



شرایط عمومی استعمال فنی، پشتیبانی و تامین قطعات ۶ دستگاه زیراکس بزرگ
مستقر در دانشکده پزشکی شیراز - سال ۱۴۰۵

ماده ۱: موضوع استعمال:

واگذاری انجام کلیه امور سرویس، تعمیر، تنظیم و تامین قطعات ۶ دستگاه زیراکس بزرگ مستقر در دانشکده پزشکی شیراز

ماده ۲: مستندات و فرآیند انجام کار:

- ۱-۲: شرکت کننده در استعمال باید شخص حقوقی (شرکت پیمانکار) واجد صلاحیت و شرایط باشد.
- ۲-۲: شرکت کننده در استعمال می بایست از محل مورد نظر بازدید به عمل آورده، تمامی صفحات شرایط عمومی و اختصاصی استعمال را مهر و امضاء نماید. چنانچه تمام صفحات شرایط عمومی و اختصاصی توسط شرکت کننده در استعمال مهر و امضاء نشده باشد پاکت پیشنهاد قیمت باز نخواهد شد.
- ۳-۲: توزیع شرایط استعمال از طریق سایت ستاد ایران و اعاده آن نیز از طریق همان سایت طبق تاریخ های مندرج در سایت خواهد بود. ملاک شرکت در استعمال، ثبت نام در سایت ستاد ایران و پرینت کلیه اسناد و مهر و امضای آنها و اسکن و بارگذاری مجدد آنها در سایت یاد شده می باشد.
- ۴-۲: به پیشنهادهایی که بعد از موعد مقرر ارسال شود ترتیب اثر داده نخواهد شد.
- ۵-۲: شرکت کننده در استعمال می بایست کلیه مدارک خواسته شده را ارائه دهد.

پاکت ب:

- حاوی: (ارائه مستندات ذکر شده در موارد ب-۱ الی ب-۵ الزامی است).
- ب-۱: شرایط عمومی و اختصاصی استعمال که می بایست تمامی صفحات آنها به تأیید و امضا مقام مجاز و مهر شرکت کننده در استعمال برسد (مهر امضا قابل قبول نمی باشد). اسناد شرکت در استعمال جزء لاینفک قرارداد آتی خواهد بود.
 - ب-۲: فرم خام قرارداد که می بایست تمامی صفحات آن به تأیید و امضای مقام مجاز و مهر شرکت کننده در استعمال برسد. (مهر امضاء قابل قبول نمی باشد). نیازی به تکمیل فرم خام قرارداد نیست.
 - ب-۳: تصاویر: آگهی تأسیس، اساسنامه، کلیه آگهی های روزنامه رسمی مبنی بر تغییرات ثبتی شرکت، فرم تکمیل شده مشخصات شرکت های طرف قرارداد با وزارت متبوع (فرم شماره ۳).
 - ب-۴: تصویر پروانه یا جواز صنف رایانه و ماشین های اداری و یا تصویر عضویت شورای عالی انفورماتیک.
 - ب-۵: فرم عدم شمول قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی به استناد مصوبه ۲۲ دی ماه ۱۳۳۷. (نمونه فرم در اسناد استعمال موجود است).

تذکر:

الف: در صورت عدم ارائه مستندات موارد ب-۱ الی ب-۵ مدارک ناقص بوده و پیشنهاد قیمت شرکت کننده در استعمال باز نخواهد شد.



بسمه تعالی

ب: کلیه شرکت کنندگان در استعلام موظفند تا آخرین روز اعاده اسناد به سایت ستاد ایران مراجعه نموده و چنانچه اصلاحیه یا اصلاحیه هایی وجود داشته باشد نسبت به اخذ، مهر و امضای اصلاحیه و ارائه آن همراه با سایر اسناد در قالب پاکت های استعلام اقدام نمایند.

پاکت ج:

حاوی:

فرم پیشنهاد قیمت.

تبصره ۱: موارد و شرایطی که در برگ پیشنهاد قیمت درج گردیده جزء شرایط و اسناد استعلام تلقی می گردد.
تبصره ۲: ارائه پیشنهاد توسط شرکت کننده در استعلام به منزله قبول کلیه شرایط و موارد درج شده در اسناد استعلام، شرایط واحد و اختیارات و تکالیف تعیین شده از سوی کارفرما می باشد.
تبصره ۳: ارائه قیمت پیشنهادی می بایست بدون در نظر گرفتن مالیات بر ارزش افزوده صورت پذیرد. چنانچه قرارداد مشمول مالیات بر ارزش افزوده باشد، اضافه بر مبلغ قرارداد توسط کارفرما محاسبه و پرداخت خواهد شد.
تبصره ۴: به پیشنهادات مشروط، مخدوش و بدون امضاء ترتیب اثر داده نمی شود. پیشنهاد قیمت می بایست هم به صورت عددی و هم به صورت حروفی بر اساس ریال درج شود. در صورت عدم تطابق مبلغ ماهیانه و مبلغ کل، ملاک تصمیم گیری مبلغ کل که به صورت حروفی درج شده است خواهد بود.
تبصره ۵: پیشنهادهای واصله از شرکت کنندگان در استعلام از تاریخ بازگشایی به مدت ۲۰ روز (به استثنای روزهای تعطیل) دارای اعتبار بوده و این مدت برای یک دوره ۲۰ روزه دیگر حسب نظر دانشگاه قابل تمدید می باشد.

ماده ۳: مدت ارائه خدمات موضوع استعلام: از تاریخ ۱۴۰۵/۰۵/۰۱ لغایت ۱۴۰۶/۰۴/۳۱ به مدت یک سال

ماده ۴: نحوه پرداخت:

با توجه به عقد دو فقره قرارداد جهت دستگاه های بزرگ و دستگاه های کوچک، پرداخت هر قرارداد به صورت جداگانه و توسط واحد کارفرما انجام خواهد شد.

ماده ۵: تضمین انجام تعهدات:

به استناد آیین نامه تضمین معاملات دولتی مصوب هیات وزیران به شماره ۱۲۳۴۰۲/ت/۵۰۶۵۹ مورخ ۱۳۹۴/۹/۲۲ برنده استعلام متعهد می گردد قبل از انعقاد قرارداد (حداکثر به مدت ۷ روز اداری پس از ابلاغ به برنده استعلام) ضمانت نامه معتبر بانکی یا وجه نقد یا سفته در صورت موافقت کارفرما معادل ۱۰٪ مبلغ کل قرارداد را تهیه و تسلیم کارفرما نماید. چنانچه برنده استعلام به تعهدات خود بطور جزئی یا کلی عمل ننماید و یا موجب ورود خسارت گردد، به استناد ماده ۱۰ آیین نامه مذکور، کارفرما می تواند ضمانت فوق را به نفع دولت ضبط و یا از مبلغ فوق جبران خسارت نماید در غیر این صورت مبلغ ضمانت در پایان مدت قرارداد، پس از ارائه مفاد حسابهای لازم و در صورت داشتن رضایت واحد طبق مفاد قرارداد مسترد خواهد شد. ضبط سپرده فوق مانع مطالبه خسارت زاید بر آن نخواهد بود.

تبصره: قبل از سپردن تضمین انجام تعهدات هیچگونه وجهی حتی علی الحساب از طرف کارفرما به برنده استعلام پرداخت نمی شود.

ماده ۶: کاهش یا افزایش: کارفرما مجاز است پس از اخذ مجوزهای لازم از دانشگاه (مدیریت امور پشتیبانی و رفاهی) حجم عملیات موضوع استعلام و به تبع آن مبلغ ریالی قرارداد را تا ۲۵٪ کاهش یا افزایش دهد.

مهر و امضاء شرکت کننده در استعلام و تاریخ



بسمه تعالی

ماده ۷: امکانات و تجهیزات: چنانچه امکاناتی (تجهیزات کاری یا اداری و...) توسط کارفرما جهت انجام موضوع استعمال در اختیار برنده استعمال قرار گیرد وی موظف است از امکانات یاد شده به نحو احسن نگهداری و حراست نموده و جز برای انجام موضوع استعمال از آنها استفاده دیگری ننماید و جهت حفظ و نگهداری آنها ضمانت معتبر معادل مبلغ ریالی اموال تحویلی که توسط کارشناس ذیصلاح مورد تأیید دانشگاه تعیین می‌گردد تهیه و تحویل کارفرما نماید. (پیگیری به عهده کارفرما می‌باشد).

تبصره: هرگاه در اثر فعل یا ترک فعل برنده استعمال و نیروهای تحت پوشش وی به اموال منقول و غیرمنقول از قبیل وسائل، اثاثیه، لوازم و ملزومات اداری، بهداشتی، درمانی، تأسیساتی، موتوری، مخابراتی، صوتی و تصویری، تجهیزات پزشکی و آشپزخانه خسارتی وارد شود یا به سرقت رود مسئولیت آن متوجه برنده استعمال بوده و متعهد به جبران خسارت می‌باشد (میزان خسارت وارده توسط کارشناس ذیصلاح مورد تأیید دانشگاه محاسبه و توسط کارفرما از تضمین انجام تعهدات یا مبلغ قابل پرداخت به برنده استعمال کسر خواهد شد).

ماده ۸: جرائم و موارد فسخ: برنده استعمال موظف به انجام مفاد قرارداد می‌باشد. در صورت تحقق هر یک از موارد زیر قرارداد از طرف کارفرما فسخ گردیده و تضمین انجام تعهدات بنفع کارفرما ضبط خواهد شد.

الف: عدم اجرای هر یک از مفاد قرارداد از جانب برنده استعمال.

ب: ورشکستگی برنده استعمال.

ج: انحلال شرکت پیمانکاری.

تبصره ۱: اخطارهای کتبی:

۱. جهت مرتبه اول اخطار کتبی و معادل سه روز به صورت رایگان به مدت قرارداد اضافه شود.

۲. جهت مرتبه دوم علاوه بر اخطار کتبی و اضافه شدن ده روز به صورت رایگان به مدت قرارداد، معادل ۵٪ مبلغ تضمین انجام تعهدات برنده استعمال کسر می‌گردد.

۳. جهت مرتبه سوم علاوه بر اخطار کتبی و اضافه شدن سی روز به صورت رایگان به مدت قرارداد، معادل ۱۰٪ مبلغ تضمین انجام تعهدات کسر می‌گردد.

۴. جهت مرتبه چهارم علاوه بر تعهد برنده استعمال در خصوص جبران کلیه خسارتها، تضمین انجام تعهدات برنده استعمال نیز ضبط می‌گردد و کارفرما می‌تواند قرارداد را فسخ نماید.

۵. حداقل فاصله زمانی مابین هر اخطار ۲۴ ساعت می‌باشد.

تبصره ۲: اخطارهای کارفرما به برنده استعمال با تحویل حضوری در مقابل گرفتن رسید یا بوسیله پست سفارشی به نشانی وی مندرج در قرارداد صورت می‌گیرد.

تبصره ۳: کارفرما می‌تواند در صورت عدم رعایت هر یک از مفاد قرارداد توسط برنده استعمال و به تشخیص خود نسبت به فسخ یکجانبه قرارداد اقدام نماید و برنده استعمال در این خصوص حق هیچگونه اعتراضی ندارد.

تبصره ۴: کارفرما مسئولیت نظارت بر حسن اجرای قرارداد را برعهده داشته، بدیهی است نظارت عالی خریدار صرفاً در خصوص نظارت بر حسن اجرای قرارداد بوده و هیچگونه مسئولیتی در خصوص عملکرد پیمانکار جهت انجام موضوع قرارداد در مراجع قضایی به عهده ندارد.

تبصره ۵: کلیه اسرار و اطلاعاتی که به موجب این قرارداد در اختیار پیمانکار و نیروهای تحت پوشش آن قرار می‌گیرد در حکم امانت بوده و پیمانکار حق افشای آنها به غیر را به هیچ طریقی ندارد. در صورت هرگونه گزارش و تأیید حراست

مهر و امضاء شرکت کننده در استعمال و تاریخ



دانشگاه کارفرما می‌تواند نسبت به فسخ قرارداد و جبران کلیه خسارات وارده به تشخیص خود اقدام نماید و پیمانکار در این خصوص هیچ گونه اعتراض و شکایتی در هیچ مرجع قضایی نخواهد داشت. بدیهی است کارفرما می‌تواند موضوع را از طریق مراجع قضایی نیز پیگیری نماید.

تبصره ۶: کارفرما مسئولیت نظارت بر حسن اجرای قرارداد را بر عهده داشته و در صورت احراز موارد فسخ و یا عدم حسن اجرای مفاد قرارداد توسط پیمانکار موارد تخلف را کتباً به مدیریت امور پشتیبانی و رفاهی اعلام می‌دارد و مدیریت پس از بررسی نسبت به فسخ قرارداد اقدام خواهد نمود.

تبصره ۷: در صورتی که قبل از شروع یا در حین انجام خدمات موضوع قرارداد، عدم صلاحیت شرکت برنده مزایده از سوی حراست دانشگاه اعلام گردد، کارفرما در خصوص فسخ یکجانبه قرارداد مختار بوده و برنده مزایده حق هیچ گونه اعتراضی نخواهد داشت.

ماده ۹: حفاظت فردی: چنانچه به دلیل عدم وجود وسائل ایمنی، عدم رعایت حفاظت فردی و یا هر دلیل دیگر، حادثه ای برای هر یک از نیروهای تحت پوشش برنده استعلام یا اشخاص ثالث پیش آید مسئولیت آن متوجه برنده استعلام بوده و کارفرما هیچگونه مسئولیتی نخواهد داشت و چنانچه خسارتی متوجه کارفرما شود برنده استعلام مسئول جبران خسارت وارده می‌باشد. ماده ۱۰: عدم تعهد کارفرما در قبال نیروهای برنده استعلام: نیروهای تحت پوشش برنده استعلام هیچگونه رابطه استخدامی با کارفرما نداشته و مسئولیتهای حقوقی و جزایی ناشی از قانون کار، مطالبات، قوانین و مقررات تأمین اجتماعی و طرح طبقه‌بندی مشاغل و... برعهده برنده استعلام بوده و در این زمینه کارفرما هیچگونه مسئولیتی اعم از استخدامی و دعوی در محاکم نسبت به نیروهای تحت پوشش برنده استعلام را عهده‌دار نیست.

تبصره ۱: کارفرما در مقابل اشخاص ثالث و خسارت ناشی از عملکرد برنده استعلام و نیروهای تحت پوشش وی هیچگونه مسئولیتی نداشته و در کلیه موارد برنده استعلام جوابگو خواهد بود.

تبصره ۲: این شرایط صرفاً به منظور ارائه خدمات موضوع قرارداد فیما بین کارفرما و برنده استعلام منعقد گردیده و کارفرما هیچگونه تعهدی نسبت به پرداخت حقوق و مزایا، طرح طبقه‌بندی مشاغل و تأمین امکانات رفاهی اعم از مسکن، غذا و سرویس ایاب و ذهاب برای نیروهای تحت پوشش برنده استعلام را نداشته و برنده استعلام موظف به انجام تعهدات خود برابر مفاد قرارداد و قوانین مربوطه در قبال کارفرما و نیروهای تحت پوشش خود می‌باشد. در ضمن تمامی پیمانکاران ملزم به اجرای طرح طبقه‌بندی مشاغل جهت نیروهای تحت پوشش (دستور العمل ۳۶ و ۳۷ وحدت رویه روابط کار) می‌باشند.

تبصره ۳: برنده استعلام حق بکارگیری و استخدام کارمندان وزارتخانه‌ها و سایر مؤسسات وابسته به دولت، افراد غیر ایرانی و افرادی که مشمول خدمت نظام وظیفه می‌شوند را ندارد.

ماده ۱۱: تمدید سه ماهه قرارداد: برنده استعلام موظف است پس از اتمام قرارداد تا معرفی برنده جدید به مدت سه ماه با شرایط تعیین شده در قرارداد به کار خود ادامه دهد.

تبصره: در صورتیکه برنده استعلام به دلایلی تمایل یا توانائی لازم جهت انجام تعهدات موضوع استعلام را نداشته باشد می‌بایست از زمان اعلام کتبی به کارفرما به مدت سه ماه بکار خود ادامه دهد تا ضمن بررسی کارفرما در رابطه با ادامه یا فسخ قرارداد اتخاذ تصمیم گردد. بدیهی است که کارفرما در ضبط تضمین انجام تعهدات وی به نفع دولت مختار خواهد بود.



بسمه تعالی

ماده ۱۲: واگذاری به غیر: برنده استعلام نمی‌تواند بدون موافقت کتبی کارفرما و دانشگاه نسبت به واگذاری کلی و جزئی موضوع استعلام به اشخاص حقیقی و حقوقی دیگر اقدام نماید در غیر این صورت کارفرما حق دارد نسبت به فسخ یکجانبه قرارداد و ضبط تضمین انجام تعهدات به نفع دولت اقدام و خسارت وارده را از برنده استعلام دریافت نماید.

ماده ۱۳: منع مداخله: برنده استعلام اعلام و تأیید می‌نماید که مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی مصوب ۲۲ دی ماه سال ۱۳۳۷ نمی‌باشد. (فرم منع مداخله مطالعه و امضاء شود).

ماده ۱۴: حوادث غیر مترقبه: در مواقع بروز حوادث غیرمترقبه (اعم از آتش‌سوزی، سیل و ...) که تمام یا قسمتی از قرارداد قابل اجراء نباشد و طرفین نتوانند به تعهدات خود عمل نمایند مفاد قرارداد در طول مدت زمان آن به قوت خود باقی بوده و پس از رفع حادثه غیر مترقبه، طرفین قرارداد متعهد به انجام تعهدات خود می‌باشند.

ماده ۱۵: توانایی مالی: با توجه به نوسان تخصیص اعتبار و احتمال عدم پرداخت مطالبات برنده استعلام در پایان هر ماه، برنده استعلام می‌بایست توانایی تأمین و پرداخت حداقل سه ماه حقوق و مزایای نیروهای تحت پوشش و هزینه‌های مربوط به موضوع قرارداد را داشته باشد.

ماده ۱۶: حل اختلاف: طرفین قرارداد کوشش خواهند نمود اختلاف ناشی از تعبیر و تفسیر مفاد قرارداد را حل و فصل نمایند، در غیر اینصورت موضوع از طریق مدیریت امور حقوقی دانشگاه رسیدگی و چنانچه رفع اختلاف نشد از طریق مراجع ذی صلاح اقدام خواهد شد.

ماده ۱۷: اقامتگاه قانونی برنده استعلام: همان است که در شرایط استعلام ذکر شده و هرگونه مکاتبه‌ای که به آدرس برنده استعلام ارسال گردد ابلاغ شده تلقی می‌شود و برنده استعلام متعهد می‌گردد در صورت تغییر محل و شماره تماس حداکثر ظرف مدت پنج روز آدرس و شماره تماس جدید را به کارفرما و مدیریت خدمات پشتیبانی اعلام نماید.

ماده ۱۸: اطلاع از قوانین و مقررات: برنده استعلام اقرار می‌نماید که از جمیع قوانین و مقررات ناظر بر اجرای این استعلام و قرارداد آتی از جمله قوانین و مقررات اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی، سازمان تأمین اجتماعی، اداره دارائی و ... مطلع بوده و متعهد به رعایت آنها می‌باشد. مسئولیت عدم اجراء به عهده وی بوده و مسئولیتی متوجه کارفرما نمی‌باشد.

ماده ۱۹: سایر شرایط:

۱. شرکت‌های وابسته و تعاونی کارکنان، صندوق‌های بازنشستگی و نظایر آن نمی‌توانند با دستگاه‌های ذیربط خود قرارداد منعقد نمایند.

۲. به استناد بند ب ماده ۷۳ آئین نامه در صورتیکه برنده استعلام پس از ارائه تضمین انجام تعهدات از انعقاد قرارداد خودداری ورزد، تضمین انجام تعهدات وی به نفع دولت ضبط خواهد شد.

۳. هرگاه انجام تعهدات موضوع قرارداد به دلیل فوت صاحب یا صاحبان امضاء شرکت برنده استعلام و یا سایر موانع قانونی بلا تکلیف بماند کارفرما می‌تواند به تشخیص خود موضوع قرارداد را در اختیار گرفته و امور مربوط به قرارداد را عندالافتضا با استفاده از عوامل برنده استعلام یا رأساً انجام و با قائم مقام قانونی برنده استعلام تسویه حساب نماید.

۴. به استناد تبصره ماده ۳۸ قانون تأمین اجتماعی برنده استعلام موظف است حداکثر تا یک سال پس از اتمام قرارداد، نسبت به اخذ مفاسد حساب از سازمان تأمین اجتماعی اقدام نموده و مفاسد حساب مربوطه را به کارفرما ارائه نماید در غیر اینصورت پس از گذشت یکسال، کارفرما رأساً مطالبات سازمان تأمین اجتماعی مربوط به قرارداد را محاسبه و از محل پنج درصد کل قرارداد و آخرین قسط نگهداری شده به سازمان تأمین اجتماعی پرداخت و رسید کتبی دریافت می‌نماید و برنده استعلام در این خصوص حق هیچگونه اعتراضی نخواهد داشت.

مهر و امضاء شرکت کننده در استعلام و تاریخ



بسمه تعالی

۵. برنده استعلام موظف است جهت قرارداد آتی، کد پیمان جدید از سازمان تامین اجتماعی اخذ و به کارفرما اعلام نماید. مسئولیت پیگیری و نظارت بر حسن اجرای این امر بر عهده کارفرما می باشد.

۶. برنده استعلام موظف است از سایت ملی مناقصات (<http://iets.mporg.ir>) کد کاربری دریافت نموده و به امور قراردادهای مدیریت خدمات پشتیبانی تحویل نماید.

ماده ۲۰: برنده استعلام اقرار می نماید از شرایط استعلام و مقتضیات محل آگاهی کامل داشته و به عذر عدم اطلاع از مفاد شرایط استعلام نمی تواند متعذر شود. لازم به ذکر است سایر مواردی که در این شرایط ذکر نشده تابع احکام کلی و شرایط عمومی مربوط به قراردادها و سایر قوانین جاری مملکت بوده و برای طرفین لازم الاجرا می باشد.

ماده ۲۱: شرایط عمومی استعلام در ۱ نسخه، ۲۱ ماده، ۲۸ تبصره و ۶ صفحه تهیه و تنظیم شده است. / ۱۰/۲

نام شرکت کننده در استعلام (حقوقی):

کد ملی مدیر عامل:

آدرس:

کد پستی:

تلفن:

مهر و امضاء شرکت کننده در استعلام و تاریخ