

**بخش اول: اسناد خرید خدمت (مرحله اول)**

به: شرکت/شخص حقیقی: (نام پیمانکار)

از: شهرداری سنقر (نام کارفرما)

موضوع شرکت در مناقصه:

نام طرح / پروژه: **طراحی و مطالعات فضای سبز ورودی شهر از سمت کرمانشاه و همدان که باید مورد****تایید کارشناسان شهرداری باشد.**

موضوع: معرفی و شناخت اولیه محدوده مورد مطالعه، وضعیت شبکه دسترسی، وضعیت کالبدی و فضایی محدوده مداخله و طراحی، بررسی گردشگری، تحلیل وضعیت موجود، برنامه ریزی فیزیکی - به مساحت از سمت غرب به سمت همدان ۶۰۰ طول در ۳۰ متر عرض و سمت مقابل ۴۰۰ متر تا ورودی روستای قلعه فرهاد خان و در ورودی شهر از سمت کرمانشاه ضلع غربی ۶۷۰ متر طول در ۳۰ متر عرض و ضلع شرقی ورودی کرمانشاه ۶۰۰ متر طول به عرض ۳۰ متر - به صورت متغیر هدف از این پروژه ارتقای کیفیت، ایجاد پیاده راه جذاب، ساماندهی ترافیکی، زیبایی بصری شهر افزایش سرانه فضای سبز شهرستان

۱- محل انجام پروژه: ورودی های شهر از سمت همدان و کرمانشاه می باشد.

۲- نوع شرکت در مناقصه: در بند ۴-۱- مشخص گردیده است

۳- مدت اعتبار پیشنهادها: ۴۰ روز

۴- نشانی کارفرما: سنقر خیابان سلمان فارسی شهرداری سنقر

۵- زمان بارگزاری اسناد خرید خدمت: سامانه تدارکات الکترونیک دولت به آدرس www.setadiran.ir از تاریخ

۱۳/۰۴/۱۴۰۵ الی ۲۰/۰۴/۱۴۰۵ ساعت ۱۰:۰۰

۶- مهلت زمان شرکت در خرید: سامانه تدارکات الکترونیک دولت به آدرس www.setadiran.ir از تاریخ

۱۳/۰۴/۱۴۰۵ لغایت ۲۰/۰۴/۱۴۰۵ ساعت ۱۰:۰۰

۷- محل بازگشایی خرید دفتر شهردار تاریخ ۲۰/۰۴/۱۴۰۵ ساعت ۱۱:۰۰

۸- عمده ترین فعالیتهای اجرای پروژه شامل موارد زیر می باشد و احجام بر آورد در پیوست اسناد ارائه شده است:

این طراحی شامل ۳ فاز می باشد

۱- طراحی معماری (لند اسکپ) شامل طراحی تری دی مکس

۲- طراحی فاز دو شامل پلان هندسی، پلان اندازه گذاری، جدول متریل، جزئیات اجرایی

۳- طراحی گونه بندی و پوشش گیاهی فضای سبز

۹-۱- مطالعات و طراحی ورودی شهر از سمت کرمانشاه و همدان طبق مساحت های یاد شده

قرائت شد و مورد تایید است



مرحله اول - شناخت وضعیت موجود

۱- معرفی و شناخت اولیه محدوده مورد مطالعه

۱-۱- مطالعات پایه و تحلیل ها

۱-۲- تحلیل ترافیکی و عملکردی

۱-۳- نحوه چیدمان فضای سبز و المان های مورد استفاده

۱-۴- محل عبود و مرور و پیاده روی

۱-۵- محل نشیمن جهت عابرین پیاده

-تحلیل دسترسی خودرو های امدادی

-بررسی ویژگی های کالبدی ، اجتماعی ، اقتصادی و زیست محیطی

تحلیل مشکلات ، فرصت ها و ظرفیت های توسعه ای محور

۱- طراحی دو بعدی

-پلان ساماندهی کامل محور

-مسیرهای پیاده ، فضاهای مکث ، فضای سبز و نورپردزی

-اصلاح هندسی و دسترسی ها

-طراحی کفسازی ، جداره سازی

-پیشنهاد مبلمان شهری مناسب شهری مناسب در محور

۳-طراحی ۳ بعدی

-مدل سازی سه بعدی کل محور

-رندر های واقع گرایانه از زوایای مختلف

انمیشن معرفی طرح

۴-نقشه های اجرایی و دیتیل ساخت

-جزئیات اجرایی

-دیتیل کف سازی (مصالح ، زیر سازی ، شیب بندی)

-دیتیل های جدار سازی و ساماندهی

-طراحی مبلمان شهری

قرائت شد و مورد تایید است



۵- برآورد هزینه و زمان بندی

- برآورد هزینه اجرای کل پروژه

- برنامه زمان بندی اجرای فازبندی شده

گزارشات باید شامل عناوین زیر باشد

۱. گزارش مطالعات پایه ۲. نقشه های ۲ بعدی ۳. مدل سه بعدی و رندر ها ۴. دیتیل های

اجرایی ۶. برآورد هزینه ساخت ۷. برنامه زمان بندی

امضاء بالاترین مقام اجرایی.....

قرائت شد و مورد تایید است



اطلاعات مالی پروژه:

هزینه پروژه از اعتبارات جاری شهرداری تامین می گردد و برآورد اولیه اجرای پروژه: ۶/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال (شش میلیارد ریال) - که برابر هر ضلع ۱/۵۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال که پس از تایید کارشناسان شهرداری قابلیت پرداخت به حساب معرفی شده توسط طراح را خواهد داشت.

۱-۱- نظارت:

نظارت بر اجرای تعهدات پیمانکار بر اساس مفاد این پیمان و همچنین بررسی و تایید صورت وضعیت کارکرد پیمانکار از طرف کارفرما بر عهده ی واحد شهرسازی سنقر خواهد بود.

۱-۲- دوره تضمین:

حسن اجرای قرارداد از تاریخ تحویل موقت به مدت یک سال می باشد که از طرف پیمانکار تضمین می گردد و چنانچه در این موعد تعیین شده معایب و نقایصی در موضوع قرارداد دیده شود، کارفرما مراتب را با ذکر معایب و نقایص و محل های آن ها به پیمانکار اعلام می دارد و پیمانکار مکلف است حداکثر ظرف مدت ۱۵ روز از تاریخ ابلاغ شروع به رفع نقص کند هرگاه پیمانکار در انجام این تعهد قصور و مسامحه کند شهرداری حق دارد راساً و یا هر طریقی که مقتضی بداند اقدام و هزینه مصروفه را با ۱۵ درصد بالاسری به حساب پیمانکار منظور و از محل مطالبات یا تضمین وی کسر و یا مطالبه نماید.

۱-۵- چنانچه پیمانکار در هنگام مطالعه اسناد و مدارک و یا بازدید از محل اجرای پروژه با ابهامی مواجه شد که نیاز به شرح و توضیح بیشتری داشته باشد، باید این موارد را به صورت مکتوب به کارفرما اعلام نماید. کارفرما پس از بررسی نامه پیمانکار و در صورت نیاز به شرح و توضیح بیشتر، این توضیحات را به صورت مکتوب به همه ی پیمانکاران اعلام نماید. این قبیل مکتوبات جزو اسناد مناقصه محسوب می شوند و پیمانکاران موظفند تاثیر آنها را در پیشنهاد خود لحاظ نمایند. هیچ ادعای بعدی پیمانکار بابت مبهم و نامفهوم بودن اسناد مناقصه پذیرفته نخواهد بود.

۱-۶- چنانچه کارفرما تشخیص دهد بخشی از اسناد نیاز به تجدید نظر، حذف یا اضافه دارد، این قبیل موارد را به صورت مکتوب به پیمانکاران اعلام می نماید. این مکتوبات جزو اسناد هستند و پیمانکاران موظفند تاثیر آنها را در پیشنهاد خود لحاظ نمایند.

۱-۷- تمام درخواست ها، توضیحات، حذف و اضافات و هرگونه موارد دیگری که مستلزم ارتباط کارفرما با پیمانکاران باشد به صورت مکتوب است و هیچگونه استنادی به توضیحات شفاهی کارفرما پذیرفته نخواهد بود.

۱-۸- ارائه پیشنهاد به معنای آن است که پیمانکاران با تمام قوانین و مقررات کار و تامین اجتماعی، مالیات و عوارض، قوانین و مقررات زیست محیطی و... آشنائی کامل و کافی دارند و اثرات ناشی از آنها را در قیمت پیشنهادی خود لحاظ کرده اند.

۱-۹- پیمانکاران باید پیشنهاد خود را با مطالعه دقیق اسناد، نتایج بازدید از محل اجرای پروژه، در نظر گرفتن تمام جوانب کار و لحاظ نمودن سود و کلیه هزینه های مستقیم و غیر مستقیم انجام کار و غیره ارائه نمایند.

قرائت شد و مورد تایید است



۱-۱۰- پیمانکار موظف است در هنگام تحویل گرفتن اسناد خرید نشانی دقیق خود را به صورت مکتوب به کارفرما اعلام نماید. نشانی پیمانکار همان نشانی است که توسط خود وی اعلام شده است. هر نامه یا ابلاغی که به نشانی مذکور ارسال شود، ابلاغ شده تلقی خواهد شد مگر آنکه پیمانکار نشانی دیگری را کتباً را به کارفرما اعلام نماید.

۱-۱۱- به پیشنهادهایی که پس از موعد مقرر ارسال شوند، ترتیب اثر داده نمی شود.

۱-۱۲- به پیشنهادهای ناقص، مخدوش، مبهم، فاقد مهر و امضاء و یا پیشنهادهایی که با مداد نوشته شده باشند ترتیب اثر داده نمی شود.

۱-۱۳- کارفرما هزینه تهیه پیشنهاد توسط پیمانکاران را پرداخت نمی نماید و مطالبه هر وجهی بابت این موارد مردود است.

اسنادی که باید در سامانه بارگذاری گردند:

شخص حقوقی :

شرکت ها با ارائه تصویر شناسنامه و کارت ملی و کارت معافیت مدیرعامل شرکت و همچنین ارائه:

- ۱- تصویر اساسنامه شرکت که بایستی به مهر اداره ثبت شرکتها ممهور شده باشد و به امضاء صاحبان امضاء ممهور شده باشد و به امضاء صاحبان امضاء تعهد آور (اشخاص حقوقی) شرکت برسد.
- ۲- تصویر آگهی تاسیس شرکت چاپ شده در روزنامه رسمی
- ۳- تصویر آخرین تغییرات و تصمیمات شرکت چاپ شده در روزنامه رسمی
- ۴- تصویر شناسنامه و کارت ملی صاحبان امضاء مجاز شرکت در یک برگ

توجه : شرکت های پیشنهاد دهنده می بایست گزارش کار خود را در راستای

این مناقصه طی لیست و جدول کارهای ذکر شده در فوق، به همراه هزینه

جداگانه هر کدام - همراه با این اسناد توسط شرکت بارگذاری گردد .

۵- تنها دانشگاه های مرتبط و شرکت هایی می توانند در این خرید خدمت شرکت کنند که شرکت آنها

در زمینه طراحی و مطالعات شرکت نموده و دارای سوابق در زمینه طراحی و مطالعات فضای سبز داشته

باشند

۶-۶- بارگذاری حداقل یک نمونه از قرارداد های قبلی در زمینه طراحی و مطالعات

۴- نحوه گشایش پیشنهادها:

۴-۱- گشایش پاکت های پیشنهاد در مرحله اول منوط به دریافت حداقل ۵ پیشنهاد می باشد.

۴-۲- پیشنهادات واصله در کمیسیون معاملات در دفتر شهردار باز و قرائت میشود.

۴-۳- حضور یک نفر نماینده پیمانکار که کتباً به کارفرما معرفی شده باشد در جلسه پیشنهادهای مالی بلامانع است.

۴-۴- عدم حضور نماینده پیمانکاران در جلسه، مانع از گشایش پیشنهادهای نمی باشد.

۴-۵- چنانچه پس از گشایش پاکت های مالی بررسی قیمت ها و تجزیه و کنترل مبنای آن لازم باشد، کمیسیون پیشنهادهای

مالی را برای بررسی این موارد در اختیار کمیته فنی - بازرگانی قرار خواهد داد.

قرائت شد و مورد تایید است



۴-۶- کمیسیون معاملات پس از گشایش تمام پیشنهادهای و در صورتی که بررسی قیمت ها و تجزیه و کنترل مبانی آن لازم نباشد، برنده اول را مشخص می کند. برنده دوم در صورتی تعیین می شود که تفاوت قیمت پیشنهادی وی با برنده اول مناقصه کمتر از ۵ درصد از نفر اول باشد.

۵- تعهدات پیمانکاران:

۵-۱- پیمانکار متعهد می گردد در صورتی که به عنوان برنده انتخاب شود و قرارداد با وی منعقد گردد، کارهای موضوع این مناقصه را در مدت تعیین شده و بدون عیب و نقص انجام و تحویل دهد.

۵-۲- تضمین انجام تعهدات معادل ۱۰ درصد مبلغ پیمان می باشد. پیمانکار برنده مناقصه متعهد می شود برای تامین این تضمین، بصورتی که در شرایط پیمان مشخص شده است، اقدام نماید.

۵-۳- این شرکت یا شخص حقیقی در صورت برنده شدن در موقع عقد قرارداد تعهد مینماید قرارداد فوق در مقابل خطرات احتمالی طبق ماده ۲۱ شرائط عمومی پیمان نزد یکی از شرکتهای بیمه مورد قبول کارفرما با اطلاع کامل از نرخ بیمه و فرانشیز و غیره بیمه نماید.

۵-۴- کارفرما، در موقع پرداخت مطالبات پیمانکار، هرگونه مالیات یا عوارض دیگری را که بابت معامله به وی تعلق می گیرد از مطالبات او کسر خواهد نمود (شامل جرایم تامین اجتماعی و ...)

۵-۵- پیمانکار نمی تواند حق یا حقوق دیگری به جز آنچه در این قرارداد برای او وجود دارد نظیر حق کسب و خسارت و حق العمل امثالهم را از کارفرما ادعا و مطالبه نماید.

۵-۶- پرداخت کلیه مالیاتها عوارض و حقوقی که به این قرارداد تعلق می گیرد به عهده پیمانکار است و کارفرما مطلقاً هر نوع تعهد و تکلیفی را در رابطه با این پیمان در مقابل مراجع اداری، قضایی و اشخاص ثالث را نپذیرفته و راجع به خود نمی داند.

۵-۷- کارفرما در مقابل اشخاص ثالث و خسارت ناشی از عمل پیمانکار هیچگونه مسئولیتی نداشته و در کلیه موارد پیمانکار جوابگو خواهد بود.

۵-۸- از تاریخ انعقاد قرارداد پیمانکار موظف است تمام علائم و ملزومات ایمنی کار را تهیه و در محل مورد استفاده قرار دهد و اینکه کلیه مسئولیت های کیفری و حقوقی در حین کار و در دیگر زمانها برای کارگران و شهروندان بر اثر قصور به عهده پیمانکار می باشد و شهرداری هیچ مسئولیتی در این قبال ندارد.

۵-۹- از تاریخ انعقاد قرارداد کارفرما در قبال وقوع هرگونه حوادث و صدماتی که منجر به جراحت فوت یا هرگونه خسارتی به کارکنان، کارگران شهروندان که بر اثر قصور پیمانکار در انجام تعهدات و وظایف باشد و همچنین ادعای افراد ثالث- بیمه- مالیات و... مسئولیتی برعهده نخواهد داشت و کلیه مسئولیتهای کیفری و مدنی در مقابل مراجع اداری، قضایی و اشخاص ثالث را نپذیرفته و راجع به خود نمی داند. دیون و جبران خسارتهای وارده برعهده پیمانکار میباشد.

۵-۱۰- پیمانکار مسئول جبران خسارتهای ناشی از بی توجهی به مقررات ایمنی و بهداشتی و اهمالکاری و یا سهل انگاری نیروهای تحت امر خود می باشد.

۵-۱۱- پیمانکار مکلف است کلیه قوانین، دستورالعملها و مقررات مربوط به ایمنی و حفاظت فنی و رفتاری و بهداشت کار در مورد کارگران را رعایت کند و موظف به تامین و تحویل لوازم حفاظی به کلیه کارگران و متصدیان بوده و در صورت بروز هرگونه خسارت جانی و مالی مسئولیت آن به عهده پیمانکار است.

قرائت شد و مورد تایید است



۱۲-۵- پیمانکار مکلف به رعایت ضوابط، قوانین تامین اجتماعی، دارایی، بهداشت و محیط زیست، و دیگر مراجع ذیصلاح می باشد. و چنانچه در این رابطه از نظر مقامات ذیصلاح حکمی صادر گردد، پیمانکار مکلف به رفع معایب و مشکل می باشد و کارفرما هیچ مسئولیتی در این رابطه ندارد.

۱۳-۵- پیمانکار موظف است برنامه زمان بندی کلی از کارهای تحت پیمان، برحسب روز و ماه فعالیت های مختلف کارهای موضوع پیمان را به تفصیل تهیه، ارائه و در کارگاه نصب نماید.

۱۴-۵- آب و هوا و نزولات آسمانی (جوی) و موقعیت جغرافیایی محل امکان تهیه ابزار و ماشین آلات بمقدار کافی و امکانات اجرایی — عملیات در فصول مختلف را با توجه به مدت اجرای کارها در نظر گرفته است.

۱۵-۵- پیمانکار مسئولیت کامل حسن اجرای کلیه کارهای موضوع قرارداد را براساس مشخصات در محدوده نقشه شهر و دستورات کتبی کارفرما یا دستگاه نظارت بعهدہ دارد و در اجرای کارها به هیچ وجه از میزان این مسئولیت نمی کاهد.

۱۶-۵- کلیه هزینه های، بیمه و مالیات های اداره امور اقتصاد و دارائی، وسایر هزینه های جاری و جزئی وهمچنین مخارجی که جهت استفاده بهینه لازم باشد بعهدہ پیمانکار خواهد بود.

۱۷-۵- شهرداری سنقر بعنوان کارفرما هیچ تعهدی در قبال نیروهای مرتبط با این قرارداد در خصوص بکارگیری دائم یا موقت یا ضمانت استخدام عوامل شرکت را از خود سلب و سوابق کاری آنان در مشاغل یاد شده را به عنوان سنوات خدمت در شهرداری تلقی ننموده و پیمانکار ملزم و متعهد به جوابگویی در این خصوص میباشد

۱۸-۵ این قرارداد شامل تعدیل آحاد بها نمی گردد و پیمانکار در این خصوص حق اعتراض و شکایت را از خود سلب و ساقط می نماید.

۲۰-۵- مجری متعهد می گردد که کلیه اطلاعات و اسناد و مدارک را که بواسطه انجام این قرارداد در اختیار می گیرد یا به نحوی از آن ها مطلع می گردد، محرمانه تلقی نموده و تحت هیچ شرایطی اطلاعات محرمانه را در اختیار اشخاص حقیقی و حقوقی دیگری قرار ندهد

۲۱-۵- مجری متعهد است یکی از مسئولین خود را که دارای اختیارات کافی برای هماهنگی و تصمیم گیری امور مربوط به موضوع قرارداد باشد، به عنوان نماینده مجری کتباً به کارفرما معرفی نماید.

بخش سوم: دستورالعمل و شرایط

کلیات

- ۱-۱- کارفرما در رد تمام یا هر یک از پیشنهادها مختار است و به هیچ وجه مقید به قبول پیشنهاد خاصی نمی باشد.
- ۱-۲- پیمانکاران موظفند قبل از تسلیم پیشنهاد، و با هماهنگی کارفرما، از محل اجرای کار بازدید نمایند و با کلیه شرایط محلی و محیطی کار آشنا شوند. هیچ ادعایی بابت عدم آشنایی پیمانکار با شرایط و محل اجرای پروژه پذیرفته نیست.
- ۱-۳- کلیه هماهنگی ها و با نهادها و ارگان های ذیربط و کسب مجوزهای لازم از آنها برای کار در محل اجرای پروژه پذیرفته نیست.

۱-۴- نشانی محل دریافت پیشنهاد پیمانکاران واحد عمران شهرداری سنقر می باشد.

۱-۵- مدت اعتبار پیشنهادها ۹۰ روز است که در صورت لزوم کارفرما این مدت برای ۳۰ روز دیگر تمدید خواهند نمود.

۱-۶- هیچگونه دخل و تصرفی در اسناد مناقصه پذیرفته نیست، در صورت دخل و تصرف در اسناد مناقصه، پیشنهاد پیمانکار قبول نخواهد شد.

۱-۷- در صورت عدم اجرای مفاد و شرایط استعلام، پیشنهاد پیمانکار قبول نخواهد شد.

قرائت شد و مورد تایید است



۸-۱- هرگاه برای کارفرما محرز شود که در تمام یا تعدادی از پیمانکاران زیان کارفرما تبانی کرده اند، پیشنهاد این پیمانکاران مردود می شود و کارفرما نام این پیمانکاران را از فهرست پیمانکاران مجاور خود حذف می نماید. تخلف پیمانکاران بر اساس قوانین و مقررات پیگیری خواهد شد.

۹-۱- هیچ پیشنهادی تا اعلام کتبی کارفرما به عنوان پیشنهاد برنده تلقی نخواهد شد.
در قیمت پیشنهادی این شرکت موارد زیر لحاظ شده است:

- ۱- قیمت پیشنهادی خالص و مقطوع می باشد.
- ۲- قیمت پیشنهادی، شامل کلیه هزینه های انجام کار، هزینه های عمومی، هزینه های بالاسری، سود، مالیات، بیمه تامین اجتماعی، سایر کسور قانونی و در کل تمامی هزینه های بر انجام کار می باشد.
- ۳- کلیه اسناد و مدارک مناقصه، ضمايم و پیوست های آن و تمام مکتوباتی که از طرف کارفرما ابلاغ شده است، به دقت مطالعه و از مفاد آنها کلاً و جزئاً اطلاع حاصل شده است. پیشنهاد دهنده تایید می نماید برای ارائه پیشنهاد مطالعات کافی انجام داده و هیچ ابهامی باقی نمانده است.
- ۴- نسبت به امکان تامین افراد، کالاها، تجهیزات و ماشین آلات مورد نیاز برای اجرای کار، طبق شرایط مناقصه و نمونه پیمان اطمینان حاصل نموده و بر این اساس میزان دستمزدها و هزینه های مصالح، کالاها، تجهیزات و ماشین آلات را در قیمت پیشنهادی فوق منظور نموده است.
- ۵- هزینه های ناشی از اجرای قوانین و مقررات کار و تامین اجتماعی، الزامات زیست محیطی و هرگونه مالیات و عوارض متعلق به این مناقصه و پیمان، در قیمت پیشنهادی لحاظ شده است.
- ۶- در قیمت پیشنهادی علاوه بر هزینه های بند ۵، سایر هزینه ها نیز در نظر گرفته شده است و پیشنهاد دهنده در صورت قبول پیشنهادش در طول اجرای پروژه به هیچ عنوان درخواست پرداخت اضافی نخواهد داشت.

در قیمت پیشنهادی این شرکت موارد زیر لحاظ شده است:

- ۱- قیمت پیشنهادی خالص و مقطوع می باشد.
- ۲- قیمت پیشنهادی، شامل کلیه هزینه های انجام کار، هزینه های عمومی، هزینه های بالاسری، سود، مالیات، بیمه تامین اجتماعی، سایر کسور قانونی و در کل تمامی هزینه های بر انجام کار می باشد.
- ۳- کلیه اسناد و مدارک مناقصه، ضمايم و پیوست های آن و تمام مکتوباتی که از طرف کارفرما ابلاغ شده است، به دقت مطالعه و از مفاد آنها کلاً و جزئاً اطلاع حاصل شده است. پیشنهاد دهنده تایید می نماید برای ارائه پیشنهاد مطالعات کافی انجام داده و هیچ ابهامی باقی نمانده است.
- ۴- نسبت به امکان تامین افراد، کالاها، تجهیزات و ماشین آلات مورد نیاز برای اجرای کار، طبق شرایط مناقصه و نمونه پیمان اطمینان حاصل نموده و بر این اساس میزان دستمزدها و هزینه های مصالح، کالاها، تجهیزات و ماشین آلات را در قیمت پیشنهادی فوق منظور نموده است.
- ۵- هزینه های ناشی از اجرای قوانین و مقررات کار و تامین اجتماعی، الزامات زیست محیطی و هرگونه مالیات و عوارض متعلق به این مناقصه و پیمان، در قیمت پیشنهادی لحاظ شده است.
- ۶- در قیمت پیشنهادی علاوه بر هزینه های بند ۵، سایر هزینه ها نیز در نظر گرفته شده است و پیشنهاد دهنده در صورت قبول پیشنهادش در طول اجرای پروژه به هیچ عنوان درخواست پرداخت اضافی نخواهد داشت.

قرائت شد و مورد تایید است

**تعهدات پیشنهاد دهنده:****پیشنهاد دهنده خود را متعهد به رعایت موارد زیر می داند:**

- ۱- چنانچه پیشنهاد این شرکت قبول شود پیشنهاد دهنده متعهد می شود که پس از اعلام کتبی کارفرما مبنی بر شروع کار، کارهای موضوع پیمان را شروع نماید و هنگامی تا که پیمان به امضای طرفین نرسیده است، پیشنهاد حاضر و اعلام قبول آن از طرف کارفرما به انضمام کلیه اسناد و مدارک مربوط به این مناقصه، به منزله پیمان معتبر فی مابین تلقی می شود.
- ۲- مدت انجام کارهای موضوع پیمان، همان مدتی است که کارفرما در اسناد مناقصه قید کرده است. پیشنهاد دهنده متعهد می شود در مدت مذکور کلیه تعهدات مربوط را به نحوه احسن انجام دهد.
- ۳- چنانچه پیشنهاد دهنده بخواهد بخش هایی از پیمان را به پیمانکاران فرعی واگذار نماید، متعهد می شود که قبل از این کار موافقت کارفرما را اخذ کند.