

«قرارداد پیمانکاری تامین نیروی انسانی»

مقدمه:

این قرارداد فیما بین شرکت ملی پست جمهوری اسلامی ایران با شناسه ملی ۱۴۰۰۲۹۱۹۸۵۵ با نمایندگی آقایان حسین شریفی با سمت مدیر کل پست استان خراسان رضوی و محمد ملکیان با سمت سرپرست معاونت فنی و بازرگانی که در این قرارداد به اختصار «پست» نامیده می شود از یک طرف و شرکت ثبت شده به شماره ۶۰۷۶۳..... با کد اقتصادی شناسه ملی با نمایندگی آقای به شماره ملی با سمت مدیر عامل که براساس آخرین آگهی منتشره در روزنامه رسمی کشور بشماره تاریخ دارای حق امضاء عقود اسلامی، قراردادها، اوراق و اسناد تعهدآور می باشند و در این قرارداد اختصاراً «پیمانکار» نامیده می شود از طرف دیگر، در محل اقامتگاه «پست» بشرح ذیل منعقد و طرفین ملتزم به رعایت مفاد آن می باشند.

۱) موضوع قرارداد:

موضوع قرارداد عبارت است از تامین نیروی انسانی جهت اجرای تفاهم نامه " پست " با حرم مطهر در ارائه خدمت باجه های نگهداری امانت با شیوه نامه پیوست که به پیمانکار ابلاغ گردید و جز لاینفک این قرارداد می باشد

ماده (۲) محدوده جغرافیایی اجرای قرارداد:

محدوده جغرافیایی اجرای قرارداد از نظر قبول کلیه ابواب ورودی حرم مطهر و از نظر توزیع در صورت مراجعه همان محل در صورت عدم مراجعه وفق شیوه نامه ابلاغی تعیین می گردد.

ماده (۳) مدت زمان اجرای قرارداد:

مدت زمان اجرای قرارداد از زمان نهایی شدن قرارداد و ابلاغ قرارداد به «پیمانکار» از تاریخ ۱۴۰۵/۰۴/۱ لغایت ۱۴۰۵/۰۶/۳۱ به مدت ۹۰ روز تعیین می گردد .

ماده (۴) بهای قرارداد:

۴-۱) حق السهم پیمانکار به میزان ۷۰ درصد از هزینه دریافتی از زائرین بابت ارائه خدمت تعیین می گردد. و مبنای محاسبه گزارشات مازوده از سامانه مستقر در باجه و عملکرد پوز مربوطه می باشد

۴-۲) تمامی هزینه های مرتبط الزاماً تحت نرم افزار مستقر در باجه و توسط پوز اخذ می گردد.

۴-۳) مبلغ مالیات بر ارزش افزوده به مأخذ مقرر قانونی از سوی مراجع ذیصلاح قانونی به تمامی هزینه های قید شده در بندهای این ماده بصورت جداگانه محاسبه و در مبلغ نهایی اخذ شده از زائر محاسبه شده است

۴-۴) هزینه پستی مرسولات برگشتی پس از طی دوره مقرر و رعایت شیوه نامه پیوست مطابق با آخرین نرخ تعرفه های پستی مصوب محاسبه و از گیرنده اخذ خواهد شد . پیمانکار هیچگونه سهمی از محل مرسولات برگشتی نخواهد داشت .

تبصره: پیمانکار از مبالغی نظیر انبارداری و کرایه پستی مرسولات برگشتی و هر آنچه خارج از پوز اخذ گردد سهمی نخواهد داشت

ماده (۵) نحوه پرداخت:

۵-۱) «پست» صورتحساب ماهیانه «پیمانکار» را حداکثر تا پنجم ماه بعد براساس ماده (۴) قرارداد حاضر بصورت الکترونیکی مطابق ماده ۵ قانون پایانه های فروشگاهی و سامانه مودیان ، در سامانه های مربوطه بارگزاری می نماید و «پیمانکار» متعهد است حداکثر ظرف مدت پنج روز پس از تاریخ تنظیم صورتحساب در کارپوشه مودیان توسط «پست» نسبت به پرداخت آن به حساب های مندرج در صورتحساب اقدام و قبوض رسید مربوطه را تسلیم رابط «پست» نماید . بدیهی است در صورت عدم پرداخت بموقع صورتحساب های ارسالی ضمن اختیار حق فسخ و ضبط و وصول تضامین برای «پست» انجام موضوع قرارداد تا پرداخت مطالبات متوقف می گردد و «پیمانکار» حق هر گونه اعتراضی را در اینخصوص از خود سلب و ساقط نموده است.

۵-۲) با توجه به این که وجوه درآمدی حاصل از خدمات پستی می بایست به حساب خزانه واریز گردد، مبالغ مربوط به تعهد گرامت مرسولات در صورت اثبات قصور از جانب «پیمانکار»، صرفاً مطابق با قوانین و مقررات پستی (تا سقف تعهد) توسط پیمانکار پرداخت خواهد شد و «پیمانکار» حق کسر و یا بلوکه کردن و ایجاد تاخیر در پرداخت و تسویه وجوه صورتحساب های صادره را نداشته و در صورت مبادرت به این اقدام، «پست» می تواند ارائه تمام یا بخشی از خدمات موضوع قرارداد حاضر را متوقف نموده و «پیمانکار» حق هر گونه اعتراض و پیگیری از سایر مراجع قضایی و اداری را در اینخصوص از خود سلب و ساقط می نماید.

ماده (۶) تعهدات و الزامات «پیمانکار»:

۶-۱) «پیمانکار» حق واگذاری موضوع این قرارداد را جزئاً یا کلاً به هر شکل ممکن از طریق عقد معین یا نامعین به اشخاص حقیقی یا حقوقی دیگر را ندارد.

۶-۲) «پیمانکار» متعهد است رابط خود را جهت انجام هماهنگی های لازم و تحویل و تحول مرسولات پس از امضای قرارداد کتباً به «پست» معرفی نماید.

۶-۳) «پیمانکار» متعهد است مقررات پستی و شیوه نامه پیوست و هر آنچه در ضمن اجرای قرارداد بصورت کتبی از جانب پست به ایشان ابلاغ می گردد را درخصوص اجرای این قرارداد رعایت نماید و مرسولات را به صورتی که محتویات آن ایمن باشد نگهداری نماید. بدیهی است «پست» مسئولیتی در قبال کنترل کیفی بسته ها و مرسولات بر عهده نداشته و در صورتی که منجر به آسیب دیدن مرسوله گردد، هیچ گونه خسارتی بابت آن قابل پرداخت نخواهد بود و چنانچه نگهداری نامناسب مرسوله باعث وارد شدن آسیب به سایر مرسولات گردد، «پیمانکار» متعهد به جبران خسارت دیگر مرسولات آسیب دیده است.

۶-۴) «پیمانکار» متعهد است مقررات پستی را درخصوص نگهداری و تحویل مرسولات، درج کامل نشانی استاندارد، و کدپستی ده رقمی زائر و همچنین درج کدملی ایشان در نرم افزار مربوطه رعایت نموده و مرسولات را به صورتی که محتویات آن ایمن باشد نگهداری نماید. بدیهی است «پست» مسئولیتی در قبال کنترل کیفی نگهداری مرسولات بر عهده نداشته

۶-۵) **تبصره ۱:** چنانچه نقص نشانی گیرنده بر روی مرسولات موجبات تاخیر در ارسال و یا عودت مرسولات را فراهم آورد «پست» هیچگونه مسئولیتی در این خصوص بر عهده نخواهد داشت و «پیمانکار» متعهد به پرداخت هزینه پستی ارسال مرسوله تا مقصد و همچنین هزینه پستی برگشتی مرسولات به مبدا < حرم مطهر > می باشد

۶-۶) «پیمانکار» متعهد است مرسولات بهادر و با ارزش خود را بصورت جداگانه به پست تحویل نماید

۶-۷) «پیمانکار» متعهد است از قبول تمامی ممنوعات مندرج در مقررات پستی، کالاهای قاچاق منطبق بر قوانین و مقررات جاری کشور خودداری نماید. بدیهی است در صورت بروز هرگونه مشکل مبنی بر عدم رعایت این بند و هرگونه پاسخگویی به مراجع قانونی و قضائی و مراجع ذی صلاح اداری و «پست» برعهده «پیمانکار» است.

۶-۸) «پیمانکار» متعهد است مرسولات رسوبی خود را وفق شیوه نامه پیوست در دو نسخه ثبت و تحویل «پست» نماید و یک نسخه ممهور شده به مهر تاریخ دار «پست» را به عنوان رسید اخذ نماید.

۶-۹) «پیمانکار» متعهد است نسبت به ثبت دقیق اطلاعات مرسولات خود از طریق نرم افزار مربوطه (وزن، هزینه پستی، ساعت و تاریخ قبول، مبدا، مقصد و...) مطابق با استانداردهای ابلاغی توسط «پست» اقدام نماید. بدیهی است در صورت مشاهده هرگونه مغایرت در وزن، ابعاد و سائز پیمانکار مقصر خواهد بود

۶-۱۰) «پیمانکار» متعهد است جهت قبول مرسولات خود اعم از بسته های کوچک/ پاکت جوف، امانات بزرگ و پاکت، ابعاد تعیین شده برای هر مرسوله را رعایت نماید.

۶-۱۱) «پیمانکار» متعهد است جهت ارسال مرسولات خود، اوزان تعیین شده برای هر بسته را رعایت نماید، بدیهی است حداکثر وزن مجاز برای حمل یک مرسوله با محتوای قابل تفکیک ۳۰ کیلوگرم و غیرقابل تفکیک ۴۰ کیلوگرم تعیین می گردد و حمل مرسوله های با وزن بیش از آن مشمول این قرارداد نبوده و «پست» در قبال قبول، رهسپاری و توزیع آن هیچگونه مسئولیتی ندارد

۶-۱۲) «پیمانکار» متعهد می گردد در صورت بروز هرگونه آسیب و یا مفقودی یا اتلاف مرسولات، صرفاً مطابق قوانین و مقررات پستی و در تاریخ مقرر مطابق بخشنامه ها و در سامانه مربوطه اقدام و حق هرگونه پیگیری از دیگر مراجع را از خود سلب و ساقط می نماید.

۶-۱۳) عدم اعمال فوری حقوق از سوی «پست» نافی و زائل کننده حقوق «پست» به موجب مفاد این قرارداد نمی باشد.

۱۴-۶) این قرارداد مشمول قانون انتشار و دسترسی آزاد به اطلاعات می باشد مگر محرمانگی آن به موجب قانون محرز گردد.

ماده ۷) تعهدات «پست»:

۷-۱) «پست» رابط خود را ظرف ۴۸ ساعت پس از انعقاد قرارداد جهت انجام هماهنگی های لازم و کتباً به «مشتري» معرفی خواهد نمود. ضمناً «پست» اداره کل پست استان خراسان رضوی را به عنوان مجری و دفتر ناحیه ۷ پستی را به عنوان ناظر اجرایی معرفی می نماید.

۷-۲) «پست» متعهد می گردد صورتحساب ماهیانه «پیمانکار» را حداکثر تا پنجم ماه بعد بصورت الکترونیکی در کارپوشه سامانه مودیان تنظیم و بارگزاری نماید.

ماده ۸) تضمین انجام تعهدات:

«پیمانکار» به منظور انجام تعهدات قراردادی و قانونی فقره سفته بانکی معتبر جمعا به مبلغ ریال به شماره های و نزد بانک (به شرح پیوست) جهت حسن انجام تعهدات تسلیم نماینده پست» نموده است تا در صورت ورود خسارات احتمالی ناشی از عدم ایفای به موقع و صحیح تعهدات از سوی «پیمانکار» مبلغ خسارات وارده، بدون نیاز مراجعه به مراجع قضایی و رعایت هرگونه تشریفات اداری و قانونی و بدون قید و شرط، توسط «پست» از محل تضمین ضبط و برداشت گردد. همچنین «پیمانکار» متعهد است حداکثر ظرف مدت یک هفته نسبت به ترمیم مبلغ ضمانت نامه اقدام نماید. در صورتی که مبلغ کسر شده از تضمین توسط «پیمانکار» پس از یک هفته ترمیم نگردد «پست» خدمات و تعهدات مرتبط با این قرارداد را تا ترمیم آن متوقف نموده و در صورت عدم ترمیم مبلغ ضمانت نامه تا یک ماه پس از زمان تعیین شده، قرارداد بدون نیاز به رعایت تشریفات اداری و قانونی توسط «پست» فسخ و «پیمانکار» حق هرگونه اعتراضی را در این خصوص از خود سلب و ساقط می نماید.

تبصره ۱: «پیمانکار» متعهد است ده روز قبل از انقضای مدت ضمانت نامه، نسبت به تمدید ضمانت نامه اقدام نماید.

تبصره ۲: آزاد سازی تضامین شش ماه پس از تصفیه حساب نهایی و عدم وجود هر گونه شکایت ثبت شده در سامانه های پستی بعد از اتمام تاریخ/فسخ قرارداد انجام خواهد شد.

ماده ۱۰) حل اختلاف:

در صورت بروز هرگونه اختلاف راجع به این قرارداد و در تفسیر مواد و نحوه اجرای آن حتی المقدور با مذاکره طرفین حل و فصل خواهد شد و در صورت عدم حصول نتیجه از این طریق، هر یک از طرفین می تواند به مراجع ذیصلاح قانونی مراجعه نماید. ضمناً درخصوص سایر مواردی که در این قرارداد از آن ذکری به میان نیامده است قوانین و مقررات کشور جمهوری اسلامی ایران برای طرفین لازم الاتباع می باشد.

ماده ۱۱) حوادث قهریه (فورس ماژور):

در صورت بروز حوادث غیرمترقبه (فورس ماژور) طرفین با رعایت شرایط ذیل مجاز به فسخ یا تمدید قرارداد در مدت قرارداد خواهند بود:

۱۱-۱) باید حداکثر ۲۴ ساعت بعد از وقوع حادثه قهریه مراتب را کتباً به طرف مقابل اعلام نمایند.

۱۱-۲) وقوع حادثه قهریه باید از طرف مقامات ذیصلاح دولت جمهوری اسلامی ایران رسماً گواهی شود و گواهی مزبور از سوی طرفین ارائه گردد.

۱۱-۳) حادثه قهریه باید بلاواسطه مانع اجرای قرارداد و انجام تعهدات باشد.

تبصره ۱: حوادث قهریه عبارتند از: جنگ، شورش، زلزله، آتش سوزی، سیل، شیوع بیماری مسری و اعتصاب عمومی که خارج از کنترل و اراده طرفین قرارداد است.

تبصره ۲: چنانچه شرایط فورس ماژور بیش از سه ماه بطول انجامد و شرایط ادامه انجام تعهدات برای طرفین قرارداد فراهم نگردد، قرارداد حاضر به خودی خود فسخ و در چنین حالتی «پست» استحقاق دریافت مبلغ قرارداد که به نحو صحیح ارائه نموده را خواهد داشت.

شماره:

تاریخ:

ماده ۱۲) فسخ و انفساخ قرارداد:

- «طرفین» می توانند در صورت حصول هر یک از شرایط ذیل، قرارداد را با اخطار کتبی قبلی (ظرف یکماه)، فسخ نمایند.
- ۱-۱۲) در صورت عدم ایفای تعهدات مفاد قرارداد توسط هر یک از طرفین؛
- ۲-۱۲) در صورت احراز عدم صلاحیت «پیمانکار» از سوی دفتر مرکزی حراست و امنیت پستی، یا حرم مطهر قرارداد بطور یک جانبه از سوی «پست» فسخ خواهد شد.
- ۳-۱۲) سایر موارد قانونی و قراردادی؛
- ۴-۱۲) بدیهی است در صورت تمایل هر یک از طرفین مبنی بر فسخ قرارداد، مراتب می بایست یک ماه قبل کتباً به طرف مقابل اطلاع رسانی گردد.
- تبصره:** در صورت فسخ قرارداد طرفین ملزم به انجام تصفیه حساب کامل این قرارداد می باشند.
- ۵-۱۲) هرگاه «پیمانکار» ورشکست گردد و اعلام ورشکستگی نماید یا منحل شود (اشخاص حقوقی) از سوی «پست» فسخ خواهد شد.
- ۶-۱۲) با عنایت به تبعیت «پست» از حقوق عمومی، بنا به مصالح و تشخیص خود می تواند این قرارداد را بدون نیاز به انجام هرگونه اقدام و یا تشریفات قانونی و اداری فسخ و یا معلق نماید بدیهی است مراتب به صورت کتبی به «پیمانکار» اعلام می شود.

ماده ۱۳) کسور قانونی:

پرداخت کسورات قانونی (مالیات ارزش افزوده) متعلقه به هزینه های پستی دریافتی موضوع قرارداد حاضر برعهده «پست» بوده و مسئولیت سایر کسورات قانونی بطور کامل برعهده «مشری» می باشد.

ماده ۱۴) ممنوعیت قانونی:

- ۱-۱۴) «پیمانکار» صریحاً اقرار می نماید که ممنوع از معامله و مشمول قانون مصوب بیست و دوم دیماه ۱۳۳۷ موضوع منع مداخله کارمندان در معاملات دولتی و اصل ۱۴۱ قانون اساسی و ماده ۱۱۱ و ۱۲۶ لایحه الحاقی قانون تجارت نمی باشد و چنانچه خلاف آن محرز شود برابر قانون و مقررات از سوی «پست» با «پیمانکار» رفتار خواهد شد.
- ۲-۱۴) «پیمانکار» تحت هیچ عنوان حق نخواهد داشت به کارکنان، منصوبین و تابعین «پست» دستمزد، پاداش، یا هدیه بدهد و یا آنها را در منافع خود شریک نماید یا در اجرای پروژه از آنها استفاده نماید و در صورت اثبات موارد یاد شده برای «پست»، طرح موقوف از سوی «پست» نزد مراجع ذی صلاح انجام خواهد شد.

ماده ۱۵) قطعیت مفاد قرارداد:

طرفین قرارداد صریحاً اقرار می نمایند که از شرایط، اوضاع و احوال اجرای قرارداد اطلاع کامل داشته و با لحاظ جمیع جهات اقدام به انعقاد قرارداد نموده و تمامی جوانب را سنجیده اند، لذا پس از انعقاد قرارداد نمی توانند به دلایلی از قبیل عدم محاسبه کافی و امثال آن متعذر شود و هیچگونه ادعا یا مطالبه از این جهت نخواهند داشت و «پست» اختیار دارد بنا به تشخیص خود و با رعایت قوانین و مقررات، مواردی را به این قرارداد الحاق و یا اصلاح نموده و کتباً به اطلاع «مشری» برساند و «مشری» متعهد به انجام آن می باشد.

ماده ۱۶) تعهدات عدم افشای اطلاعات محرمانه و رعایت قانون پولشویی:

«مشری» متعهد می گردد ضمن امضاء پیمان نامه منع افشای اطلاعات هرگونه اطلاعات محرمانه شامل تمامی اطلاعاتی که به صورت الکترونیکی، نوشتاری یا لفظی یا به هر طریق دیگر مربوط به «پست» مرتبط یا غیر مرتبط با انجام خدمات موضوع قرارداد در اختیار ایشان قرار می گیرد را به صورت محرمانه نگهداری نموده و برای هیچ شخص حقیقی یا حقوقی افشا ننماید. بدیهی است این مهم صرفاً محدود به زمان قرارداد نبوده و پس از خاتمه قرارداد حداقل به مدت ۱۰ سال همچنان به قوت خود باقی خواهد بود.

تبصره: با توجه به تصویب قانون مبارزه با پولشویی در مورخ ۱۳۸۶/۱۱/۰۲ توسط مجلس شورای اسلامی و آئین نامه اجرایی شماره ۱۸۱۴۳۴/ت/۴۳۱۸۲ ک مورخ ۱۳۸۸/۰۹/۱۱ مصوب وزیران عضو کارگروه (وزارت امور اقتصادی و دارایی، وزارت اطلاعات، وزارت بازرگانی، وزارت کشور) و بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران و همچنین آیین نامه اجرایی ماده (۱۴) الحاقی قانون مذکور به شماره ۵۷۱۰۱/ت/۹۲۹۸۶/۵۷۱۰۱ تاریخ ۱۳۹۸/۰۷/۲۲ مصوب هیات وزیران، «مشری» متعهد به رعایت کامل قانون و آیین نامه های آن و امضاء تعهدنامه رعایت قانون مبارزه با پولشویی قرارداد می باشد.

شرکت الکتروپشتیبان توس

شرکت ملی پست جمهوری اسلامی ایران

شماره:

تاریخ:

ماده (۱۷) اقامتگاه قانونی:

۱-۱۷) «پست» اقامتگاه قانونی خود را به نشانی: مشهد خیابان امام خمینی ۵۰ - اداره کل پست خراسان رضوی - کدپستی ۹۱۷۳۶۹۵۶۳۶ تلفن ۳۸۰۱۶۳۵۱ اعلام نموده است.

۲-۱۷) «پیمانکار» اقامتگاه قانونی خود را به نشانی:
تمامی مکاتباتی که از سوی هر یک از طرفین قرارداد به نشانی های فوق الذکر ارسال می گردد، ابلاغ شده تلقی و در صورتی که هر یک از طرفین در زمان اجرای تعهدات، نشانی خود را تغییر دهند، مکلفند ظرف مدت ۶ روز اقامتگاه جدید خود را به اطلاع دیگری برسانند در غیر اینصورت اقامتگاه سابق و تمامی آثار مترتبه بر آن معتبر خواهد بود.

ماده (۱۸) تعداد نسخ:

این قرارداد شامل ۱۸ ماده ۲ نسخه و در شهر اقامتگاه «پست» تنظیم و هر نسخه دارای حکم واحد بوده و برای طرفین معتبر و لازم الاجرا خواهد بود.

مدیر کل پست خراسان رضوی : حسین شریفی

سرپرست معاونت فنی و بازرگانی : محمد ملکیان