ پیمان؛

۱۰- آگهی تاسیس شرکت، اساسنامه شرکت و آگهی آخرین تغییرات شرکت (برای اشخاص حقوقی)؛

۱۱- لیست بیمه کارگران شاغل در پروژه فعال؛

۱۲- معرفی مسئول حفاظت فنی بر اساس ماده (۲) آیین نامه کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار؛

۱۳- در صورت وجود، تصویر گواهی آموزش ایمنی کارفرمایان، کارگران و کارآموزان در رشته مربوطه وفق مفاد آیین نامه آموزش ایمنی کارفرمایان، کارگران و کارآموزان و نیز ارزیابی ریسک و اقدامات مرتبط با ایمنی در کلیه پیمان های فعال.

پیوست شماره دو: فرآیند و برنامه زمان بندی و اجرای آیین نامه ایمنی

امور پیمانکاری بر اساس توالی زمانی وظایف

مرحله ۱: پیش از عقد قرارداد و بلافاصله پس از آن

شروع فرآیند

• کارفرما/مقاطعه دهنده :

○ اقدام :تمهیدات لازم در محیط های کاری را قبل از اعطای پیمان/قرارداد در نظر گرفته و ساختارهای مورد نیاز را فراهم می نماید.

○ اقدام :هزینه های مربوط به امور ایمنی را در متن قرارداد لحاظ نموده و پیمانکار/ مقاطعه کار از ابتدا با نظارت کارفرما موظف به اجرای آن می باشد.

○ اقدام :قرارداد خود را با پیمانکار/ مقاطعه کار به نحوی منعقد می نماید که در آن پیمانکار متعهد گردد که تمامی مقررات قانون کار و آیین نامه های مربوط به این قانون را در مورد کارگران خود اعمال نماید.

○ اقدام :مشخصات پیمانکاران/ مقاطعه کاران و موضوع پیمان فعال خود را در سامانه، حداکثر طی یک هفته پس از عقد قرارداد پیمان درج نمایند.

• پیمانکار/مقاطعه کار :

○ اقدام :اطلاعات و مشخصات مورد نیاز را در سامانه حداکثر طی یک ماه پس از عقد قرارداد درج می نماید.

• توجه :در صورت عقد پیمان/قرارداد جدید نیز، پیمانکار موظف است نسبت به ثبت اطلاعات خود در سامانه اقدام نماید.

• اقدام :از ابتدای قرارداد با نظارت کارفرما/ مقاطعه دهنده، پیمانکار/ مقاطعه کار موظف به اجرای هزینه های مربوط به امور ایمنی است.



- اقدام: باید وفق آیین نامه کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار نسبت به معرفی مسئول حفاظت فنی اقدام نماید. (در صورتی که کارگاه مشمول آیین نامه حفاظت فنی و بهداشت کار باشد).

مرحله ۲: در طول اجرای پروژه

- کارفرما/مقاطععه دهنده:

- اقدام: با توجه به قوانین و آیین نامه های موجود، مفاد قرارداد و ابلاغیه های صادره از سوی بازرسان کار، بر عملکرد ایمنی کلیه پیمانکاران/مقاطععه کاران خود نظارت می نماید.

- اقدام: نظارت لازم برای اخذ گواهینامه آموزش های مورد نیاز در زمینه های ایمنی را از طریق مراجع صلاحیت دار به کارگران تحت پوشش پیمانکاران اصلی و فرعی، با توجه به نوع فعالیت، مطابق با آیین نامه ایمنی آموزش کارفرمایان، کارگران و کارآموزان به عمل آورد.

- تصمیم: آیا پیمان با مدت زمان کمتر از ۶ ماه است؟

- اگر بله:

- اقدام (پیمانکار/مقاطععه کار): پیمانکار ملزم به اجرای آموزش عمومی و تخصصی کارگران تحت پوشش در مدت زمان پیمان می باشد.

- اگر خیر (پیمان ۶ ماه (شش ماه)، یا بیشتر است):

- اقدام (پیمانکار/مقاطععه کار): آموزش عمومی، تخصصی و بازآموزی کارگران تحت پوشش و نیز خود پیمانکار، با فرجه زمانی حداکثر ۶ ماه (شش ماه)، از زمان شروع پیمان، متناسب با نوع فعالیت و شرایط کار برای آن دسته از کارگران و پیمانکارانی که دوره های آموزشی مورد نظر را طی نکرده اند، الزامی است.

- اقدام (پیمانکار/مقاطععه کار): آموزش ایمنی کارفرمایان، حداقل برای مدیرعامل یا یکی از اعضای هیئت مدیره پیمانکار / مقاطعه کار (برای پیمانکاران دارای شخصیت حقوقی) و برای شخص پیمانکار (دارای شخصیت حقیقی) الزامی می باشد.

- پیمانکار/مقاطععه کار (اصلی و فرعی):

- اقدام: کلیه قوانین و مقررات، آیین نامه ها و دستورالعمل های حفاظت فنی و بهداشتی کار را در مدت زمان انجام کار و محدوده عملیات پیمان رعایت نمایند.

- اقدام: مستندات لازم در خصوص مدیریت ریسک ایمنی (شامل شناسایی، ارزیابی، کنترل و بازنگری) را تهیه، ثبت و بایگانی نموده و در زمان بازرسی به بازرس کار ارائه نماید.

- اقدام: تجهیزات و لوازم ایمنی متناسب با نوع کار را تهیه نماید و در اختیار کارگران قرار دهد.

- اقدام (مشترک با کارفرما): اقدامات لازم در خصوص اجرای ماده ۸۷ قانون کار را حسب مورد به عمل آورد.



- تصمیم: آیا صاحب کار، اجرای کلیه عملیات پیمان را کلاً به یک پیمانکار محول نموده است؟
- اگر بله:
- اقدام (پیمانکار/مقاطع کار: مسئول اجرای کلیه مقررات مرتبط با حفاظت فنی و ایمنی در کارگاه خواهد بود.
- اگر خیر (پیمانکار اصلی با موافقت مقاطعه دهنده، قسمت هایی را به پیمانکاران فرعی محول کرده است):
- اقدام (پیمانکار اصلی): مسئول نظارت و ایجاد هماهنگی بین پیمانکاران فرعی خواهد بود.
- اقدام (پیمانکار فرعی): در محدوده پیمان خود مسئول اجرای کلیه مقررات مرتبط خواهد بود.

مرحله ۳: نظارت و بازرسی

- پیمانکار / مقاطعه کار:
- اقدام: در صورت وقوع حوادث، با هماهنگی مقاطعه دهنده، نسبت به اعلام و ثبت در سامانه حوادث ناشی از کار وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی اقدام نماید.
- کارفرما/مقاطع دهنده:
- اقدام: با پیمانکار برای اعلام و ثبت حوادث هماهنگی می کند.
- اداره کل استان:
- اقدام: بررسی پرونده های مستندات الکترونیکی ثبت شده در سامانه و ارجاع آن به بازرس کار شهرستان مربوطه بر اساس موقعیت مکانی پیمان های فعال در کشور.
- بازرس کار اداره کار استان:
- اقدام: انجام نظارت و بازرسی از پروژه های فعال پیمانکاران از جنبه رعایت آیین نامه ها و دستورالعمل های حفاظت فنی و بهداشت کار پس از ثبت نهایی اطلاعات و راستی آزمایی مدارک و مستندات پیمان/قرارداد.
- تصمیم: آیا عدم انجام شناسایی خطرات، ارزیابی ریسک، تدوین برنامه مدیریت ایمنی محیط کار، آموزش ها، درخواست فهرست تجهیزات حفاظت فنی و کلیه موضوعات مرتبط با آیین نامه های حفاظت و بهداشت کار مصوب شورای عالی حفاظت فنی مشاهده شده است؟
- اگر بله:
- اقدام: صدور ابلاغیه به پیمانکار/مقاطع کار و نیز کارفرما/مقاطع دهنده، برای انجام وظایف.



شرکت توزیع نیروی برق استان مرکزی

IMS

کد مدرک: 20WI07-14

تاریخ ویرایش: ۱۴۰۴/۱۱/۰۱

دستورالعمل الزامات ایمنی، سلامت حرفه‌ای و
زیست‌محیطی پیمانکاران

نام مدرک:

• اگر خیر:

• (ادامه فرآیند نظارت معمول)

مرحله ۴: ضمانت اجرا و بهبود مستمر

• اداره کل بازرسی کار:

○ اقدام: نظارت و رسیدگی به گزارشات مرتبط با موضوع این آیین نامه و گزارشات واصله.

○ تصمیم: آیا اقدام لازم از سوی کارفرمایان/مقاطع دهنندگان و پیمانکاران/مقاطع کاران نسبت به معرفی و ثبت اطلاعات مربوط به پیمانکاران/مقاطع کاران در سامانه به عمل نیامده است؟

▪ اگر بله:

▪ اقدام: حسب مورد مشمول مقررات فصل یازدهم قانون کار خواهند شد.

اقدام: بر مبنای گزارشات و ارزیابی عملکرد ایمنی پیمانکاران و شاخص های تدوینی (مانند ساختار ایمنی، نرخ حوادث ناشی از کار، سرانه آموزش، ارزیابی ریسک، کمیته حفاظت و بهداشت کار، عوامل موثر در ارتقاء فرهنگ ایمنی)، می تواند نسبت به تهیه فهرست پیمانکاران برتر در حوزه ایمنی و معرفی آنان از طریق سامانه اقدام نماید.