



«قرارداد واگذاری امور طبخ و توزیع غذا»

تاریخ:

شماره:

مستند:

1- نام دستگاه (کارفرما) : بیمارستان خاتم الانبیاء (ص) شهرستان بافت

2- مشخصات نماینده دستگاه:

نام و نام خانوادگی	کد ملی	سمت	شناسه ملی	کد اقتصادی	کد پستی

اقامتگاه کارفرما: شهرستان بافت - بیمارستان خاتم الانبیاء (ص) شهرستان بافت

3- مشخصات پیمانکار (شرکت / رستوران):

نام (شرکت / رستوران)	شماره ثبت	تاریخ ثبت	شناسه ملی	کد اقتصادی	نوع شرکت
شماره رتبه بندی	تاریخ رتبه بندی	شماره تعیین صلاحیت	تاریخ تعیین صلاحیت	شماره آخرین روزنامه رسمی	تاریخ آخرین روزنامه رسمی
نام نماینده پیمانکار	کد ملی	تاریخ تولد	نام پدر	شماره شناسنامه	محل صدور
کد پستی نماینده	کد پستی شرکت	شماره همراه	شماره تلفن	شماره فکس	*سمت نماینده

اقامتگاه پیمانکار (رستوران / شرکت):

*ملاك تعیین سمت نماینده (دارنده یا دارندگان حق امضاء مجاز) آخرین آگهی تغییرات در روزنامه رسمی و معرفی نامه دارای شماره تاریخ ممه‌ور به امضاء اعضای هیات مدیره و مهر شرکت / رستوران است.
* اعتبارسنجی شرکت بر اساس اوراق مناقصه صورت گرفته است.
* نماینده شرکت / رستوران اقرار دارد جهت امضاء قرارداد با هیچ گونه ممنوعیت و محدودیتی مواجه نیست و دارای تمامی اختیارات و صلاحیت های قانونی لازم و کافی می باشد و در خصوص ایفاء تمامی مفاد قرارداد با پیمانکار مسئولیت تضامنی دارد.

4- مجوزات قانونی:

4-1 - مجوز برگزاری استعلام شماره مورخ معاون محترم توسعه مدیریت ، منابع و برنامه ریزی دانشگاه

4-2 - مجوز انعقاد قرارداد شماره مورخ معاون محترم توسعه مدیریت، منابع و برنامه ریزی دانشگاه

5- موضوع قرارداد:

اجاره، واگذاری مدیریتی و انجام حجمی کلیه امور مربوط طبخ و توزیع غذای پرسنل، بیماران، بیمارستان خاتم الانبیاء (ص) بافت برابر مفاد این قرارداد و همچنین شرایط و اوراق پیوست (شامل آنالیز غذایی، شرایط اختصاصی، چک لیست و ...) که به رویت و تأیید طرف قرارداد رسیده است و جزء لاینفک این قرارداد می باشد.

5-1 - نشانی محل انجام خدمات موضوع قرارداد: بیمارستان خاتم الانبیاء (ص) شهرستان بافت

5-2 - پیمانکار از محل و تجهیزات موجود در محل انجام خدمات قرارداد بازدید و با اطلاع کامل از شرایط مبادرت به انعقاد قرارداد نمود.

6- مدت انجام قرارداد:

مهر و امضاء شخص یا اشخاص دارنده حق امضاء

مجاز پیمانکار (شرکت / رستوران - با قید نام و سمت)

کارشناس ناظر قرارداد

ناظر مالی قرارداد

مهر و امضاء کارفرما



«قرارداد واگذاری امور طبخ و توزیع غذا»

مدت واگذاری از تاریخ لغایت به مدت یکسال می باشد.

7- مبلغ قرارداد:

7-1- مبلغ کل قرارداد و حق الزحمه انجام کار به شرح جدول ذیل می باشد که بر مبنای قیمت هر پرس غذا طبق آنالیز پیوست و با رعایت شرایط قرارداد، اوراق پیوست و شرایط نظام پرداخت و آمار پرسهای غذایی در پایان هر ماه محاسبه می گردد و پس از ارائه گواهی های لازم از جمله گواهی هیات نظارت منصوب و تأیید آن توسط کارفرما به پیمانکار به صورت نقد یا اوراق خزانه و یا از طریق تهاتر مالیات های متعلقه به پیمانکار پرداخت می شود.

آماده سازی و طبخ و توزیع غذا	حداکثر مبلغ به عدد (ریال)	حداکثر مبلغ به حروف (ریال)
مبلغ کل ماهیانه		
مبلغ کل سالیانه		

تبصره 1: پرداخت اجاره بهاء مکان، وسایل و تجهیزات کارفرما برای انجام تعهدات موضوع قرارداد بر عهده پیمانکار می باشد که مطابق نظر کارشناسان خبره دستگاه اجاره ماهیانه معادل مبلغ کل سالیانه تعیین و توسط پیمانکار پرداخت می گردد.

تبصره 2: پرداخت کلیه کسورات قانونی که به این قرارداد تعلق می گیرد اعم از مالیات، عوارض، بیمه و ... به عهده پیمانکار می باشد.

تبصره 3: یک فقره چک به شماره به مبلغ (.....) ریال نزد بانک از حساب جاری شماره به نام به عنوان ضمانت تخلیه توسط حسابداری از پیمانکار اخذ و در اختیار امور مالی مرکز قرارگرفت و تصویر آن بر اساس تأیید ناظر مالی ضمیمه قرارداد گردید که در صورت عدم تخلیه در تاریخ اتمام قرارداد یا هنگام فسخ توسط کارفرما قابل وصول خواهد بود. پیمانکار ضمن العقد اجرا و وصول چک موصوف و یا انتقال آن را جهت جبران خسارات وارده به کارفرما، مورد پذیرش قرار داد. تعیین میزان خسارات با تشخیص ناظر است.

تبصره 4: یک فقره چک به شماره به مبلغ (.....) ریال عهده بانک از حساب جاری شماره به نام بابت تضمین تحویل اموال و ابنیه توسط حسابداری از پیمانکار اخذ و در اختیار امور مالی کارفرما قرار گرفت و تصویر آن بر اساس تأیید ناظر مالی ضمیمه قرارداد گردید. در صورت بروز و ورود هرگونه خسارت به اموال و ابنیه تحویلی، که به صورت صحیح و سالم تحویل داده شده اند، کارفرما بدون تشریفات قضایی و اداری و صرفاً با نظر کارشناس منصوبه خود نسبت به جبران خسارات وارده به تشخیص ناظر قرارداد از محل وصول چک مأخوذه اقدام خواهد کرد.

8- شرایط عمومی کار و تعهدات پیمانکار :

8-1- خدماتی که بایستی توسط پیمانکار در رابطه با انجام موضوع قرارداد صورت گیرد عبارتند از: نگهداری و فراوری مناسب مواد اولیه، طبخ غذا در محل آشپزخانه، توزیع غذای طبخ شده بین پرسنل و بیماران در سلف سرویس و بخشهای بستری، نظافت سالن های غذاخوری و ظروف استفاده شده و سایر وسایل و لوازم و حمل زباله های حاصل از آن و انتقال به محل زباله ها و کلیه امور مرتبط با موضوع قرارداد برابر شرایط اختصاصی و اوراق پیوست که کلیات آن در ذیل آمده است .

8-2- آمارهای غذایی و محلهای مورد نظر :

آمار تعداد غذای مورد نیاز، یک روز قبل، از طریق واحد تغذیه به طرف قرارداد اعلام خواهد شد و آمار غذای تحویلی در پایان هر روز توسط نماینده کارفرما تأیید و طرف قرارداد موظف به اخذ رسید غذای تحویلی از نماینده کارفرما طبق فرم مخصوص می باشد.

8-3- پیمانکار متعهد می گردد که خدمات موضوع قرارداد را طبق برنامه زمانبندی که کارفرما اعلام می نماید به انجام برساند.

8-4- پیمانکار متعهد می گردد که هیچ یک از اعضاء و ارکان وی مشمول لایحه قانونی منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی مصوب دیماه سال 1337 نمی باشند. بدیهی است در هر زمانی که خلاف این امر محرز گردد وفق مقررات با پیمانکار برخورد می گردد و پرداخت کلیه خسارات قانونی ناشی از فسخ یا اخلال در امور برعهده وی می باشد.

8-5- پیمانکار متعهد می گردد مقررات قانون کار و تأمین اجتماعی را در انجام وظایف موضوع قرارداد و پرداخت به موقع حق بیمه کارگران رعایت و ماهیانه تصویر لیست پرداخت حقوق و لیست بیمه ماه قبل کارکنان خود را که به تأیید سازمان تأمین اجتماعی رسیده است به کارفرما ارائه نماید و در صورت هر گونه کوتاهی و قصور از عهده خسارات وارده برآید، تسویه حساب کامل (پرداخت هر گونه مطالبات) و آزادسازی ضمانتنامه انجام تعهدات و

مهر و امضاء کارفرما

ناظر مالی قرارداد

کارشناس ناظر قرارداد

مهر و امضاء شخص یا اشخاص دارنده حق امضاء
مجاز پیمانکار (شرکت/رستوران - با قید نام و سمت)



«قرارداد واگذاری امور طب و توزیع غذا»

سپرده حسن اجرای کار منوط به ارائه مدارک مثبت و تسویه حساب با سازمان تأمین اجتماعی و سایر مبادی مربوطه می باشد. کارفرما می تواند تا زمان ارائه لیستهای مزبور از هر گونه پرداختی به پیمانکار خودداری نماید.

6-8- در صورت فسخ، لغو یا اتمام قرارداد، تسویه حساب قانونی با کارکنان به عهده پیمانکار می باشد و تا زمان ارائه لیستهای مذکور در این بند و سایر تسویه حسابهای مقرر در قرارداد و شرایط اختصاصی، ضمانتنامه اخذ شده نزد کارفرما باقی خواهد ماند و چنانچه به دلیل عدم ایفاء تعهدات پیمانکار و نیز عدم ارائه مفاصاحسابهای مربوطه ضمانتنامه پیمانکار ضبط و منجر به مطالبه خسارت تأخیر تأدیه توسط بانک گردد، خود پیمانکار مقصر و مکلف به پاسخگویی بوده و کارفرما به هیچ عنوان مسئولیتی ندارد.

7-8- پیمانکار حق واگذاری موضوع قرارداد را به اشخاص دیگر کلاً یا جزئاً (اعم از حقیقی یا حقوقی) ندارد.

8-8- هر گونه تغییر در وضعیت پیمانکار می بایستی ظرف مدت 5 روز کتباً به کارفرما اعلام گردد.

9-8- ضمانت حسن رفتار و اخلاق کارکنان و کیفیت انجام کار آنان و نیز مسئولیت اعمال خلاف قانون نیروهای تحت پوشش پیمانکار به عهده پیمانکار است و خود در مقابل دستگاه و سایر نهادهای نظارتی و قضائی ذیصلاح پاسخگوست.

10-8- سایر شرایط به شرح مندرج در شرایط اختصاصی و اسناد مناقصه می باشد که جزء لاینفک این قرارداد است. در خصوص دیگر مواردی که پیش بینی نشده است قوانین و مقررات موضوعه کشور جاری است.

11-8- پیمانکار طرف قرارداد مکلف است کلیه وجوه مربوط به سازمان تأمین اجتماعی و مطالبات کارگران را اعم از عیدی و بن و سنوات پایان کار، حق مرخصیهای استفاده نشده، لباس کار مناسب، حق نوبت کاری و شب کاری، اضافه کاری و غیره را پرداخت و تسویه حساب کامل نماید. لذا پرداخت حق الزحمه آخرین ماه قرارداد فیما بین منوط به تسویه حساب کامل پیمانکار با سازمان تأمین اجتماعی و کلیه کارگران می باشد.

9- شرایط نیروی انسانی:

1-9- پرسنل مورد نیازی که جهت انجام و ارائه خدمات امور یاد شده از طریق طرف قرارداد در محل به کار گرفته می شوند باید دارای شرایط ذیل باشند:

1-1-9- دارا بودن سلامت جسمی و روحی به تائید پزشک و مراکز درمانی مورد تائید دانشگاه

2-1-9- اخذ گواهی عدم سوء پیشینه از مراجع مربوطه و عدم اعتیاد به مواد مخدر

3-1-9- تعیین صلاحیت عمومی و احراز آن توسط دستگاه کارفرما

4-1-9- دارا بودن گواهی دوره های آشپزی از فنی و حرفه ای و یا سواق تجربی کاری مفید مورد تائید هیات نظارت (سرآشپز، آشپز، کمک آشپز)

5-1-9- دارا بودن تجربه کافی در امور محوله

6-1-9- دارا بودن توانایی انجام وظایف محوله

7-1-9- داشتن کارت بهداشتی معتبر و نصب آن در آشپزخانه در محل دید مسئولین و مراجعین

تبصره 1: هزینه انجام معاینات جهت دریافت کارت بهداشتی به عهده پیمانکار خواهد بود (کارت بهداشتی باید هر 6 ماه یکبار تمدید شود)

2-9- نیروی انتخاب شده بایستی شئون و اخلاق اسلامی و کلیه مقررات اداری محل را رعایت نماید.

3-9- در صورت عدم رضایت دستگاه کارفرما از عملکرد پرسنل تحت پوشش، پیمانکار موظف است حداکثر ظرف مدت 48 ساعت پرسنل جایگزین دیگری را که مورد تائید دستگاه کارفرما باشد، معرفی نماید. بدیهی است جبران تمامی خسارات وارده در این خصوص از جمله پاسخگویی در برابر اداره کار بر عهده پیمانکار می باشد. در هر صورت پس از معرفی پرسنل مذکور از ورود آن ها تحت عنوان نیروی پیمانکار ممانعت می شود.

4-9- پیمانکار ملزم به هماهنگی و کسب موافقت کارفرما جهت هر گونه تغییر کارگران خود می باشد. کارکنانی که مورد تایید کارفرما نباشند، به عنوان نیروی پیمانکار حق ورود به بیمارستان را ندارند.

5-9- کلیه افراد بکارگیری شده توسط پیمانکار می بایست طبق شرایط و اوراق پیوست تعریف شده انجام وظیفه نمایند.

6-9- پیمانکار متعهد است در خصوص بکارگیری تعداد پرسنل مورد نیاز به گونه ای عمل نماید که این امر باعث رکود در کارها نگردد. حداقل تعداد پرسنل مورد نیاز بر اساس شرایط بیمارستان و تخت های بیمارستان توسط کارفرما تعیین و به پیمانکار اعلام می شود. این تعداد با توجه به شرایط بیمارستان قابل تغییر و بروز رسانی خواهد بود.

7-9- لباس کار برای پرسنل بکارگیری شده الزامی است و تهیه آن برابر دستورالعملهای مربوطه به عهده طرف قرارداد می باشد. پیمانکار موظف است لباس و جزئیات آن شامل نوع، رنگ و ... را با نظر دستگاه کارفرما تهیه نماید.

1-7-9- تهیه لباس کار برای پرسنل بکارگیری شده (مطابق با مختصات مقرر در شرایط اختصاصی پیوست)



«قرارداد واگذاری امور طبخ و توزیع غذا»

- 9-8- دستگاه کارفرما هیچگونه تعهد استخدامی در قبال نیروهای بکارگیری شده ندارد.
- 9-9- افراد بکارگیری شده نباید مستخدم هیچ یک از دستگاه های دولتی باشند.
- 9-10- پیمانکار متعهد می گردد مقررات قانون کار را در انجام وظایف موضوع قرارداد و تعیین مزد و حقوق کارگران رعایت نماید و هر گونه پاسخگویی به شکایات و اجرای آراء مربوط به هیأت های حل اختلافات کارگری و سایر تعهدات قانون کار را به عهده بگیرد. (حکم مقرر در این ماده نافی اجرای ماده 13 قانون کار از طرف کارفرما نمی باشد).
- 9-11- کلیه نیروهای پیمانکار قبل از به کارگیری باید به تأیید کارفرما برسند. در صورتی که نیرویی به تأیید کارفرما نرسد به عنوان نیروی پیمانکار حق حضور در محل بیمارستان را ندارد.
- 9-12- پیمانکار موظف است یک نفر را به عنوان نماینده تام الاختیار خود جهت حضور و نظارت بر مراحل طبخ و توزیع غذا (که کتباً به کارفرما معرفی شده و مورد تأیید کارفرما قرار گرفته است) به کارفرما (جهت حضور تمام وقت) معرفی نماید. نماینده موظف به همکاری کامل با نمایندگان کارفرما می باشد.
- 9-13- پیمانکار موظف است در خصوص به کارگیری تعداد پرسنل مورد نیاز جهت انجام کارهای تحت قرارداد به تعداد کافی نیروی مجرب اعم از سرآشپز، آشپز، کمک آشپز و کارگر ظرفشویی ... آماده به کار داشته باشد بطوریکه هیچگونه وقفه ای در امر طبخ و توزیع غذا و خدمات دیگر ایجاد نشود. حداقل تعداد نیروهای مذکور با نظر کارفرما تعیین می گردد.
- 9-14- در صورت مرخصی افراد و نیروها، طرف قرارداد موظف به جایگزین نمودن فرد واجدالشرايط دیگری می باشد، جهت این امر بایستی در اسرع وقت مجوز بکارگیری را نیز از ناظر قرارداد اخذ نماید.
- 9-15- تأمین غذای پرسنل پیمانکار و سرویس ایاب و ذهاب افراد بکارگیری شده بر عهده پیمانکار خواهد بود. ضمناً در صورت تمایل و استفاده پیمانکار از غذای سفارش شد، کارفرما معادل ریالی آن را (هزینه تهیه هر پرس به علاوه قیمت مواد اولیه) از مطالبات پیمانکار کسر خواهد نمود.
- 9-16- مسئولیت آموزش کارگران موضوع این قرارداد بمعده پیمانکار می باشد. بدیهی است در صورت وقوع هر گونه حادثه ای برای نیروهای بکارگیری شده یا سایر اشخاص و همچنین بروز هر گونه خسارتی که در اثر قصور و یا سهل انگاری و عدم احساس مسئولیت کارکنان به تجهیزات اداری، تاسیساتی، ساختمانی و ... ابنیه کارفرما جزاً و کلاً وارد آید، جبران خسارات به عهده پیمانکار خواهد بود. کارفرما هیچگونه مسئولیتی در این مورد ندارد و می تواند در صورت عدم پرداخت خسارت، راساً و بدون جری هیچگونه تشریفات اداری و قضائی پس از یک مرحله اخطار معادل خسارات وارده را به تشخیص ناظر از پرداختی ماهانه، تضامین و یا سپرده پیمانکار کسر نماید. پیمانکارضمن العقد با پذیرش این بند حق هر گونه ادعا یا اعتراضی در این مورد را از خود سلب نموده است.
- 9-17- پیمانکار موظف است دستمزد و سایر مزایای نیروهای به کارگیری شده را طبق آخرین تعرفه وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی پرداخت نماید چنانچه دستمزد کارگران در طول مدت قرارداد از طرف وزارت مذکور افزایش یابد، طرف قرارداد موظف است بدون مطالبه هیچ گونه تعدیلی طبق دستورالعمل و تعرفه جدید دستمزد و سایر مزایای قانونی نیروهای به کارگیری شده را پرداخت نماید و هیچگونه عذری در این خصوص مورد قبول کارفرما نخواهد بود. همچنین با توجه به اینکه نیروهای مزبور تحت پوشش پیمانکار می باشند، در صورت بروز هر گونه مشکل اعم از عدم پرداختهای قانونی پیمانکار به آنها و ... پیمانکار پاسخگو خواهد بود.
- 9-18- پیمانکار موظف است برای تمامی افراد به کارگیری شده کارت شناسایی عکس دار با تأیید و هماهنگی حراست محل کار تهیه نماید و کلیه افراد به کارگیری شده موظفند در ساعات کار ملبس به لباس کار مخصوص بوده و کارت شناسایی خود را به سینه الصاق نمایند. در صورت توافق طرفین و صدور کارت شناسایی توسط حراست مرکز برای پرسنل مذکور هزینه آن از اولین صورتحساب پیمانکار کسر خواهد گردید.
- 9-19- تهیه غذا طبق شرایط اختصاصی، اسناد مناقصه و اوراق پیوست که در هنگام عقد قرارداد به رویت و امضاء طرف قرارداد رسیده است و با نظارت هیات نظارت بایستی انجام شود.

10- شرایط عمومی قرارداد:

- 10-1- پرداخت وجوه مربوط به حقوق، مزایا، حق الزحمه، پاداش و سایر پرداختهای قانونی کارکنان طرف قرارداد (مطابق لیست تنظیمی پیمانکار) از طریق حساب بانکی صورت می گیرد.
- 10-2- کارفرما در قبال مطالبات نیروی انسانی پیمانکار در زمینه قانون کار، قانون تأمین اجتماعی و سایر قوانین و مقررات مربوط در برابر وزارت کار و امور اجتماعی، سازمان تأمین اجتماعی و سایر مراجع قانونی ذیربط و ذیصلاح مسئولیت مستقیمی ندارد. اما چنانچه متوجه تخلفات پیمانکار در عدم ایفاء تعهداتش گردد در اجرای ماده 38 قانون تأمین اجتماعی و ماده 13 قانون کار می تواند از محل مطالبات و سپرده ها و ضمانتنامه اخذ شده نسبت



«قرارداد واگذاری امور طبخ و توزیع غذا»

به جبران خسارات وارده و نیز تأدیه حقوق کارگران برابر رأی اداره کار و مراجع قضائی و قانونی ذیربط رأساً اقدام نماید و پیمانکار نیز حق هیچگونه اعتراضی نخواهد داشت.

10-3- هر گونه قرارداد که نتیجه آن بکارگیری نیروی انسانی برای کارفرما باشد، به هر شکل، ممنوع است و نیروهای پیمانکار هیچ ارتباط کاری و استخدامی با دستگاه کارفرما نخواهند داشت.

11- شرایط طبخ، توزیع غذا و تجهیزات مورد نیاز:

(مطابق شرایط اختصاصی پیوست که جزء لاینفک این قرارداد می باشد، عمل می شود).

12- نظارت:

12-1- کارفرما موظف است حسب کمیت و کیفیت موضوع قرارداد فرد یا افراد (حقیقی یا حقوقی) واجد شرایط را که صلاحیت آنان به تأیید بالاترین مقام دستگاه رسیده است، به عنوان ناظر به طرف قرارداد معرفی نماید. نظارت مستقیم بر کار پیمانکار بر عهده هیأتی از کارشناسان تغذیه، کارشناسان بهداشت محیط و حرفه ای و ناظران مقیم آشپزخانه و ناظر ویژه ریاست (طبق ابلاغیه ریاست مرکز)، مسئول تاسیسات و رئیس امور عمومی بیمارستان و مدیر مرکزی باشد. همچنین کمیته ای متشکل از نمایندگان مدیریتهای امور مالی، خدمات پشتیبانی، امور حقوقی، حراست، بازرسی و معاونتهای درمان و بهداشتی در طول مدت قرارداد می تواند به صورت موردی عملکرد پیمانکار را از حیث تطبیق با مفاد قرارداد و مقررات ارزیابی نمایند. پیمانکار مکلف به اعمال نظرات ناظرین و کمیته موصوف می باشد. لذا عدم اجرای تذکرات ناظرین و یا کمیته به منزله نقض تعهد است و می تواند منتهی به اعمال ضمانت اجراهای قراردادی و یا قانونی گردد. رئیس امور اداری/عمومی مرکز ملزم است در اجرای وظایف ناظرین همکاری لازم را با ایشان به عمل آورد.

12-2- کلیه پرداختها به پیمانکار منوط به امضاء فرم ارزیابی فعالیت پیمانکار توسط هیات نظارت و (افراد مشخص شده در فرم) می باشد.

12-3- نظارت مستقیم بر اجرای تعهدات قانونی پیمانکار و کارکنان متبوع آنها با هیات نظارت است. پیمانکار موظف به همکاری با ناظر اصلی یا نمایندگان معرفی شده از سوی وی جهت نظارت مستقیم بر انجام کار موضوع قرارداد می باشد. کارفرما می تواند رأساً ناظر ویژه ای را طی ابلاغ به پیمانکار معرفی نموده و پیمانکار مکلف به همکاری کامل با ناظر ویژه می باشد. حدود اختیارات ناظر ویژه مانند سایر ناظرین قرارداد بوده و ملاک تأیید گواهی عملکرد پیمانکار است.

12-4- هیأت نظارت به کلیه کارکنان و واحدها معرفی می شود تا بر حسن اجرای قرارداد توسط پیمانکار نظارت نماید و مشکلات را به کارفرما منعکس نماید.

12-5- ناظر باید مکانیزم اجرایی نظارت را با توجه به شیوه های علمی و مدیریتی مبتنی بر نظرسنجی پیش بینی و اعمال نماید.

12-6- در صورتی که کارفرما تشخیص دهد که موضوع قرارداد به شخص ثالثی واگذار شده یا در نحوه انجام کار قصور صورت گرفته و یا به هر دلیلی موضوع قرارداد ناقص انجام یافته است یا تعهدات نقض شده اند در جهت جلوگیری از تضییع حقوق کارفرما علاوه بر امکان بکارگیری اهرمهای کنترل و نظارت و اخذ خسارت از محل مطالبات، سپرده ها و ضمانتنامه پیمانکار کارفرما می تواند نسبت به فسخ قرارداد و مطالبه مابقی خسارات از طریق مراجع قضایی و جایگزینی پیمانکار دیگر اقدام نماید.

12-7- نظارت بهداشتی بر کلیه امور بهداشتی آشپزخانه، بوفه ها، رستوران ها، سلف سرویس ها، آبدارخانه ها و نیز بهداشت مواد غذایی و کارکنان دست اندرکار مواد غذایی بر عهده کارشناس بهداشت محیط بیمارستان و بر اساس پروتکل های مرکز سلامت محیط و کار می باشد. و پیمانکار ملزم به رعایت نکات و دستورالعمل های اعلامی بوده و در صورت کوتاهی مطابق با جدول جرائم با پیمانکار برخورد خواهد شد.

12-8- کلیه مفاد قرارداد و شرایط اختصاصی از حیث انطباق با مقررات اختصاصی ذی ربط و نحوه تعیین مبلغ به تأیید ناظرین رسیده است و براساس آن قرارداد تنظیم گردیده است و مسئولیت اجرای مفاد قرارداد و شرایط اختصاصی و پیگیری اعمال و وصول جرایم نقض تعهدات برعهده ناظرین و مدیر مرکز است.

12-8- در هر صورت اعمال نظارت رافع مسئولیت های پیمانکار نمی باشد

12-9- مفاد قرارداد و شرایط اختصاصی مورد نیاز بر اساس نیازهای واحد و حسب مورد با تطبیق ضوابط و مقررات اختصاصی لازم با هماهنگی و تأیید ناظرین منصوب/مدیر/رئیس مرکز، تنظیم شده و بر اساس آن قرارداد تنظیم گردیده است.

13- تضمین انجام تعهدات و سپرده حسن اجرای کار:

13-1- پیمانکار موظف به رعایت نظامهای جاری دستگاه، حفظ اسرار و نکات ایمنی می باشد.



«قرارداد واگذاری امور طبخ و توزیع غذا»

سمت:

13-2- به منظور حسن اجرای قرارداد و تضمین انجام تعهدات طرف قرارداد موظف است به میزان مقرر در آئین نامه تضامین معاملات دولتی با هماهنگی و موافقت امور مالی تضمین قانونی بسپارد.

13-3- بر اساس نامه شماره مورخ تضمین انجام تعهدات قرارداد به مبلغ (.....) ریال طی یک فقره ضمانتنامه بانکی به شماره سپام مورخ و شماره ضمانت نامه به تاریخ صدور تاریخ انقضاء عهده بانک وارده در دبیرخانه مرکز به شماره مورخ توسط حسابداری از پیمانکار اخذ گردید و تصویر آن پس از تأییدیه امور مالی ضمیمه قرارداد گردید. همچنین از هر پرداخت به پیمانکار 10% به عنوان سپرده حسن اجرای کار توسط حسابداری کسر و به حساب سپرده دانشگاه واریز می شود که در خاتمه قرارداد و تأیید عملکرد مطلوب و رضایت هیات نظارت و ارائه مفاسد حسابهای لازم با کسر هزینه های خسارات و ضرر و زیان احتمالی مسترد می گردد.

13-4- در صورت ورود هر گونه خسارتی اعم از مادی یا معنوی که در اثر فعل یا ترک فعل پیمانکار و یا کارکنان وی برای کارفرما ایجاد گردد کارفرما می تواند خسارات وارده را به تشخیص کمیته نظارت بدون هیچگونه تشریفاتی از محل مطالبات و سپرده ها و ضبط ضمانتنامه اخذ شده پیمانکار وصول نماید. پیمانکار با امضای این قرارداد حق هر گونه اعتراضی در این خصوص را از خود سلب می نماید.

13-5- چنانچه نقض هر یک از مفاد این قرارداد موجب بروز خساراتی گردد حتی اگر همکاری پیمانکار با کارفرما به هر دلیلی از جمله سپری شدن مدت قرارداد به اتمام رسیده باشد ضمانتنامه بانکی اخذ شده جهت جبران خسارات قابل ضبط خواهد بود.

14- روش اصلاح قرارداد:

14-1- کارفرما می تواند نسبت به افزایش یا کاهش موضوع قرارداد (اعم از مدت و مبلغ) تا میزان 25٪ اقدام نماید.

14-2- کارفرما می تواند در صورت دارا بودن مستخدم در مورد خدمات موضوع قرارداد یا تبدیل نیروهای موجود (قراردادی، شرکتهای) به نیروهای استخدامی از نیروهای مزبور استفاده نماید. در این صورت حداقل به میزان حقوق و مزایای افراد نامبرده مبلغ قرارداد کاهش می یابد. پیمانکار ضمن العقد با پذیرش این بند حق هرگونه اعتراضی را از خود سلب نمود.

14-3- کارفرما می تواند در جهت حسن اجرای این قرارداد و رعایت مقررات عمومی، شرایط اختصاصی را که لازم می داند به این قرارداد الحاق نماید. پیمانکار نیز متعهد و ملزم به اعمال و اجرای نظرات کارفرما که از طریق ناظر قرارداد به وی انعکاس می یابد خواهد بود. مستأجر با اطلاع از این امر مبادرت به امضاء قرارداد نمود و ملزم به امضاء الحاقیه قرارداد که برای طرفین معتبر و لازم الاجراست، خواهد بود.

14-4- در صورتی که کارفرما به هر عنوان مایل به ادامه همکاری نباشد می تواند حداقل یک ماه قبل موضوع را کتباً به پیمانکار اعلام و از اینکه پیمانکار اطلاع یافته است اطمینان حاصل نماید پس از انقضاء مدت قرارداد و نیز در صورت فسخ قرارداد پیمانکار بایستی تا زمان جایگزینی پیمانکار مناسب همچنان تعهدات خود را کما فی السابق انجام دهد.

15- تعهدات کارفرما:

15-1- کارفرما موظف است با اعلام وزارت کار و امور اجتماعی مبنی بر عدم رعایت پرداختهای قانونی و حقوق حقه کارگران از سوی پیمانکار ذی ربط، (که پس از دوبار اخطار در طول یک ماه صورت می گیرد)، با رعایت مقررات مربوط نسبت به لغو قرارداد اقدام نماید و پس از آن عقد هر گونه قرارداد با پیمانکار مزبور ممنوع می باشد.

15-2- کارفرما یک نفر را به عنوان نماینده تام الاختیار خود جهت همکاری و ایجاد هماهنگی های لازم کتباً به پیمانکار طرف قرارداد معرفی می نماید. پیمانکار مکلف به اعمال نظرات ناظر منصوب و همکاری کامل با وی می باشد.

15-3- کارفرما موظف است هزینه های انجام خدمات را طبق قرارداد، پرداخت نماید اما تأخیر در پرداخت هزینه ها توسط کارفرما در مواعد مزبور مجوزی جهت عدم پرداختهای پیمانکار به نیروی تحت پوشش و تعلل در ایفاء تعهدات موضوع قرارداد نمی باشد، به این معنا که پیمانکار بایستی تمکن مالی لازم را داشته باشد تا دو ماه بطور مستقل تعهدات و خدمات موضوع قرارداد را به نحو احسن انجام و حقوق نیروهای شرکتهای را رأساً پرداخت نماید.

15-4- کارفرما متعهد می شود اطلاعات لازم را جهت انجام خدمات در اختیار پیمانکار، قرار دهد. از سوی دیگر شروع به کار پیمانکار نیز به معنای اطلاع وی از شرایط و مختصات کار مورد تعهد بوده و بعداً مجوزی جهت استناد به بی اطلاعی وی نخواهد بود.

16: نحوه تأمین، تحویل و مصرف مواد اولیه و اقلام مصرفی

16-1- تأمین مواد اولیه: تأمین کلیه مواد اولیه غذایی مورد نیاز جهت طبخ و توزیع غذا، اعم از اقلام خام، نیمه آماده و مصرفی، منحصراً بر عهده کارفرما (بیمارستان) بوده و پیمانکار به هیچ عنوان مجاز به خرید، جایگزینی یا تأمین مستقل مواد اولیه نمی باشد، مگر با اخذ مجوز کتبی قبلی از کارفرما.

16-2- روش تحویل مواد اولیه: تحویل مواد اولیه و مصرفی از سوی کارفرما به پیمانکار می تواند حسب تشخیص و برنامه ریزی کارفرما، به صورت روزانه، هفتگی یا ماهانه انجام پذیرد. مبنای تحویل، برنامه غذایی مصوب، تعداد وعده های پیش بینی شده و آمار تخت فعال/پرستل خواهد بود.



«قرارداد واگذاری امور طبخ و توزیع غذا»

مستند:

16-3- مستندات تحویل: تحویل مواد اولیه صرفاً بر اساس حواله رسمی انبار و ثبت دقیق در کاردکس انبار انجام صورت می پذیرد. کاردکس تحویلی باید شامل مشخصات کامل ماده اولیه، مقدار، تاریخ و ساعت تحویل، نام و امضای تحویل دهنده (نماینده کارفرما) و تحویل گیرنده (نماینده پیمانکار) باشد. ثبت اطلاعات مذکور در دفاتر یا سامانه انبارداری بیمارستان الزامی و ملاک رسیدگی ناظرین می باشد.

16-4- مسئولیت حفظ و نگهداری مواد اولیه: از زمان تحویل مواد اولیه و ثبت آن در کاردکس انبار، مسئولیت کامل حفظ، نگهداری انبارش موقت، آماده سازی، طبخ و مصرف صحیح مواد اولیه مطابق با ضوابط فنی، بهداشتی و دستورالعملهای وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی به طور کامل برعهده پیمانکار خواهد بود.

16-5- رعایت اصول مصرف: پیمانکار مکلف است اصول فنی در مصرف مواد اولیه (اولین ورودی، اولین خروجی) FIFO را رعایت نماید و از هرگونه مصرف خارج از مقادیر تحویلی، خارج از منوی مصوب، ایجاد ضایعات غیرمتعارف یا انتقال مواد اولیه به خارج از مجموعه بیمارستان اکیداً خودداری نماید.

16-6- جبران خسارات ناشی از قصور: در صورت بروز هرگونه کسری، ضایعات، فساد، آلودگی یا از بین رفتن مواد اولیه ناشی از قصور، سهل انگاری، عدم رعایت ضوابط فنی و بهداشتی یا سوءمدیریت پیمانکار، مسئولیت جبران کامل خسارات وارده بر عهده پیمانکار بوده و کارفرما مجاز است خسارت مربوطه را از مطالبات پیمانکار یا تضمین حسن انجام کار وی کسر و وصول نماید.

16-7- گزارش مصرف: پیمانکار موظف است گزارش روزانه دریافت و مصرف مواد اولیه را بر اساس حواله های انبار و کاردکس تحویلی تهیه نموده و عنداللزوم در اختیار واحد تغذیه، انبار، امور مالی یا سایر مراجع نظارتی کارفرما قرار دهد.

16-8- عدم سلب مسئولیت پیمانکار: تأمین مواد اولیه توسط کارفرما به هیچ عنوان رافع مسئولیتهای قانونی، فنی، حرفه ای و بهداشتی پیمانکار نبوده و مسئولیت کیفیت نهایی غذای تولیدی، ایمنی غذایی و رعایت کلیه الزامات مرتبط، کماکان به طور کامل بر عهده پیمانکار می باشد.

16-9- حق کنترل و نظارت کارفرما: کارفرما حق دارد در هر زمان نسبت به کنترل موجودی بررسی کاردکس انبار تطبیق میزان مصرف با منوی مصوب و ارزیابی ضایعات اقدام نموده و در صورت احراز تخلف مطابق مفاد این قرارداد اعمال نظر نماید.

تبصره:

در شرایط خاص از جمله نوسانات تأمین، شرایط بحرانی، تغییر ناگهانی آمار مصرف یا ملاحظات بهداشتی، کارفرما مجاز است نحوه و دوره تحویل مواد اولیه (روزانه، هفتگی یا ماهانه) را با اعلام قبلی اصلاح نماید و پیمانکار ملزم به تبعیت خواهد بود.

16-10- در صورت تشخیص کارفرما با اعلام قبلی شرایط تأمین مواد اولیه و مصرفی قابل اصلاح است و در شرایط بحرانی و کمبود، پیمانکار همکاری لازم را جهت تأمین مواد اولیه معمول خواهد داشت.

17- شرایط فسخ:

در صورت تحقق هر یک از موارد زیر کارفرما میتواند با اخطار کتبی قرارداد را فسخ نماید. همچنین کارفرما مجاز است نسبت به برآورد خسارت و جبران آن از طریق ضبط تضامین، مطالبات و سپرده ها اقدام نماید.

17-1- عدم توجه به تذکرات ناظرین که حداقل منتهی به سه مرتبه اخطار کتبی از طریق رئیس بیمارستان به پیمانکار شده باشد.

17-2- هر گونه تأخیر در شروع انجام خدمات موضوع قرارداد، بدیهی است در این صورت پیمانکار مکلف به جبران خسارت وارده باتشخیص ناظرین خواهد بود.

17-3- واگذاری قرارداد به شکل جزئی یا کلی به شخص ثالث (اعم از حقیقی یا حقوقی) بدون اجازه قبلی و کتبی دانشگاه.

17-4- در صورت اعلام یا اثبات ورشکستگی پیمانکار از سوی محاکم قضایی.

17-5- در صورتی که عدم توانایی فنی، تخصصی و مالی پیمانکار جهت انجام موضوع قرارداد، برای دانشگاه محرز گردد.

17-6- انحلال شرکت پیمانکار.

17-7- مشخص شود پیمانکار و یا پرسنل وی مشمول ممنوعیتهای قانونی بوده اند و یا در طول قرارداد مشمول شوند.

17-8- عدم ارائه خدمات در مدت قرارداد بدون اجازه کارفرما و بدون علل قهری.

17-9- عدم انجام مطلوب تعهدات توسط پیمانکار طبق مفاد و شرایط قرارداد و عدم رفع نواقص کمی و کیفی در تذکرات ناظرین که به وی اعلام می گردد.

17-10- وصول دستورالعمل ها و یا قوانین بالا دستی مبنی بر عدم نیاز به عدم استفاده و یا تغییرات در نحوه استفاده از خدمات مربوط به موضوع قرارداد.

مهر و امضاء کارفرما

ناظر مالی قرارداد

کارشناس ناظر قرارداد

مهر و امضاء شخص یا اشخاص دارنده حق امضاء
مجاز پیمانکار (شرکت/رستوران - با قید نام و سمت)



«قرارداد واگذاری امور طب و توزیع غذا»

17-11- عدم رعایت مواردی که در مفاد قرارداد یا شرایط اختصاصی پیش بینی شده است.

17-12- شروط فوق، ضمن العقد مورد پذیرش پیمانکار قرار گرفت، لذا هر گونه ادعای پیمانکار که به منظور مطالبه ضرر و زیان و خسارات ناشی از خاتمه دادن قرارداد به دلیل فسخ آن مطرح گردد، قابل رسیدگی نبوده و وجهی از این بابت به وی تعلق نخواهد گرفت.

تبصره 1: کارفرما در اعمال جرایم مندرج در قرارداد، شرایط اختصاصی ضبط تضامین و حق فسخ مجتمعا و یا منفردا مختار است.

تبصره 2: اعمال حق فسخ بدون نیاز به حکم مراجع قضایی می باشد.

18- فورس ماژور:

چنانچه به دلایلی خارج از حیطه اختیار طرفین مانند جنگ، زلزله، سیل، طغیان های غیر عادی و همچنین آتش سوزی های دامنه دار که ناشی از تقصیر طرف دوم نباشد و یا در شرایط دیگری که جلوگیری از آن، از اختیار طرفین خارج باشد و در عرف حقوقی به آن فورس ماژور می گویند، انجام تمام یا قسمتی از تعهدات و وظایف موضوع شرایط قرارداد امکان پذیر نباشد قرارداد با رعایت مقررات قانونی به حالت تعلیق در خواهد آمد و پس از بر طرف شدن موانع و برقراری شرایط عادی ضمن تمدید مدت قرارداد نسبت به اجرای آن اقدام خواهد شد بدیهی است نظربه شرایط ویژه بحرانی دراین مرکز پیمانکار موظف است حتی خارج از شرایط فعلی همکاری لازم با کارفرما داشته باشد و پوشش کامل در ارائه خدمات مزبور را بدون وقفه انجام دهد.

19- مرجع حل اختلاف:

19-1- هر نوع ابهام و اختلاف در خصوص مفاد قرارداد و یا شرایط اختصاصی بدو از طریق مذاکره بین طرفین حل و فصل می شود و در صورت عدم رفع اختلاف، موضوع در کمیسیون ماده 94 آئین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه با حضور نماینده پیمانکار و ناظر مطرح و تصمیم گیری می شود. نظر این کمیسیون برای طرفین قطعی و لازم الاجرا است. طرفین ضمن العقد کمیسیون مزبور را به عنوان مرجع حل اختلاف قرار دادند. لذا عدم حضور مستاجر و یا استنکاف وی از امضا صورتجلسه مانع از اجرای رای کمیسیون حل اختلاف نمی باشد. مرجع مذکور به عنوان مرجع حل اختلاف مورد توافق طرفین محسوب می شود و از شمول اصل 139 و ماده 454 قانون آئین دادرسی مدنی خارج است. نماینده امضاء کننده قرارداد اقرار دارد که حق ارجاع امر رسیدگی به اختلافات را به کمیسیون حل اختلاف مذکور دارا می باشد و با علم و اطلاع کامل از حدود اختیارات و قانون، رای کمیسیون را قاطع دعوا می داند.

19-2- مستأجر حداکثر تا سه ماه پس از اتمام مهلت قرارداد امکان درخواست مربوط به اختلافات قراردادی و هر نوع ادعایی را دارد و پس از آن ادعای وی قابل پذیرش نیست. عدم ارائه درخواست در مهلت مذکور به معنای اسقاط حق هر نوع ادعا و مطالبه ای در کمیسیون و محاکم قضایی است.

19-3- پیمانکار با اطلاع از شرایط مالی و پرداخت های کارفرما از حق مطالبه خسارات تأخیر تأدیه احتمالی عدول نموده و در هر شرایطی که اختلاف مالی ایجاد گردد موضوع در چارچوب مفاد قرارداد در کمیسیون ماده 94 آئین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه رسیدگی و تصمیم اتخاذ می گردد.

20- وجه التزام قراردادی:

20-1- علاوه بر جرایم مندرج در شرایط اختصاصی در صورتیکه بر اساس گزارش کتبی و تشخیص هیات نظارت، طرف قرارداد در اجرای تعهدات خود از نظر کمی یا کیفی کوتاهی و قصور داشته باشد کارفرما می تواند:

- در مرحله اول ضمن اخطار کتبی 10 درصد جریمه از اولین رقم پرداختی ماهیانه طرف قرارداد به نفع دستگاه کارفرما کسر و برداشت نماید.
- در مرحله دوم ضمن اخطار کتبی 20 درصد جریمه از اولین رقم پرداختی ماهیانه طرف قرارداد به نفع دستگاه کارفرما کسر و برداشت نماید.
- در مرحله سوم ضمن اخطار کتبی 30 درصد جریمه از اولین رقم پرداختی ماهیانه طرف قرارداد به نفع دستگاه کارفرما کسر و برداشت نماید.
- در مرحله چهارم موضوع در کمیسیون ماده 94 آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه با حضور نمایندگان کارفرما، طرف قرارداد و ناظر، بررسی و تصمیم گیری می شود، حکم و تصمیمات کمیسیون قطعی و لازم الاجراست. طرفین ضمن العقد کمیسیون مزبور را به عنوان مرجع حل اختلاف قرار دادند.

20-2- در صورت ارائه مفصاحساب های فاقد اصالت پیمانکار علاوه بر جبران خسارات وارده به کارفرما و پاسخ گوئی در مراجع قضائی ملزم به پرداخت دو برابر مبلغ مفصاحساب مذکور در وجه کارفرما می باشد.



«قرارداد واگذاری امور طب و توزیع غذا»

21- نشانی طرفین جهت انجام مکاتبات:

21-1- نشانی کارفرما:

نشانی: شهرستان بافت - بیمارستان خاتم الانبیاء (ص)

تلفن: 03442428814 کد پستی: 7851957799

21-2- نشانی پیمانکار:

نشانی:

تلفن: فاکس: شماره تلفن، همراه:

کد پستی:

نشانیهای فوق به منزله اقامتگاه قانونی طرفین می باشد لذا مکاتبات رسمی و ارسال مراسلات از طریق نشانیهای فوق الذکر قانونی تلقی می شود. در صورت تغییر نشانی طرفین موظفند ظرف مدت 48 ساعت یکدیگر را کتباً مطلع نمایند. در غیر این صورت کلیه نامه ها ابلاغ شده تلقی و عذر عدم اطلاع پذیرفته نمی باشد.

22- امضاء طرفین قرارداد:

این قرارداد در 22 ماده و 4 نسخه [جهت: طرف قرارداد (پیمانکار)، دستگاه (کارفرما)، ناظر مربوطه، سازمان تأمین اجتماعی] تهیه و تنظیم شده که پس از امضای طرفین قرارداد لازم الاجرا خواهد بود. اوراق و شرایط اختصاصی پیوست جزء لاینفک این قرارداد خواهد بود و بدیهی است نقض هر یک از موارد مندرج در شرایط مذکور نیز می تواند علاوه بر جرایم مالی تعیین شده در هر مورد منتهی به اعمال ماده 20 این قرارداد و ضبط سپرده و تضمین و فسخ قرارداد گردد.

در صورت تایید مجوز و آنالیز مواد غذایی توسط مدیریت امور پشتیبانی دانشگاه و تایید ارقام مالی از سوی مدیریت مالی دانشگاه، انجام استعلام و انعقاد قرارداد پس از تشریفات قانونی از لحاظ حقوقی بلامانع است.

مهر و امضاء شخص یا اشخاص دارنده حق امضاء مجاز پیمانکار توسط ناظر قرارداد تأیید گردید.

مهر و امضاء کارفرما

ناظر مالی قرارداد

کارشناس ناظر قرارداد

مهر و امضاء شخص یا اشخاص دارنده حق امضاء
مجاز پیمانکار (شرکت/رستوران - با قید نام و سمت)